

Ole Zinck
Erik Flyvholm, Lemvig Kommune
Michael Bøss, Aarhus Universitet - *afbud*
Susanne Sommerlund, HK
Mie Nordlyng, Christinelystskolen - *afbud*
Louise Warming, medarbejderrepræsentant
Stefan Agger, medarbejderrepræsentant
Maria Rytz Rasmussen, elevrepræsentant
Karoline Lousdal, elevrepræsentant

Lemvig Gymnasium, 22.09.2021

Tilstede var også rektor Bo Larsen og vicerektor Christina Bojesen. Og revisor Richard Hansen gennemgik pkt. 8.

- 1) Godkendelse af referat fra sidste møde (skal underskrives).
 - a. Referatet godkendes
- 2) Nyt fra bestyrelsesmedlemmerne (herunder elever og lærere).
 - a. Erik Flyvholm: Der er snart kommunalvalg og der er en del ting, der skal afrundes i den forbindelse. Den gamle handelsskole er blevet renoveret og skal indvies på fredag. Budgetlægningen fylder meget for øjeblikket.
 - b. Lærere: Som TR har Louise Warming brugt en del tid med BL om arbejdstidsaftalen. Alle er glade for at være tilbage. Stefan Agger fortæller om at der på Pædagogisk Råd arbejdes med strategiprocesen for gymnasiet.
 - c. Susanne Sommerlund: Der er en høring over bekendtgørelse Der kommer en pulje om styrkelse af grønt iværksætter (bekendtgørelsen er i høring). Rektor har modtaget mail herom og sendt den videre til skolens innovationslærere.
 - d. Karoline og Maria: Arbejder med trivsel ovenpå corona. Nævner, at der er kommet 10. klasse på skolen og at det går fint.
- 3) Præsentation af nye medarbejderrepræsentanter i bestyrelsen
 - a. Louise Holm Warming og Stefan Agger præsenterer sig selv og deres arbejdsopgaver yderligere.
- 4) Årets gang på Lemvig Gymnasium.
 - a. Fællesarrangementer er kommet i gang igen - i sidste uge var der ikke mindre end fire.
 - b. Introfest med eleverne - udklædningsfest og det er altid en stor succes.
 - c. Morgensamlinger med sang er i gang igen.
 - d. Vi er ved at sparke en musical/teaterkoncert i gang igen. Instruktøren kommer udefra og skal i samarbejde med musiklærerne få en forestilling op at køre.
 - e. Elevfordelingsreform - der har været roligt i Vestjylland i mange år. Man er blevet opmærksom på at der er nogle trængte små gymnasier og der er indgået en politisk aftale om at man vil flytte elever. Man udarbejder en minimumskapacitet på 84 for gymnasiale uddannelser, og det er en udfordring for fusionerede skoler hvis der bliver tale om 84 elever talt på tværs af alle udbud.
 - f. Vi skal lave en whistleblowerordning - pligt til hvis man er en statslig virksomhed med over 50 medarbejdere. Præsenteres på næste møde.

- g. Beredskabsplanen skal revideres.
 - h. Vi skal kunne sende og modtage post til og fra myndigheder og borgere i et nyt format, så vi er i gang med at undersøge de forskellige udbydere. I samme ombæring indfører vi digital arkivering af personale- og elevsager.
- 5) Orientering om 10. klasse.
- a. Et team på fem tager sig af de 49 elever: Tre lærere, vores mentor og en støttelærer. Eleverne blive delt i to spor efter efterårsferien, hvor den ene spor kigger på erhvervsuddannelserne og det andet spor kigger nærmere på de gymnasiale uddannelser. Fordelingen er 34 til EUD/FLEX-sporet og 14 til GYM-sporet. Gode aftaler med UCH og HF i Nr. Nissum om brobygning. Det er gået godt med at få 10. klasse ind på skolen og de er hurtigt blevet en del af skolen, er rektors fornemmelse. Bestyrelsesformanden vil gerne at vi tager det op igen til næste møde og hører om det hvordan det går.
- 6) Budgetopfølgning pr. 30. august 2021. Bilag 1.
- a. Rektors orientering taget til efterretning
- 7) Ændring af vedtægter og forretningsorden. Bilag 2 og 3.
- a. Rektor orienterer om baggrunden for ændringer i vedtægterne i forhold til at der indskrives en repræsentant fra efterskolerne i området og en fra regionen.
 - b. Forretningsordenen er rettet så den er i overensstemmelse med vedtægterne
 - c. Vedtægter og forretningsordenen godkendes og underskrives
- 8) Strategi for Finansiell Risikostyring. Bilag 4.
Herunder:
Resultat- og likviditetsbudget. Bilag 5.
Prognose over optagelsestal 2021-2036. Bilag 6.
Oversigt over realkreditlån. Bilag 7.
Til debat og evt. godkendelse.
- a. Revisor Richard Hansen gennemgår og orienterer
 - b. Godkendt
- 9) Strategiproces.
- a. Rektor fremlægger et grafisk referat, der er lavet på baggrund af indtryk fra et PR-møde, hvor lærerne den 8. september arbejdede med strategi. Med til mødet var en grafisk facilitator, der havde udarbejdet arbejdsarkene og strukturen på mødet. Efterfølgende diskussion om navn og logo.
 - b. På næste møde præsenteres udkast til værdigrundlag og strategi, udformet af en arbejdsgruppe med deltagelse af fire lærere og rektor
- 10) Evt.
Det blev aftalt at næste bestyrelsesmøde skal have et punkt med gennemgang af arbejdstidsaftalen og besøg af lærerne i 10. klasse

Referent: Vicerektor