

Lemvig Gymnasium

Romvej 30, 7620 Lemvig

CVR-nr. 29548382

Institutionsnr. 280479

Årsrapport for 2020

	Side
Institutionsoplysninger	1
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	
Præsentation af institutionen	8
Årets faglige resultater	11
Årets økonomiske resultat inklusiv hoved- og nøgletal	17
Målrapportering	
Målrapportering	21
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2020	
Anvendt regnskabspraksis	24
Resultatopgørelse	28
Balance	29
Pengestrømsopgørelse	31
Noter til regnskabet	32
Særlige specifikationer	37

INSTITUTIONEN

Lemvig Gymnasium
Romvej 30
7620 Lemvig

Telefon: 97 82 38 22
Hjemmeside: www.lemvig-gym.dk
E-mail: gym@lemvig-gym.dk

Institutionsnr: 280479
CVR-nr.: 29 54 83 82
Stiftet: 1. januar 2007
Regnskabsår: 1/1 - 31/12
Hjemsted: Lemvig Kommune

BESTYRELSE

Ole Zinck	(formand, repræsentant for arbejdsgiverorganisationer)
Michael Böss	(næstformand, repræsentant for videregående uddannelser)
Susanne Sommerlund	(repræsentant for arbejdstagerorganisationer)
Erik Flyvholm	(repræsentant udpeget af kommunalbestyrelsen)
Mie Nordlyng	(repræsentant for grundskolesektoren)
Ricky Pedersen	Medarbejderrepræsentant uden stemmeret
Ole Dalsgaard Nielsen	Medarbejderrepræsentant med stemmeret
Daniel Vestfjörd Óskarsson	Elevrepræsentant med stemmeret
Karoline Lousdal	Elevrepræsentant uden stemmeret

DAGLIG LEDELSE

Bo Larsen	Rektor
Christina Trolle Bojesen	Vicerektor
Uffe Jeppesen	Inspektør
Signe Mølby Pors Leipold	Uddannelsesleder på STX og HHX/Pædagogisk leder

Formål - vedtægter

§ 3. Institutionens formål er i overensstemmelse med dens udbudsgodkendelser og lovgivningen at udbyde gymnasiale uddannelser. Institutionens aktuelle udbud af uddannelser fremgår af det til vedtægten vedhæftede bilag med bestyrelsens underskrifter.

Stk. 2. Institutionen kan i tilknytning til de uddannelser, den er godkendt til at udbyde jf. stk. 1, gennemføre indtægtsdækket virksomhed i overensstemmelse med budgetvejledningens regler herom og de regler herom, som er fastsat af undervisningsministeren.

BANKFORBINDELSER

Danske Bank A/S
Holmens Kanal 2-12
1092 København K

Vestjysk Bank A/S
Torvet 4-5
7620 Lemvig

REVISION

Beierholm
Statsautoriseret revisionspartnerselskab
Richard Hyldgaard Hansen, MNE-nr.: mne27796
Andrupsgade 7
7620 Lemvig
CVR nr. 32 89 54 68
Tlf.nr. 96 900 300
Email: Lemvig@beierholm.dk

Bestyrelse og daglig ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2020 for Lemvig Gymnasium.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskab m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv. I henhold til § 39, stk. 4 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendegives det hermed

- At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.

- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgående aftaler og sædvanlig praksis.

- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Lemvig, den 15. marts 2021

Rektor:

Bo Larsen

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 17 i lov nr. 777 af 10. juni 2015 om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. (Revisors revision omfatter ikke habilitetserklæringen).

Bestyrelse:

Ole Zinck
(formand)

Michael Böss
(næstformand)

Erik Flyvholm

Susanne Sommerlund

Mie Nordlyng

Ole Dalsgaard Nielsen

Daniel Vestfjörd Óskarsson

Til rektor og bestyrelsen for Lemvig Gymnasium

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Lemvig Gymnasium for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2020, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis samt særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 956 af 6. juli 2017 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Lemvig Gymnasium i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Lemvig Gymnasiums evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Lemvig Gymnasium, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark,

samt standarderne for offentlig revision, Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 956 af 6. juli 2017 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 956 af 6. juli 2017 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Lemvig Gymnasiums interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Lemvig Gymnasiums evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion.

Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Lemvig Gymnasium ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den institution, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den institution, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Lemvig, den 15. marts 2021

Beierholm

Statsautoriseret revisionspartnerselskab

CVR-nr. 32 89 54 68

Richard Hyldgaard Hansen

statsaut. revisor

MNE-nr. 27796

Lemvig Gymnasium er grundlagt i 1979 og er siden 2013 en hybrid skole, som varetager udbud af såvel gymnasiale (stx og hhx) som erhvervsrettede (eud og eux merkantil) ungdomsuddannelser. Skolen fik i 2016 reformuleret værdigrundlag på foranledning af skolens bestyrelse og i dialog med ansatte og elever. Værdigrundlaget kan studeres på skolens hjemmeside, men hovedpunkter i værdigrundlaget gengives også herunder. Lemvig Gymnasium er en nøgleinstitution på Lemvigegnen og har været en foregangsskole i forhold til fusion mellem handelsuddannelser og alment gymnasium. Skolen leverer gode resultater i forhold til den nationale standard, og værdigrundlaget skal være med til at bære skolen igennem tider med faldende ungdomsårgange, besparelser og med reformer inden for både gymnasiale og erhvervsrettede ungdomsuddannelser.

Mission

Missionen for Lemvig Gymnasium har vi valgt at beskrive således:

Vi bidrager til at dimittere livsduelige og dygtige unge, til en fremtid, som de har lyst til at være med til at forme, og til at egnen fortsat udvikles og vokser økonomisk og kulturelt.

Vi dimitterer unge inden for et bredt udbud af studieretninger. Vi ønsker dog ikke alene at uddanne, men også udvikle de unge mennesker til hele mennesker, der kan være med til at forme såvel deres som vores fælles fremtid. For os handler det ikke kun om at udvikle stærke faglige kundskaber, men også om at udvikle de tre sæt af kompetencer der gør os livsduelige: de personlige, de sociale og de faglige kompetencer. Med stærke kundskaber og kompetencer inden for disse områder tror vi på, at de unge får et livsdueligt fundament samt en viden og indsigt, der giver dem både lyst og evner til at forme deres fremtid.

Vision

Visionen beskriver vores drøm og er en ledestjerne i vores hverdag.

Vi vil være blandt de bedste og mest attraktive ungdomsuddannelsesmiljøer i Danmark, kendetegnet ved at dimittere livsduelige og dygtige unge, til en fremtid, som de har lyst til at være med til at forme. Vi forstår god kvalitet som høj faglighed, stærkt fællesskab, begejstring og livsglæde på en skole, hvor arbejdet med elevernes alsidige kundskaber og kompetencer står i centrum.

I forbindelse med overflytning af 10. klasse til Lemvig Gymnasium revideres mission, vision og strategi for skolen. Et revideret værdigrundlag vil blive udformet i løbet af foråret 2021

Hovedaktiviteter

Lemvig Gymnasium har i 2020 udbudt 4 ungdomsuddannelser, eud business (merkantil), eux business (merkantil), hhx og stx. Skolen har desuden en kursusafdeling, hvor aktiviteten primært består af at stå til rådighed med lokaler og kantinefaciliteter. Skolen samarbejder med Lemvig Kommune om udbud af EUD10, og der er i løbet af 2020 truffet beslutning om at etablere et 10. klassestilbud på Lemvig Gymnasium. Fra sommeren 2021 udbyder Lemvig Gymnasium derfor 10. klasse.

På stx udbydes undervisning i en bred vifte af gymnasiefag, herunder fire naturvidenskabelige fag, fire sprogfag, musik og samfundsfag på højeste niveau. Ud over den obligatoriske fagrække kommer en lang række andre fag spændende fra eksempelvis latin over filosofi til erhvervsøkonomi. Der udbydes valgfag, som traditionelt hører til handelsskolernes fagrække. Det drejer sig eksempelvis om markedskommunikation og innovation. Der udbydes efter den seneste gymnasireform ti stx-studieretninger. Syv ud af de ti studieretninger er oprettet i dette skoleår, og 56% af eleverne har valgt en studieretning inden for naturvidenskab. Kun de tre sproglige studieretninger kunne ikke oprettes, og elever på matematisk studieretning er senere skiftet til anden naturvidenskabelig retning. Eleverne tilbydes desuden talentforløb, udvekslinger, innovationslinje, undervisning i samarbejde med lokale institutioner og virksomheder, lektiecafeer samt en lang række frivillige aktiviteter som foredrag, kor, jazzorkester, frivillig billedkunst og idræt. Skolens frivillige tilbud til eleverne har i 2020 dog ligget på lavt blus på grund af corona-epidemien, som har præget skolelivet altoverskyggende og påvirket skolens muligheder for at gennemføre ekstracurriculære aktiviteter. Nye initiativer er opstået, og skolen vil bygge videre på disse i forbindelse med at de fleste aktiviteter vil blive videreført når hverdagen igen indfinder sig.

På hhx udbydes fem studieretninger, økonomi, innovation, marketing, kommunikation og international. Der oprettes hvert år to eller tre af disse retninger, i efteråret 2020 blev der oprettet tre (international marketing, innovation og marketing). Ud over obligatoriske fag som afsætning, virksomhedsøkonomi, international økonomi og sprogfag på højeste niveau tilbydes eleverne en række valgfag, hvoraf nogle gennemføres i samlæsning med stx-hold. På denne måde udbydes og oprettes en bred vifte af valgfag til elever på både hhx og stx. For talentfulde eller særligt interesserede elever er der mulighed for deltagelse i udvekslinger i sprogfagene, Master Programme på AU-HIH eller i gymnasiets øvrige talenttilbud, eksempelvis Akademiet for Talentfulde Unge.

På eud og eux tilbydes to grundforløb på hvert et halvt år (20 uger). På grundforløb 1 vælger eleverne fagretning, hvor retningerne "Butik, event og iværksætter" og "Kontor, handel og business" tilbydes. På grundforløb 2 tilbydes detail, handel, event og kontor. Efter de to grundforløb fortsætter elever på eux på det såkaldte studieår. Eleverne på disse to uddannelser har arrangementer som er en del af handelsskolens profil. Det drejer sig eksempelvis om praktikforløb, speeddating med virksomheder, samarbejde med det lokale handelsliv, ekskursioner, virksomhedsbesøg og deltagelse i faglige konkurrencer med andre gymnasier.

Skolens kursusafdeling har tilbudt voksne efter- og videreuddannelse inden for først og fremmest it og økonomi, og de senere år er sprogundervisning (engelsk og spansk) blevet udbudt i form af virksomhedsforlagt undervisning. I 2020 har der ikke været aktivitet af denne type. Skolen udlejer lokaler til kursusaktiviteter for virksomheder og institutioner (blandt andet ordblindeundervisning, dansk for indvandrere og kursusaktiviteter for Kystdirektoratet). Skolen står i øvrigt til rådighed for kommune og region i forbindelse med folkeoplysende arrangementer, men også på dette område har aktivitetsniveauet været lavt i 2020 på grund af corona-epidemien.

Alle elever tilbydes frivillige aktiviteter som lektiecafé, frivillig idræt og studiekredse. Der er i 2020 for tredje gang blevet oprettet en innovationslinje, som et ekstratilbud til elever med interesse for innovation og opstart af egen virksomhed. I år har temaet været iværksætterier inden for turismeområdet. Dette er en del af skolens arbejde med at styrke elevernes innovative kompetencer. Innovationsforløbet foregår som et frivilligt tilbud til alle kommunens unge uden for den almindelige undervisning. Der er lavet aftale om økonomisk støtte til dette med Lemvig Kommune, og linjen udvides i 2021 med etablering af egne lokaler i Lemvigs gågade. En række elever har startet egen virksomhed i forlængelse af deltagelse i innovationslinjen.

I 2020 har skolen igen været vært for en række livestreamede foredrag fra Aarhus Universitet. Foredragene har været gratis og med åben adgang for alle interesserede. Gymnasiet samarbejder også med blandt andet Folkeuniversitetet i Lemvig, Lemvig Bibliotek og Danmarks Naturfredningsforening om arrangementer af folkeoplysende og debatskabende karakter.

Lemvig Gymnasium har i en årrække bidraget til driften af Lemvig Basket College. Aftalen om driften af Lemvig Basket College er udløbet ved udgangen af skoleåret 2019-20.

Lemvig Gymnasium råder over en veluddannet lærerstab med en blanding af erfarne og nye kræfter. Skolen iværksætter aktiviteter for den enkelte ansatte med henblik på videre- og efteruddannelse. Der ansættes hvert år pædagogikumkandidater (i sommeren 2020 ansattes én lærer i pædagogikumstilling i faget fransk). Gymnasiet har de seneste år måttet skære ned i medarbejderstaben som følge af besparelser og mindre ungdomsårgange. Gymnasiet havde 61 ansatte ved udgangen af 2020.

Lemvig Gymnasium har også en ambition om at fungere som kulturcenter for egnen. Til daglig er skolen vært for en bred vifte af kulturelle aktiviteter som kan være arrangeret af gymnasiet selv i samarbejde med andre, men skolen bruges også (lokaleleje) af egnens kulturelle foreninger til eksempelvis sportsarrangementer, koncerter, politiske møder, teater eller som øvested for kor, gospelkor, harmoniorkester og symfoniorkester. På denne måde står Lemvig Gymnasium også til rådighed for egnen i bredere, alment oplysende forstand end blot ved kerneydelsen, vores fire ungdomsuddannelser.

Lemvig Gymnasium ønsker at gøre alle elever så dygtige som de kan blive og at dimittere unge på baggrund af skolegang med høj faglighed, god trivsel og stærkt sammenhold på skolen. Elever på alle niveauer skal udfordres og løftes. Som en særlig indsats for trivsel og mod mobning og frafald deltager gymnasiet som i de foregående år i programmet Netwerk, som forebygger ensomhed blandt unge. Dette indebærer en særlig indsats for sammenrystning og fokus på trivsel og studieteknik ved skoleårets start i 1. g, og elementer af Netwerk (eksempelvis makkerordning) videreføres på alle tre årgange. Gymnasiet har også ansat en mentor til støtte for særligt udfordrede elever. Herudover har skolen en læsevejleder og tre studievejledere, som arbejder med forskellige aspekter af brobygning, gennemførselsvejledning og fastholdelse. Der praktiseres en konsekvent politik angående det skriftlige arbejde, hvor elever møder til tvungen lektiecafé, Pit Stop, hvis de er bagud med opgaverne. Dette medfører et meget lavt skriftligt fravær på under én procent. Det fysiske fravær for de gymnasiale uddannelser ligger stabilt mellem 6 og 7% (6.26%, opgjort april 2020), mens elever på eud og eux havde et fravær på 10% i skoleåret 2019-20 (et fald på 2% i forhold til 2018-19). Fraværet på de gymnasiale uddannelser er stabilt, men der er konstant opmærksom på udviklingen. Der føres statistik på fravær for alle elever hver anden uge, og hver uge opgøres det skriftlige fravær. Fraværspolitik og -statistik kan ses på <https://www.lemvig-gym.dk/fravaer/>

Lektiecafe gennemføres på frivillig basis i de fag, hvor det skønnes relevant, primært matematik i 2020, men også kemi og tysk.

Særlige tilbud: For elever med lyst til ekstra udfordringer har 2020 været præget af de mange Coronarestriktioner. Vi udbød i efteråret et Debattle-talentforløb i samarbejde med Vestjysk Gymnasium i Tarm og Ringkøbing Gymnasium. Der var flot søgning til forløbet, men vi nåede kun at afholde én enkelt dag inden Coronarestriktionerne lukkede ned for møder på tværs af gymnasier. Forløbet er udskudt til april/maj/juni eller alternativt næste skoleår. Også talenteleverne på Akademiet for Talentfulde Unge (ATU) har haft – men dog gennemført – et forløb præget af restriktioner, og Lemvig Gymnasiums tre 3.g-ATU-elever har da også netop måttet fejre deres diplomoverrækkelse virtuelt. Vi har til gengæld haft rigtig god søgning til det nye ATU-forløb blandt vores 1.g'ere og håber, at kunne få 5 eller 6 elever optaget på den nye årgang. Derudover giver vi fortsat talentfulde elever mulighed for inden for forskellige fagligheder at deltage i diverse talentkonkurrence. Således deltog fx en elev fra 1.c i matematikkonkurrencen Georg Mohr.

Samarbejdet med AU-HIH i Herning fortsætter. Master Programme er igen i år tilbudt til talentfulde hhx-elever, som på denne måde får fin undervisning i forlængelse af den faglige profil på hhx. Samarbejdet med AU-HIH er også en del af skolens indsats for karrierelæring og øget overgang til videregående uddannelse på hhx.

Som en yderligere del af elevernes karrierelæring har gymnasiet hvert år besøg af enten "Det rullende universitet" eller "VIA på vejen", som er de videregående uddannelsers tilbud om overtagelse af undervisningen for en dag. Ved disse arrangementer deltager Studievalg med en vejleder, som også er til stede ved gymnasiets fyraftensmøde for forældre om elevernes studieretningsvalg. Endvidere samarbejder vi med både VIA og AU om vores klimatoning af 2020-årgangens studentereksamen; det bidrager både ind i elevernes gymnasiefaglighed, til deres almene dannelse og til deres karrierelæring. I dette skoleår har vores elever netop haft virtuelt besøg af "Det Rullende Universitet", og en projektgruppe fra Niras, Klimatorium, VIA, Kystdirektoratet, Kommunen, AU mv lavede en virtuel Klimadag for hele 1. årgang.

Skolen har i øvrigt (som nævnt ovenfor) en lang række af frivillige aktiviteter.

Internationalt: Det internationale samarbejde har haft hårde vilkår i 2020. Vi havde glædet os til årets samarbejde med gymnasiets udvekslingsaftaler med gymnasier i Tyskland, hhv. Michelstadt og Aschaffenburg, Frankrig (Saintes), Norge (Tynset) og Spanien (Valencia). Besøgene har været planlagt i mindste detaljer, sælsafarien booket, og eleverne havde påbegyndt kontakten med deres udvekslingspartnere. Men hvor det første hold gæster skulle være ankommet en lørdag i marts 2020, lukkede Danmark ned om onsdagen, og alt blev udskudt eller aflyst. I efteråret nåede vi, inden alt igen lukkede ned, at sende 3 2.g'ere 4 uger på udveksling i Michelstadt, og besøget i Aschaffenburg gennemførtes uden privat indkvartering, men dog med masser af tysk sprog og kultur.

Udvekslingen med Frankrig er sat på standby, de statslige midler fra Børne- og Undervisningsministeriet til udvekslingen til Spanien har vi fået lov at gemme til næste budgetår. Norgesturen for idrætB-eleverne nåede vi i februar 2020, men har måttet aflyse den for 2021. Genbesøget fra Michelstadt er udskudt til august-september 2021 (for de elever, der besøgte Michelstadt i efteråret 2.g), og Aschaffenburg-udvekslingen er ligeledes udskudt til efteråret 2021. Ang. Michelstadt og Aschaffenburg vil det fremover være sådan, at begge udvekslinger tilbydes til alle. Vi kan med det faldende elevtal ikke være sikker på hvert år at have en sproglig studieretning, men vil altså i stedet kunne udbyde både Michelstadt- og Aschaffenburg-udvekslingen (henholdsvis 5 uger og 1 uger) til alle elever med tysk. Tilsvarende vil det fungere med Valencia-udvekslingen for elever med spansk. Det har desuden den fordel, at vi kan lade elever fra flere årgange ansøge, og således vil årgang 2020 få chancen, selvom det internationale blev aflyst her på deres første år på Lemvig Gymnasium.

Som led i vores regionsstøttede Klimaprojekt håber vi også at kunne give vores elever mulighed for – også internationalt – at engagere sig i klimadagsordenen. Vi har et stort og engageret Klimaudvalg, hvor mange fra den nye årgang deltager. Vi håber at kunne sende elever på udveksling til New Zealand, hvor mange gymnasier er langt i forhold til at skolerne både på organisationsniveau og elevniveau engagerer sig i klimadagsordenen. Eleverne vil altså kunne komme til New Zealand med henblik på at dyrke både sproglige kompetencer (engelsk) og klimaengagement. Forhåbentlig vil de tage masser af god inspiration med hjem. Vi krydser fingre for at Corona snart vil tillade en realisering af disse planer.

Sidst men ikke mindst kan vores elever fortsat benytte sig af hhx-samarbejdet om "Praktik i Udlandet" (PiU), som gør det muligt for vores hhx-studerende at komme til enten England eller Tyskland i praktik i et år. Vi har i skoleåret 2020/21 én hhx-elev i praktik i Tyskland, men Coronasituationen har gjort det hele så usikkert, at ingen har søgt om Praktik i Udlandet i næste skoleår.

Alle vores 3.g-elever nåede i september desuden at komme på nogle både socialt og fagligt skønne studieture til udlandet (Rom og Berlin). Turene gjorde godt i et gymnasieforløb, der har været præget af mange afsavn, hvad sociale arrangementer angår.

Fællesarrangementer: Lemvig Gymnasium arrangerer hvert år en række fællesarrangementer for udvalgte eller alle elever. I 2020 har arbejdet med dette været besværliggjort af restriktioner og nedlukning i forbindelse med corona-epidemien, men skolen har dog formået at afholde en række fine arrangementer med godt udbytte for eleverne. I 2020 har skolen således blandt andet haft arrangementer med professor Niels Andersen (DTU Space) om kongeriget territorialkrav, rapperen Pede B på første skoledag, journalist Jesper Vind om tysk politik, to foredrag om amerikansk politik og præsidentvalg (livestream ved Derek Beach og foredrag på skolen ved Anne Mørk), Spil Dansk-arrangement, udendørs fællessang med Sangskatten (spillestedet Vega) og en koncert med Aarhus Symfoniorkester. Fællesarrangementerne afholdes med henblik på både fagligt udbytte og socialt sammenhold og er en vigtig del af skolens læringsmiljø og fællesskab. Elever har endvidere mulighed for at deltage i livestreamede foredrag i naturvidenskab fra Aarhus Universitet.

Pædagogisk og professionel udvikling: 2020 har været kendetegnet af lærernes imponerende stejle læringskurve inden for virtuel undervisning. Skolen begyndte i skoleåret 2017-18 med at implementere Microsoft Teams og OneNote som samarbejds- og læringsplatforme i forbindelse med det tværfaglige samarbejde på skolen, og i 2020 kom der et pludseligt og akut behov for at bruge disse platforme i forbindelse med nødundervisningen. Vi har af flere omgange og på initiativer fra både ledelse og lærere holdt flere små og store møder med gensidig inspiration ang. især Teams, men også andre virtuelle læringsmidler. Lærerne deler tips og tricks både faggruppeinternt og generelt, hvor gode ideer til virtuelle redskaber og undervisningssekvenser, hvor eleverne kommer lidt væk fra skærmen, flyger gennem æteren.

Opgaven med nødundervisning har været omfattende, men er blevet løst i kraft af et stærkt og vedholdende samarbejde på skolen, hvor frontløbere blandt lærerne har været gode til at give ideer og erfaringer videre til kolleger. Skolen står nu med gode erfaringer inden for onlineundervisning og vil helt sikkert have gavn af disse erfaringer også efter corona-epidemien og nedlukningen, som er fortsat i de første måneder af 2021.

Skolen har i 2020 fortsat haft stærkt fokus på god implementering af gymnasireformen, hvilket har været det dominerende ift. pædagogisk udvikling. Mange lærere har deltaget på ministerielle FIP-kurser, der er nu implementeret og gennemført forløb i overensstemmelse med nye progressionsplaner for det tværfaglige samarbejde, og skolen har fået et kvalitetssystem hvor arbejdet med at sikre og udvikle kvaliteten nu er sat i faste rammer. Skolens selvevalueringer er tilgængelige på skolens hjemmeside.

Derudover har klimadagsordenen præget 2020: Alle ansatte medvirkede i august i en dag, hvor Jyllands-Postens klimajournalist, Lars From, klimaforskere fra AU, undervisere fra forsyningsingeniør-uddannelsen på VIA (Horsens) og vores lokale Klimatorium-leder, Lars Holmegaard, deltog. Dagen var et led i at klæde os på til bredt at tone undervisningen for årgang 2020 til klimadagsordenen. Studieretningerne startede i november, kort tid før hjemsendelsen, så det har desværre sat sit præg på projektet og de eksterne samarbejder generelt. Vi glæder os til at kunne komme rigtig i gang.

Elevernes fravær ligger stabilt på 6-7% på de gymnasiale uddannelser og 10-12% på eud/eux, men der skal også i de kommende år være fokus på at nedbringe dette. Elevernes skriftlige fravær er meget lavt, under 1%, som følge af et skarpt fokus på dette område. Fraværstatistik er tilgængelig på skolens hjemmeside. www.lemvig-gym.dk/fravaer

I foråret 2020 har eleverne for første gang været til eksamen i studieretningsprojekt (stx), studieretningsopgave (hxx) og erhvervsområdeprojekt (eux) efter gymnasireformen, nu også med mundtlig del af eksamen. Der er tilfredshed med afviklingen af denne eksamen, men vi foretager enkelte justeringer af skriveperioden i årene fremover. Pædagogisk er der især arbejdet med formativ evaluering og elevernes refleksion over egen læring i tilrettelæggelsen af de større skriftlige opgaver.

Særligt om EUD/EUX

Sommeren 2020 gennemførte 9 elever Grundforløb 2 på EUD-Business. 11 elever afsluttede studieåret på EUX Business.

Gymnasiet glæder sig over at kunne oprette EUD og EUX uddannelserne i Lemvig, hvor det er blevet en hovedopgave for skolen at forsøge at øge søgningen til uddannelserne. Lemvig Gymnasium var i 2019/2020 udtaget til screening i forbindelse med ministeriets risikobaserede tilsyn. Udtagelsen skete på baggrund af resultaterne på områderne og den lave søgning fra folkeskolen, samt elevernes trivsel på skolen. Det har i skoleåret 2020 været et særligt indsatsområde for skolen at forbedre uddannelserne på disse to parametre. – søgning og trivsel. Der har løbende i skoleåret været særlige indsatser fra gymnasiets side for at stimulere og orientere til en bedre søgning mod EUD og EUX-Business direkte fra folkeskolen. Indsatsområdet har været med fokus på uddannelsen, dets opbygning og dets muligheder, samt en mere synlig erhvervsorienteret undervisning. Samtidig er der løbende arbejdet med elevernes trivsel, heraf handleplaner, elevtrivsels-måling og erhvervsrettet undervisning.

EUD/EUX er skolens mindste afdeling, og søgningen til erhvervsuddannelserne har været faldende siden erhvervsskolereformen i 2015. Lemvig Gymnasium har løbende gennemført forskellige tiltag for at styrke elevernes interesse for de to uddannelser. Blandt andet har gymnasiets i et samarbejde med Lemvig Kommune i årene 2017-21 gennemført en række inspirationsforløb for elever på kommunens overbygningsskoler. Der har været stor interesse for disse inspirationsforløb, og vi håber at dette har været med til at åbne elevernes øjne for et eventuelt valg af EUD/EUX Business som ungdomsuddannelse. Desværre er en del af disse planlagte besøg blevet aflyst på grund af Covid-19 situationen, men forløbene var planlagt og klar til afvikling.

For at øge synligheden af uddannelsen, er der produceret en profilfilm om EUD/EUX, samt der har været et øget fokus på markedsføring om uddannelsen via de sociale medier. I skoleåret 2019/2020 udarbejdede eleverne på EUX-studieåret, i et samarbejde med Thyborøn – Lemvig Handel, et markedsføringsforløb for Lemvig Handel, hvor eleverne var med i produktionen af Outletavisen for uge 7.

Der er i indeværende skoleår udviklet et styrket samarbejde med Thyborøn-Lemvig Handel, idet der i de mange Erhvervsfag på GF1 er opbygget tværfaglige forløb og endvidere som afgangprojekt for GF2 – USF-opgaven. De aktuelle lokale cases forstærker profilen for EUD / EUX Business og synliggør uddannelsen og dens muligheder både overfor lokale erhvervsdrivende og de unge.

Samarbejdet er baseret på aktuelle problemstillinger, hvor elevernes ideer og faglighed i forbindelse med udviklingen af handelslivet, og samarbejdet også skal gøre opmærksom på de mange gode muligheder, der er for en elevplads i området. Det skaber samtidig tværfaglige forløb i undervisningen, synlighed af uddannelsen over for eventuelle praktikstederne og en stærkere profil over for andre ungdomsuddannelser.

I februar 2020, og planlagt igen til marts 2021, deltager EUD/EUX Business eleverne i et speeddating-arrangement sammen med Struer Statsgymnasium – EUD / EUX. Dette sker for at matche elever med lokale elevpladser. Skolen deltager endvidere i et projekt (støttet af AUB-midler) om det praktikpladsopsøgende arbejde.

EUD/EUX præsenteres for alle gæster til skolens orienteringsmøder og diverse brobygningsarrangementer. Det er vigtigt for gymnasiets at de to uddannelser præsenteres som ligeværdige alternativer til de populære gymnasiale uddannelser.

I august 2020 påbegyndte 8 elever EUD GF1, hvorefter der i løbet af efteråret var tilgang af yderligere 2 elever, hvormed 10 elever afsluttede GF1. De 10 elever + yderligere tilgang af en enkelt elev påbegyndte GF2 i januar 2021. Ud af de 11 elever er 9 elever tilmeldte EUX Hovedforløbet på Lemvig Gymnasium.

Størstedelen af eleverne på GF2 fortsætter efterfølgende på EUX-studieåret lokalt i Lemvig. EUD og EUX-eleverne læser deres timer sammen, hvilket ofte betyder at EUD-eleverne får et fagligt løft i uddannelsen. Langt de fleste elever der vælger at læse en EUD / EUX på Lemvig Gymnasium, gennemfører uddannelsen, og frafaldet er på et minimum. Eleverne som afslutter GF2 går ofte videre på andre uddannelser, eller får praktikpladser. Frem for alt glæder vi os over god søgning til hovedforløb efter EUX studieåret. Vores mål er stadig mere synlighed for uddannelsen og at få flere elever til at søge praktikpladser direkte efter EUD/EUX-skoleperioden. Vi oplever lokalt en større efterspørgsel efter elever end vi har elever der søger praktikpladser.

HHX: Ultimo juni 2020 dimitterede 38 elever med HHX-eksamen fra skolen efter et usædvanligt år præget af Corona-pandemiens begrænsninger og udfordringer ved at drive skole. Særligt ændrede pandemien skolens ellers stolte og vigtige tradition for regelmæssige samarbejder med virksomheder og især antallet af virksomhedsbesøg har lidt under disse særlige omstændigheder. Så snart forholdene tillader at skolen igen praktiserer vores tilbud om virksomhedssamarbejder og -besøg samt diverse andre faglige og sociale tilbud på skolen vil disse få ekstra opmærksomhed for, at eleverne får den dimension med fra deres

Til trods for ændrede vilkår for skolegangen for vores elever, viser den årlige elevtrivselsmåling på ny, at skolens handelsskoleelever har en bedre social trivsel end landsgennemsnittet. Vi tilskriver blandt andet sammensmeltningen af to selvstændige kulturer fra fusionen mellem det almene og handelsgymnasiet til én kultur af meget stor betydning. Handelsgymnasieeleverne bidrager og deltager i højere grad end tidligere på tværs af faglige og sociale sammenhænge uden for deres eget lukkede klasselokale. Karakterniveauet på afgangsbeviserne på 7,6 er ligeledes over landsgennemsnittet, og særligt har skolen sammen med eleverne formået at løfte karaktergennemsnittet på det afsluttende studieretningsprojekt, som i år var på 8,4. Det tilskriver vi til dels den nye eksamensform for studieretningsprojektet og til dels en fornyet studieretningsplan. Løfteevnen er meget tilfredsstillende med positiv socioøkonomisk reference mellem 0,1 og 0,2 for alle årene 2015-18 (vi afventer opdaterede tal i ministeriets datavarehus). Arbejdet med at højne procentandelen af elevernes overgang til videregående uddannelse er fortsat dette år. Særligt vejledningen inden grundforløbets afslutning for at hjælpe eleven til rette ungdomsuddannelse har været i fokus, hvilket vi håber på vil medføre en fremtidig procentvis fremgang i elevernes optag på videregående uddannelse. Skolens tal gengives herunder målt 27 måneder efter studentereksamen (vi afventer opdaterede tal for senere år):

2013/14: 61%

2014/15: 54%

2015/16: 41%

2016/17: 57%

Handelsskolen har igen i år formået at oprette to hhx-klasser til trods for faldende ungdomsårgange i området. Optaget af to klasser har positiv indvirkning på studieretnings- samt valgfagsudbuddet. Vi kan stadigvæk tilbyde et fint udbud af studieretninger på hhx i Lemvig samt en meget høj kvalitet, hvilket bliver vigtigt i de kommende år med faldende ungdomsårgange i området

Elever på hhx deltager, lige som elever på eud og eux, i fællesarrangementer på lige fod med elever på det almene gymnasium. Det er af stor værdi for skolen at eleverne ikke opfatter sig om adskilt i afdelinger, men har et tæt fællesskab til daglig. Det er imidlertid også en stor opgave at sikre en særlig profilering af hhx som en handelsuddannelse. Dette sikrer vi blandt andet gennem virksomhedsbesøg, studieture, Master Programme på AU-HIH, udvikling af ny iværksætterlinje, udbud af studieretning med innovation og "Praktik i udlandet". Eleverne på hhx har siden fusionen i 2013 vist meget fine faglige resultater, hvilket vi tilskriver det gode studiemiljø, fællesskabet med det almene gymnasium og undervisernes arbejde med at profilere hhx tydeligt.

STX: I juni 2020 dimitterede 90 elever fra skolen med stx-eksamen. Eleverne opnåede et eksamensgennemsnit på 7,6, hvilket forventes at være omkring landsgennemsnittet. Løfteevnen på stx har været positiv i alle årene i perioden 2012-19. I studieretningsprojektet opnåede eleverne et karaktergennemsnit på 7,9.

Gymnasiet har oprettet fagene matematik, kemi, engelsk, tysk og spansk på A-niveau efter elevernes valg af valgfag. Alle stx-elever dimitterer fra skolen med matematik på B-niveau.

Lemvig Gymnasium har for årgangene under den nye gymnasireform oprettet alle udbudte studieretninger undtagen gymnasiets tre sproglige studieretninger. Gymnasiet udbyder fortsat studieretninger inden for alle hovedområder (tre naturvidenskabelige, to musiske, to samfundsfaglige og tre sproglige studieretninger).

Elevernes frekvens for overgang til videregående uddannelse er tilfredsstillende, men har været dalende fra meget tilfredsstillende til under landsgennemsnit. Overgangsfrekvensen angives herunder målt 27 måneder efter afsluttet studentereksamen (vi afventer opdaterede tal for senere år). Denne udvikling skal følges tæt i årene der kommer og kræver en særlig indsats.

2013/14: 84%

2014/15: 78%

2015/16: 74%

2016/17: 64%

Også på stx kan der konstateres tilfredsstillende trivsel blandt eleverne, især høj social trivsel.

Gymnasiets resultatopgørelse for 2020 udviser et resultat på kr. 33.881, og skolens balance pr. 31. december 2020 udviser en egenkapital på kr. 11.059.918.

Årets resultat på kr. 33.881 efter afskrivninger skal ses i forhold til et forventet budgetmål på kr. 38.202 efter afskrivninger, som vedtaget på bestyrelsesmødet den 12. december 2019.

Økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Der er ingen væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ikke væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

Usædvanlige forhold

Der er ikke usædvanlige forhold i regnskabet.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtrådt begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af skolens finansielle stilling.

Den forventede økonomiske udvikling

Bestyrelsen forventer for 2021, på baggrund af et samlet elevtal på 338 et resultat på kr. -17.339 efter afskrivninger.

Basisgrundtilskuddet udgør op til 922.370 kr. for alle institutioner. Hvis en institution er et resultat af en fusion mellem en institution for almengymnasial uddannelse og en institution for erhvervsrettet uddannelse udgør basisgrundtilskuddet efter den fireårige overgangsperiode 1.660.530 kr.

Skolens strategi i de kommende år er et regnskab i balance. De faldende ungdomsårgange vil bidrage til disse udfordringer. Den kommende gymnasiereform giver dog også bedre muligheder for samlæsning mv. mellem hold.

Resultatdisponering

Bestyrelsen foreslår årets resultat overført til næste år.

Forventninger til det kommende år

Vi forventer et mindre indtag de kommende år og skal indstille os på en ændret fordeling. Der forventes nogle år med faldende elevtal.

Det kommende år vil skolen blive stillet overfor flere udfordringer.

- Vigeende ungdomsårgang
- Ændrede økonomiske rammevilkår
- At øge optaget til erhvervsuddannelserne
- Nye regler om elevfordeling

Hoved- og nøgletal

	2020 (1.000. kr.)	2019 (1.000. kr.)	2018 (1.000. kr.)	2017 (1.000. kr.)	2016 (1.000. kr.)
Resultatopgørelse					
Omsætning	35.922	37.700	39.629	40.264	43.043
Heraf statstilskud	35.287	36.485	38.604	38.955	41.562
Omkostninger	-35.763	-37.886	-40.019	-40.030	-41.179
Resultat før finansielle poster	159	-187	-390	234	1.863
Finansielle poster	-125	-128	-157	-148	-138
Resultat før ekstraordinære poster ...	34	-314	-547	85	1.725
Ekstraordinære poster	0	0	0	0	0
Årets resultat	34	-314	-547	85	1.725
Balance:					
Anlægsaktiver	17.337	18.312	18.549	19.402	20.367
Omsætningsaktiver	13.699	15.243	15.381	15.926	16.525
Balancesum	31.036	33.556	33.930	35.327	36.892
Egenkapital	11.060	11.001	11.318	11.854	11.744
Hensatte forpligtelser	0	0	0	0	0
Langfristede gældsforpligtelser	9.607	10.275	10.951	11.610	12.284
Kortfristede gældsforpligtelser	10.369	12.279	11.661	11.863	12.864
Pengestrømsopgørelse:					
Driftsaktivitet	-605	1.200	79	778	2.097
Investeringsaktivitet	-12	-649	0	0	-165
Finansieringsaktivitet	-656	-657	-645	-636	-628
Pengestrøm, netto	-1.273	-105	-566	142	1.304
Likvider primo	14.521	14.627	15.192	15.050	13.746
Likvider ultimo	13.248	14.521	14.627	15.192	15.050
Resterende trækningmulighed, kassekredit	0	0	0	0	0
Resterende trækningmulighed, byggecredit	0	0	0	0	0
Samlet likviditet til rådighed	13.248	14.521	14.627	15.192	15.050
Finansielle nøgletal:					
Overskudsgrad. (= Driftsresultat før ekstraordinære poster/Indtægter i alt x100)	0,1	-0,8	-1,4	0,2	4,0
Likviditetsgrad (= Omsætningsaktiver i alt/Kortfristet gæld i alt x100)	132,1	124,1	131,9	134,2	128,5
Soliditetsgrad (= Egenkapital i alt/Aktiver i alt x 100)	35,6	32,8	33,4	33,6	31,8
Nøgletal m.v. vedr. skolens ordinære drift					
Årselevtal:					
Årselever eksklusive kostelever	373,7	407,7	428,5	440,2	448,3
Heraf primære uddannelser	370,9	405,3	424,7	436,2	443,7
Heraf øvrige uddannelser	2,8	2,4	3,8	4,1	4,6
Årselever, indtægtsdækket virksomhed	0,0	0,0	0,0	0,2	0,6
Årselver i alt	373,7	407,7	428,5	440,4	448,9
Aktivitetens udvikling i procent	-8,3	-4,8	-2,7	-1,9	-1,7

Hoved- og nøgletal, fortsat

	2020 (1.000. kr.)	2019 (1.000. kr.)	2018 (1.000. kr.)	2017 (1.000. kr.)	2016 (1.000. kr.)
Årsværk pr. 100 årselever					
Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår	52,4	57,8	64,7	63,8	63,0
Andel i procent ansat på sociale vilkår	2,1%	3,0%	4,6%	4,9%	5,0%
Antal af årsværk, der er ansat i henhold til cheftalen	4,0	4,0			
Ledelse og administration	1,2	1,1	1,0	1,0	1,0
Øvrige årsværk	2,4	2,2	2,4	2,4	2,3
Lønoms-kostninger pr. 100 årselever					
Lønoms-kostninger vedr. undervisningens gennemførelse	6.586	6.556	6.619	6.343	6.201
Lønoms-kostninger øvrige	1.544	1.338	1.310	1.294	1.270
Lønoms-kostninger i alt	8.130	7.894	7.929	7.637	7.471
Lønoms-kostninger i pct. af omsætningen	85	85	86	83	78
Nøgletal til understøttelse af god økonomistyring					
Aktivitetsstyring					
Årsværk pr. 100 årselever	14,0	13,7	14,4	14,4	14,0
Undervisnings årsværk pr. 100 årselever	10,9	10,5	11,0	11,0	10,6
Samlede lønoms-kostninger for alle chefer, der er omfattet af cheftalens dækningsområde opgjort som pct. af omsætning	8,7	7,9			
Gennemsnitlige samlede lønoms-kostninger pr. chef-årsværk for de chefer, der er ansat i henhold til cheftalen	783,2	744,0			
Kapacitetsstyring					
Kvadratmeter pr. årselev	18,7	17,2	16,4	15,9	15,6
Huslejeudgifter pr. kvadratmeter	106,4	107,6	122,9	-	-
Forsyningsomkostninger pr. kvadratmeter	34,0	31,6	31,7	25,6	39,8
Finansieringsstyring					
Finansieringsgrad (= Langfristet gæld i alt/Materielle anlægsaktiver i alt x 100)	55,4	56,1	59,0	59,8	60,3
Andel af realkreditlån med variabel rente	82,1%	81,9%	81,7%	81,5%	81,4%
Andel af realkreditlån med afdragsfrihed	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Undervisningsministeriets regnskabsbekendtgørelse m.v.

Det overordnede politiske mål

Lemvig Gymnasium bidrager til opfyldelse af den nye uddannelsespolitiske målsætning om at alle 25-årige skal have gennemført en uddannelse, være i uddannelse eller beskæftigelse ved at have fokus på at forebygge frafald blandt andet ved deltagelse i Netværk til forebyggelse af ensomhed blandt unge, og hele vores vejledningsindsats med hurtig reaktion hvis elever kommer i mistrivsel eller kommer bagud med arbejdsopgaverne bakker op om målsætningen. Desuden er en fusioneret skole med gode muligheder for omvalg af studieretning og skift mellem uddannelser en god hjælp til at sikre at alle unge kommer på den rette hylde. Der arrangeres "Pit Stop" to gange ugentlig for elever der er bagud med de skriftlige opgaver, og der er også lektiecafé på frivillig basis to gange ugentlig. Læsevejleder og mentor sørger for støtte til de mest udsatte elever. Gymnasiet har i år gjort brug af muligheden for tilkøb af kommunal psykolog.

Målrapportering**Elevbestand****Antal årselever i året**

Uddannelsesområde	2016	2017	2018	2019	2020
Erhvervsuddannelser, grundforløb	20,53	12,14	10,11	9,38	9,26
Erhvervsuddannelser, eux	4,10	7,51	6,06	7,78	8,67
Gymnasielle uddannelser, STX	338,55	314,51	302,70	282,95	256,23
Gymnasielle uddannelser, HHX	80,50	102,00	105,84	105,22	96,78
Andet	0,60	0,55	0,00	0,00	0,00
Antal årselever i året	448,28	440,24	428,46	407,73	373,73

Antallet af årselever er stadig lavt efter indførelsen af EUD-reformen med karakterkrav og nye faglige krav. Vi oplever færre, men stærkere elever på EUD og EUX. Der arbejdes intenst på at forbedre søgningen til disse uddannelser, og der henvises til ledelsesberetningen ovenfor, som fortæller om initiativer på området. Søgningen til EUD og EUX er en hovedudfordring for skolen også de kommende år.

Gymnasiet har i 2020 haft følgende klasser fordelt således:

STX:

	1. halvår	2. halvår
1.g	4 klasser	3 klasser
2.g	4 klasser	4 klasser
3.g	4 klasser	4 klasser

HG og HHX:

	1. halvår	2. halvår
EUD/EUX1	1 klasse	1 klasse
EUD/EUX2	1 klasse	1 klasse
HHX1	1 klasse	2 klasser
HHX2	1 klasse	1 klasse
HHX3	1 klasse	1 klasse
EUS	0 klasser	0 klasse

374,73 årselever fordelt på gennemsnitlig 17 klasser, svarer til en klassekvotient på 22,04, hvilket vi anser for rimelig under hensyn til gymnasiets størrelse.

Sammenligningen af karaktergennemsnittet (STX):

Linie/eksamensår	Lemvig Gymnasium	Lands- gennemsnit
Skolen samlet		
Eksamensåret 2020, 12 skala	7,6	7,6
Eksamensåret 2019, 12 skala	7,8	7,4
Eksamensåret 2018, 12 skala	8,0	7,4
Eksamensåret 2017, 12 skala	7,9	7,6
Eksamensåret 2016, 12 skala	7,6	7,4

Karaktergennemsnittet for Lemvig Gymnasium (stx) er faldet med 0,2 for året, men anses fortsat for tilfredsstillende i forhold til landsgennemsnittet.

Sammenligningen af karaktergennemsnittet (HHX):

Linie/eksamensår	Lemvig Gymnasium	Lands- gennemsnit
Skolen samlet		
Eksamensåret 2020, 12 skala	7,6	7,1
Eksamensåret 2019, 12 skala	6,9	6,9
Eksamensåret 2018, 12 skala	6,9	6,8
Eksamensåret 2017, 12 skala	7,2	6,9
Eksamensåret 2016, 12 skala	7,2	6,8

Karaktergennemsnittet for Lemvig Gymnasium (hhx) er steget med 0,7 for året, og ligger over landsgennemsnittet, hvilket anses for meget tilfredsstillende.

Fuldførelsesprocent på gymnasiale uddannelser

Frafald opgjort i %	2015	2016	2017	2018	2019
Stx	87%	91%	91%	87%	93%
Hhx	81%	80%	82%	85%	88%

Fuldførelsesprocenten på både STX og HHX har udviklet sig positiv over perioden, og anses for meget tilfredsstillende.

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Lemvig Gymnasium for 2020 er udarbejdet i overensstemmelse med de regnskabsregler og principper som fremgår af Finansministeriets bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen (regnskabsbekendtgørelsen), Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning (www.oav.dk) og Styrelsen for Undervisning og Kvalitets paradigme for årsrapporten 2020 med tilhørende vejledning.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i det efterfølgende.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb, der forfalder ved udløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Taxametertilskud indregnes som udgangspunkt i resultatopgørelsen på modtagelsestidspunktet. Bygningstaxameter og fællesudgiftstilskud indregnes dog forskudt, da disse tilskud beregnes ud fra tidligere års aktivitetsniveau. Kvartalsvise forudbetalinger af taxametertilskud vedrørende det kommende finansår, optages i balancen som en kortfristet gældspost og indtægtsføres i det finansår tilskuddene vedrører.

Øvrige indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Afgørelsen af, om indtægter anses som indtjent, baseres på følgende kriterier:

- der foreligger en forpligtende salgsaftale
- salgsprisen er fastlagt,
- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb, og
- indbetalingen er modtaget, eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget.

I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere geninvindingsværdi.

Segmentoplysninger

I de særlige specifikationer gives resultatoplysninger på følgende segmenter:

- Indtægtsdækket virksomhed - IDV

Poster, som fordeles både ved direkte og indirekte opgørelse, omfatter omkostninger ialt. De poster, som fordeles ved indirekte opgørelser sker ud fra fordelingsnøgler fastlagt ud fra årselevtallet eller skøn på de enkelte segmenter.

Resultatopgørelsen

Omsætning

Omsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt de generelle kriterier er opfyldt, herunder at levering og risikoovergang har fundet sted inden regnskabsårets udgang, beløbet kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Der foretages fuld periodisering af tilskud, jævnfør afsnittet "Generelt om indregning og måling".

Omkostninger

Omkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning, herunder løn og gager, øvrige driftsomkostninger samt afskrivninger m.v. på anlægsaktiver. Omkostninger er opdelt på områderne:

- Undervisningens gennemførelse
- Markedsføring
- Ledelse og administration
- Bygningsdrift
- Aktiviteter med særlige tilskud

De indirekte lærerlønsomkostninger, dvs. de lønomkostninger der er knyttet til lærernes tidsforbrug til andre formål end undervisning, fordeles med en fordelingsnøgle baseret på den primære jobfunktion.

Indirekte lønomkostninger til ledelse og IT medarbejdere samt afskrivninger vedrørende IT udstyr fordeles efter samme fordelingsnøgle.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og -omkostninger samt amortisering af realkreditlån.

Ekstraordinære poster

Ekstraordinære poster omfatter transaktioner foranlediget af forhold, der igger uden for institutionens kontrol og klart adskiller sig fra aktiviteter, som vedrører målopfyldelse og som ikke ventes at være tilbagevendende.

Balancen**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel scrapværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	50 år
Bygningsinstallationer m.v.	10-30 år
Udstyr og inventar	3-15 år

På bygninger anvendes en scrapværdi på 0%.

Aktiver med en anskaffessum på under DKK 50.000 ekskl. moms omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under de enkelte omkostningsgrupper. Gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på institutionens erfaringer fra tidligere år.

Periodeafgræsningsposter

Periodeafgræsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

For fastforrentede lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter indregnes ved låneoptagelsen med det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi (kursstabet) indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Finansielle instrumenter

Den negative dagsværdi af finansielle instrumenter indregnes i tilknytning til posten "Realkreditgæld" under langfristet gæld. En eventuel positiv dagsværdi af finansielle instrumenter indregnes under posten "Finansielle instrumenter" under finansielle anlægsaktiver.

Periodeafgræsningsposter

Periodeafgræsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser institutionens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt institutionens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som resultatet reguleret for ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og -udbetalinger. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster der indgår i likvider.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Note		2020	2019
1	Statstilskud	35.286.830	36.484.931
2	Deltagerbetaling og andre indtægter	635.211	1.214.842
Omsætning i alt		35.922.041	37.699.773
3	Undervisningens gennemførelse	-26.863.872	-29.454.029
4	Markedsføring	-86.334	-84.459
5	Ledelse og administration	-3.883.711	-3.782.543
6	Bygningsdrift	-4.732.972	-4.555.201
7	Aktiviteter med særlige tilskud	-196.042	-10.185
Omkostninger i alt		-35.762.931	-37.886.417
Resultat før finansielle og ekstraordinære poster		159.110	-186.644
8	Finansielle indtægter	1.826	6.087
9	Finansielle omkostninger	-127.055	-133.735
Finansielle poster i alt		-125.229	-127.648
	Ekstraordinære indtægter	0	0
	Ekstraordinære omkostninger	0	0
Ekstraordinære poster i alt		0	0
Årets resultat		33.881	-314.292

Note		2020	2019
	A K T I V E R		
10	Grunde og bygninger	16.424.313	17.123.785
10	Udstyr	461.405	590.829
10	Inventar	450.801	597.742
	Materielle anlægsaktiver i alt	17.336.519	18.312.356
	Anlægsaktiver i alt	17.336.519	18.312.356
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	275.306	445.650
	Andre tilgodehavender	32.837	109.530
	Periodeafgrænsningsposter	143.248	166.805
	Tilgodehavender i alt	451.391	721.985
	Likvide beholdninger	13.247.804	14.521.167
	Likvide beholdninger i alt	13.247.804	14.521.167
	Omsætningsaktiver i alt	13.699.195	15.243.152
	Aktiver i alt	31.035.714	33.555.508

Note		2020	2019
	P A S S I V E R		
	Egenkapital pr. 1. januar 2007	3.059.343	3.059.343
11	Egenkapital i øvrigt	8.000.575	7.941.559
	Egenkapital i alt	11.059.918	11.000.902
12	Gæld til realkreditinstitutter	9.381.302	10.024.513
13	Finansielle instrumenter	225.470	250.605
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	9.606.772	10.275.118
12	Kortfristet del af langfristet gæld	665.010	677.800
	Skyldig løn	380.297	197.515
	Feriepengeforpligtelse	894.017	2.930.973
	Skyldig indefrosne feriemidler	2.939.083	1.056.297
	Mellemregning med Børne- og undervisningsministeriet	4.586.825	6.165.736
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	573.201	938.394
	Anden gæld	330.591	312.773
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	10.369.024	12.279.488
	Gældsforpligtelser i alt	19.975.796	22.554.606
	Passiver i alt	31.035.714	33.555.508

13 Finansielle instrumenter

14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

15-17 Øvrige supplerende noter.

I Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

II Usikkerhed ved indregning og måling

III Usædvanlige forhold

IV Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

	2020	2019
Årets resultat	33.881	-314.292
Reguleringer vedr. ikke kontante poster:		
Afskrivninger og andre ikke kontante driftsposter	987.723	886.148
Ændringer i driftskapital vedrørende:		
Tilgodehavender	270.595	32.287
Kortfristet gæld	-1.897.674	596.239
Pengestrømme fra driftsaktivitet	-605.475	1.200.382
Køb af materielle anlægsaktiver	-11.887	-649.021
Salg af materielle anlægsaktiver	0	0
Tab ved salg af materielle anlægsaktiver	0	0
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-11.887	-649.021
Afdrag på realkreditgæld	-656.001	-656.709
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-656.001	-656.709
Ændring i likvider	-1.273.363	-105.348
Likvid beholdning 1. januar	14.521.167	14.626.515
Likvid beholdning 31. december	13.247.804	14.521.167

Note

I Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ikke væsentlig usikkerhed om gymnasiets fortsatte drift.

II Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

III Usædvanlige forhold

Der er ikke usædvanlige forhold i regnskabet.

IV Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtrådt begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af gymnasiets finansielle stilling.

	2020	2019
1. Statstilskud		
Undervisningstaxameter	22.249.849	23.784.467
Fællesudgiftstilskud	10.078.571	9.770.721
Bygningstaxameter	2.683.506	2.917.498
Særlige tilskud	274.904	12.245
Statstilskud i alt	35.286.830	36.484.931
2. Deltagerbetaling og andre indtægter		
Deltagerbetaling, uddannelse	93.760	160.715
Anden ekstern rekvirentbetaling	83.707	163.337
Andre indtægter	457.744	890.790
Deltagerbetaling og andre indtægter i alt	635.211	1.214.842
3. Undervisningens gennemførelse		
Løn og lønafhængige omkostninger	24.614.675	26.730.727
Afskrivninger	119.847	14.308
Øvrige omkostninger	2.129.350	2.708.994
Undervisningens gennemførelse i alt	26.863.872	29.454.029
4. Markedsføring		
Løn og lønafhængige omkostninger	0	0
Afskrivninger	0	0
Øvrige omkostninger	86.334	84.459
Markedsføring i alt	86.334	84.459
5. Ledelse og administration		
Løn og lønafhængige omkostninger	3.038.090	2.916.152
Afskrivninger	0	0
Øvrige omkostninger	845.621	866.391
Ledelse og administration i alt	3.883.711	3.782.543

	2020	2019
6. Bygningsdrift		
Løn og lønafhængige omkostninger	2.550.711	2.528.182
Afskrivninger	867.876	871.840
Øvrige omkostninger	1.314.385	1.155.179
Bygningsdrift i alt	4.732.972	4.555.201

7. Aktiviteter med særlige tilskud

Løn og lønafhængige omkostninger	180.135	11.025
Afskrivninger	0	0
Øvrige omkostninger	15.907	-840
Aktiviteter med særlige tilskud i alt	196.042	10.185

8. Finansielle indtægter

Renteindtægter og andre finansielle indtægter	1.826	6.087
Finansielle indtægter i alt	1.826	6.087

9. Finansielle omkostninger

Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	127.055	133.735
Finansielle omkostninger i alt	127.055	133.735

	Grunde og bygninger	Udstyr	Inventar	
10. Materielle anlægsaktiver				
Kostpris 1. januar	22.643.451	1.176.785	2.233.720	
Tilgang i årets løb	0	11.887	0	
Afgang i årets løb	0	0	0	
Kostpris 31. december	22.643.451	1.188.672	2.233.720	
Afskrivninger 1. januar	5.519.666	585.956	1.635.978	
Årets afskrivning	699.472	141.311	146.941	
Afgang i årets løb	0	0	0	
Afskrivninger 31. december	6.219.138	727.267	1.782.919	
Regnskabsmæssig værdi 31. december	16.424.313	461.405	450.801	
Ejendomsværdi 1. oktober 2019	36.500.000			
		2020	2019	
11. Egenkapital iøvrigt				
Egenkapital 1. januar		7.941.559	8.259.041	
Årets resultat		33.881	-314.292	
Regulering af forpligtelse vedr. finansielle instrumenter		25.135	-3.190	
Egenkapital i øvrigt 31. december		8.000.575	7.941.559	
12. Gæld til realkreditinstitutter				
	2020	2019	Forfald inden 1 år	Forfald efter 5 år
Nykredit	10.046.312	10.702.313	665.010	6.788.115
	10.046.312	10.702.313	665.010	6.788.115

13. FINANSIELLE INSTRUMENTER**Finansielle instrumenter**

Gymnasiet har indgået rentemax. aftale med det formål, at sikre et renteloft på 5% frem til 30. september 2030 som afdækning af renterisiko på skolens variabel forrentede realkredlån. Rentemax. aftalen er indgået på basis af en gæld på kr. 3.622.073. Markedsværdien af rentemax. aftalen andrager pr. 31. december 2020 kr. -225.470.

14. PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, kr. 10.046.312, er der givet pant i materielle anlægsaktiver, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2020 udgør kr. 16.424.313.

	2020	2019
15. MEDARBEJDERFORHOLD		
Lønninger	27.402.555	29.001.966
Pensioner	2.981.056	3.184.120
Andre omkostninger til social sikring	271.005	317.867
	30.654.616	32.503.953
Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår	52,36	56,06
Andel i procent ansat på sociale vilkår	2,13	3,03

16. LØNOMKOSTNINGER TIL CHEFLØN

De samlede lønomkostninger for alle chefer på institutionen, der er omfattet af cheftalens dækningsområde	3.132.686	2.977.616
De samlede lønomkostninger for alle chefer på institutionen, der er ansat i henhold til cheftalen	3.132.686	2.977.616

17. HONORAR TIL REVISOR

Revisionshonorar	62.848	56.931
Andre ydelser end revision	16.053	12.823
	78.900	69.754

18. INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED

	2020	2019	2018	2017	I ALT
Indtægter	0	0	0	19.500	19.500
Lønomkostninger	0	0	0	17.071	17.071
Andre omkostninger	0	0	0	276	276
Resultat	0	0	0	2.153	2.153

EGENKAPITAL, INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED

	2020	2019	2018	2017
Egenkapital primo	3.612.378	3.612.378	3.612.378	3.610.225
Årets resultat	0	0	0	2.153
Egenkapital ultimo	3.612.378	3.612.378	3.612.378	3.612.378

Egenkapitalen er tilgået ved fusionen med Lemvig Handelsskole og Handelsgymnasium

19. SPECIFIKATION AF UDGIFTER VEDR. INVESTERINGSRAMMEN

	Immaterielle anlægsaktiver	Bygninger	Udstyr	Inventar
Nyt	0	0	11.887	0
Brugt	0	0	0	0
I alt	0	0	11.887	0

20. IT- OMKOSTNINGER

	2020	2019
Interne personaleomkostninger til it (it-drift/-vedligehold/-udviling)	405.633	399.590
It-systemdrift	1.040.284	726.611
It-vedligehold	43.022	47.952
It-udviklingsomkostninger	0	0
Udgiftrer til it-varer til forbrug	43.023	47.952
I alt	1.531.962	1.222.105