

Lemvig Gymnasium

Romvej 30, 7620 Lemvig

CVR-nr. 29548382

Institutionsnr. 280479

Årsrapport for 2019

	Side
Institutionsoplysninger	1
Påtegninger	
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	
Præsentation af institutionen	8
Årets faglige resultater	11
Årets økonomiske resultat inklusiv hoved- og nøgletal	16
Målrapportering	
Målrapportering	20
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2019	
Anvendt regnskabspraksis	23
Resultatopgørelse	27
Balance	28
Pengestrømsopgørelse	30
Noter til regnskabet	31
Særlige specifikationer	36

INSTITUTIONEN

Lemvig Gymnasium
Romvej 30
7620 Lemvig

Telefon: 97 82 38 22
Hjemmeside: www.lemvig-gym.dk
E-mail: gym@lemvig-gym.dk

Institutionsnr: 280479
CVR-nr.: 29 54 83 82
Stiftet: 1. januar 2007
Regnskabsår: 1/1 - 31/12
Hjemsted: Lemvig Kommune

BESTYRELSE

Ole Zinck	(formand, repræsentant for arbejdsgiverorganisationer)
Michael Böss	(næstformand, repræsentant for videregående uddannelser)
Susanne Sommerlund	(repræsentant for arbejdstagerorganisationer)
Erik Flyvholm	(repræsentant udpeget af kommunalbestyrelsen)
Mie Nordlyng	(repræsentant for grundskolesektoren)
Ricky Pedersen	Medarbejderrepræsentant uden stemmeret
Ole Dalsgaard Nielsen	Medarbejderrepræsentant med stemmeret
Daniel Vestfjörd Óskarsson	Elevrepræsentant med stemmeret
Morten Damgaard Brixen	Elevrepræsentant uden stemmeret

DAGLIG LEDELSE

Bo Larsen	Rektor
Christina Trolle Bojesen	Vicerektor
Uffe Jeppesen	Inspektør
Signe Mølby Pors Leipold	Uddannelsesleder på STX og HHX/Pædagogisk leder

Formål - vedtægter

§ 3. Institutionens formål er i overensstemmelse med dens udbudsgodkendelser og lovgivningen at udbyde gymnasiale uddannelser. Institutionens aktuelle udbud af uddannelser fremgår af det til vedtægten vedhæftede bilag med bestyrelsens underskrifter.

Stk. 2. Institutionen kan i tilknytning til de uddannelser, den er godkendt til at udbyde jf. stk. 1, gennemføre indtægtsdækket virksomhed i overensstemmelse med budgetvejledningens regler herom og de regler herom, som er fastsat af undervisningsministeren.

BANKFORBINDELSER

Danske Bank A/S
Holmens Kanal 2-12
1092 København K

Vestjysk Bank A/S
Torvet 4-5
7620 Lemvig

REVISION

Beierholm
Statsautoriseret revisionspartnerselskab
Andrupsgade 7
7620 Lemvig

Bestyrelse og daglig ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2019 for Lemvig Gymnasium.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskab m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv. I henhold til § 39, stk. 4 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes gives det hermed

- At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.

- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgående aftaler og sædvanlig praksis.

- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Lemvig, den 15. april 2020

Rektor:

Bo Larsen

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 17 i lov nr. 777 af 10. juni 2015 om institutioner for almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. (Revisors revision omfatter ikke habilitetserklæringen).

Bestyrelse:

Ole Zinck
(formand)

Michael Böss
(næstformand)

Erik Flyvholm

Susanne Sommerlund

Mie Nordlyng

Ole Dalsgaard Nielsen

Daniel Vestfjörd Óskarsson

Til rektor og bestyrelsen for Lemvig Gymnasium

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Lemvig Gymnasium for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2019, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis samt særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 956 af 6. juli 2017 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Lemvig Gymnasium i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Lemvig Gymnasiums evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Lemvig Gymnasium, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark,

samt standarderne for offentlig revision, Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 956 af 6. juli 2017 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 956 af 6. juli 2017 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Lemvig Gymnasiums interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Lemvig Gymnasiums evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion.

Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Lemvig Gymnasium ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den institution, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den institution, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Lemvig, den 15. april 2020

Beierholm

Statsautoriseret revisionspartnerselskab

CVR-nr. 32 89 54 68

Richard Hyldgaard Hansen

statsaut. revisor

MNE-nr. 27796

Lemvig Gymnasium er en fusionsskole, som siden 2013 varetager udbud af såvel gymnasiale (stx og hhx) som erhvervsrettede (eud og eux merkantil) ungdomsuddannelser. Skolen fik i 2016 reformuleret værdigrundlag på foranledning af skolens bestyrelse og i dialog med ansatte og elever. Værdigrundlaget kan studeres på skolens hjemmeside, men hovedpunkter i værdigrundlaget gengives også herunder. Lemvig Gymnasium er en nøgleinstitution på Lemvigegnen og har været en foregangsskole i forhold til fusion mellem handelsuddannelser og alment gymnasium. Skolen leverer gode resultater i forhold til den nationale standard, og værdigrundlaget skal være med til at bære skolen igennem tider med faldende ungdomsårgange, besparelser og med reformer inden for både gymnasiale og erhvervsrettede ungdomsuddannelser

Mission

Missionen for Lemvig Gymnasium har vi valgt at beskrive således:

Vi bidrager til at dimittere livsduelige og dygtige unge, til en fremtid, som de har lyst til at være med til at forme, og til at egnen fortsat udvikles og vokser økonomisk og kulturelt.

Vi dimitterer unge inden for et bredt udbud af studieretninger. Vi ønsker dog ikke alene at uddanne, men også udvikle de unge mennesker til hele mennesker, der kan være med til at forme såvel deres som vores fælles fremtid. For os handler det ikke kun om at udvikle stærke faglige kundskaber, men også om at udvikle de tre sæt af kompetencer der gør os livsduelige: de personlige, de sociale og de faglige kompetencer. Med stærke kundskaber og kompetencer inden for disse områder tror vi på, at de unge får et livsdueligt fundament samt en viden og indsigt, der giver dem både lyst og evner til at forme deres fremtid.

Vision

Visionen beskriver vores drøm og er en ledestjerne i vores hverdag.

Vi vil være blandt de bedste og mest attraktive ungdomsuddannelsesmiljøer i Danmark, kendetegnet ved at dimittere livsduelige og dygtige unge, til en fremtid, som de har lyst til at være med til at forme. Vi forstår god kvalitet som høj faglighed, stærkt fællesskab, begejstring og livsglæde på en skole, hvor arbejdet med elevernes alsidige kundskaber og kompetencer står i centrum.

Vi ønsker tillige at være en arbejdsplads, der kan være et forbillede for andre.

Samtidig vil vi ved hjælp af rammerne og aktiviteterne være et centralt kultur-, kundskabs- og kompetenceudviklingscentrum for egnen.

Hovedaktiviteter

Lemvig Gymnasium har i 2019 udbudt 4 ungdomsuddannelser, eud (merkantil), eux (merkantil), hhx og stx. Skolen har desuden en kursusafdeling, hvor aktiviteten primært består af at stå til rådighed med lokaler og kantinefaciliteter. Skolen samarbejder med Lemvig Kommune om udbud af EUD10 og har i 2019 været i dialog med Lemvig Kommune om en evt. overflytning af det kommunale udbud af 10. klasse til Lemvig Gymnasium. Der forventes i løbet af 2020 kommunal stillingtagen til en evt. overflytning af 10. klasse.

På stx udbydes undervisning i en bred vifte af gymnasiefag, herunder fire naturvidenskabelige fag, fire sprogfag, musik og samfundsfag på højeste niveau. Ud over den obligatoriske fagrække kommer en lang række andre fag spændende fra eksempelvis latin over filosofi til erhvervsøkonomi. Der udbydes valgfag, som traditionelt hører til handelsskolernes fagrække. Det drejer sig eksempelvis om markedskommunikation, kulturforståelse og innovation. Der udbydes efter den seneste gymnasireform ti stx-studieretninger. Otte ud af de ti studieretninger er oprettet i dette skoleår, og 43% af eleverne har valgt en studieretning inden for naturvidenskab. Kun de to tresproglige studieretninger kunne ikke oprettes. Eleverne tilbydes desuden talentforløb, innovationslinje, undervisning i samarbejde med lokale institutioner og virksomheder, lektiecafeer samt en lang række frivillige aktiviteter som foredrag, kor, jazzorkester, frivillig billedkunst og idræt. Skolen har i 2019 holdt 40-års jubilæumsfest og afholdt derfor ikke den årlige skolefest med musical. Denne tradition tages op igen i 2020.

På hhx udbydes fire studieretninger, økonomi, innovation, marketing og international. Der oprettes to eller tre af disse retninger, i efteråret 2019 blev der oprettet tre (international marketing, innovation og marketing). Ud over obligatoriske fag som afsætning, virksomhedsøkonomi, international økonomi og sprogfag på højeste niveau tilbydes eleverne en række valgfag, hvoraf nogle gennemføres i samlæsning med stx-hold. På denne måde udbydes og oprettes en bred vifte af valgfag til elever på både hhx og stx. For talentfulde eller særligt interesserede elever er der mulighed for deltagelse i udvekslinger i sprogfagene, Master Programme på AU-HIH eller i gymnasiets øvrige talenttilbud, eksempelvis Akademiet for Talentfulde Unge.

På eud og eux tilbydes to grundforløb på hvert et halvt år (20 uger). På grundforløb 1 vælger eleverne fagretning, hvor retningerne "Butik, event og iværksætter" og "Kontor, handel og business" tilbydes. På grundforløb 2 tilbydes detail, handel, event og kontor. Efter de to grundforløb fortsætter elever på eux på det såkaldte studieår. Eleverne på disse to uddannelser viderefører arrangementer som er en del af handelsskolens profil. Det drejer sig eksempelvis om praktikforløb og deltagelse i faglige konkurrencer med andre gymnasier.

Skolens kursusafdeling har tilbudt voksne efter- og videreuddannelse inden for først og fremmest it og økonomi, og de senere år er sprogundervisning (engelsk og spansk) blevet udbudt i form af virksomhedsforlagt undervisning. I 2019 har der ikke været aktivitet af denne type. Skolen udlejer lokaler til kursusaktiviteter for virksomheder og institutioner (blandt andet ordblindeundervisning, dansk for indvandrere og kursusaktiviteter for Kystdirektoratet). Skolen står i øvrigt til rådighed for kommune og region i forbindelse med folkeoplysende arrangementer.

Alle elever tilbydes frivillige aktiviteter som lektiecafé, frivillig idræt og studiekredse. Der er i 2019 for anden gang blevet oprettet en innovationslinje, som et ekstratilbud til elever med interesse for innovation og opstart af egen virksomhed. I år har temaet været iværksætterier inden for turismeområdet. Dette er en del af skolens arbejde med at styrke elevernes innovative kompetencer. Innovationsforløbet foregår som et frivilligt tilbud til alle kommunens unge uden for den almindelige undervisning. Der er lavet aftale om økonomisk støtte til dette med Lemvig Kommune. I 2019 har skolen igen været vært for en række livestreamede foredrag fra Aarhus Universitet. Foredragene har været gratis og med åben adgang for alle interesserede. Gymnasiet samarbejder også med blandt andet Folkeuniversitetet i Lemvig, Lemvig Bibliotek og Danmarks Naturfredningsforening om arrangementer af folkeoplysende og debatskabende karakter. I 2019 udmøntede dette samarbejde sig blandt andet i foredrag om Bayeuxtapetet, Martin A. Hansen, poesiaftener og en debataften om biodiversitet.

Lemvig Gymnasium bidrager i øvrigt til driften af Lemvig Basket College. Aftalen om driften af Lemvig Basket College løber frem til 2020.

Lemvig Gymnasium råder over en veluddannet lærerstab, hvor der de seneste år er gennemført et vellykket generationsskifte. Skolen iværksætter aktiviteter for den enkelte ansatte med henblik på videre- og efteruddannelse. Der ansættes hvert år pædagogikumkandidater (i sommeren 2019 ansattes én lærer i pædagogikumstilling i fagene oldtidskundskab, historie og græsk). Gymnasiet måtte dog grundet aktivitetsnedgang og besparelser reducere medarbejderstaben med ca. 6 årsværk i 2019. Gymnasiet havde 68 ansatte ved udgangen af 2019.

Lemvig Gymnasium har også en ambition om at fungere som kulturcenter for egnen. Til daglig er skolen vært for en bred vifte af kulturelle aktiviteter som kan være arrangeret af gymnasiet selv i samarbejde med andre, men skolen bruges også (lokaleleje) af egnens kulturelle foreninger til eksempelvis sportsarrangementer, koncerter, politiske møder, teater eller som øvested for kor, gospelkor, harmoniorkester og symfoniorkester. På denne måde står Lemvig Gymnasium også til rådighed for egnen i bredere, alment oplysende forstand end blot ved kerneydelsen, vores fire ungdomsuddannelser.

Lemvig Gymnasium ønsker at gøre alle elever så dygtige som de kan blive og at dimittere unge på baggrund af skolegang med høj faglighed, god trivsel og stærkt sammenhold på skolen. Elever på alle niveauer skal udfordres og løftes. Som en særlig indsats for trivsel og mod mobning og frafald deltager gymnasiet som i de foregående år i programmet Netwerk, som forebygger ensomhed blandt unge. Dette indebærer en særlig indsats for sammenrystning og fokus på trivsel og studieteknik ved skoleårets start i 1.g, og elementer af Netwerk (eksempelvis makkerordning) videreføres på alle tre årgange. Gymnasiet har også ansat en mentor til støtte for særligt udfordrede elever. Herudover har skolen en læsevejleder og tre studievejledere, som arbejder med forskellige aspekter af brobygning, gennemførselsvejledning og fastholdelse. Der praktiseres en konsekvent politik angående det skriftlige arbejde, hvor elever møder til tvungen lektiecafé, Pit Stop, hvis de er bagud med opgaverne.

Dette medfører et meget lavt skriftligt fravær på under én procent (0.65%, opgjort april 2019). Det fysiske fravær for de gymnasiale uddannelser ligger stabilt mellem 6 og 7% (6.64%, opgjort april 2019), mens elever på eud og eux havde et fravær på godt 12% i skoleåret 2018-19. Der har i skoleåret 2018-19 været fokus på implementering af ny fraværskendtgørelse for de gymnasiale uddannelser, som nu er afskaffet. Fraværet på de gymnasiale uddannelser er stabilt, men der er konstant opmærksom på udviklingen. Der føres statistik på fravær for alle elever hver anden uge, og hver uge opgøres det skriftlige fravær.

Lektiecafe gennemføres på frivillig basis i de fag, hvor det skønnes relevant, primært matematik i 2019, men også kemi og tysk.

Særlige tilbud: Til elever med lyst til ekstra udfordringer har gymnasiet en bred vifte af talentaktiviteter. Skolen sender hvert år elever til Akademiet for Talentfulde Unge, hvor tre elever afsluttede deres to-årige forløb ved udgangen af 2019. To nye elever starter på samme forløb i januar 2019. Der er talentsamarbejde med Ringkjøbing Gymnasium og Vestjysk Gymnasium Tarm. I efteråret 2019 og januar 2020 samarbejder skolerne om talentprojektet Newsroom, hvor eleverne skal arbejde og skrive journalistisk. Som en del af dette talentforløb havde Lemvig Gymnasium besøg af journalist Anders Agger i efteråret 2019 til fællesarrangement for hele skolen.

Samarbejdet med AU-HIH i Herning fortsætter. Master Programme er igen i år tilbudt til talentfulde hhx-elever, som på denne måde får fin undervisning i forlængelse af den faglige profil på hhx. Samarbejdet med AU-HIH er også en del af skolens indsats for karrierelæring og øget overgang til videregående uddannelse på hhx. Som en del af elevernes karrierelæring har gymnasiet mange år besøg af "Det rullende universitet" eller "VIA på vejen", som er de videregående uddannelsers tilbud om overtagelse af undervisningen for en dag. Ved disse arrangementer deltager Studievalg med en vejleder, som også er tilstede ved gymnasiets fyraftensmøde for forældre om elevernes studieretningsvalg. I 2019 havde skolen besøg af "VIA på vejen" den 23. januar.

Elever med innovation har også mulighed for at deltage i DM i Company Programme, og skolen dyster hvert år mod Struer Statsgymnasium i et marketingspil. I 2019 er to elever gået videre fra regionalkonkurrencen i Company Programme og skal nu deltage i landsfinalen i Odense.

I 2019 deltog seks kvindelige elever i talentprojektet Girls Day in Science.

Skolen har i øvrigt (som nævnt ovenfor) en lang række af frivillige aktiviteter

Internationalt: Gymnasiet har to udvekslingsaftaler med gymnasier i Tyskland, hhv. Michelstadt og Aschaffenburg. I Michelstadt tilbydes eleverne fem ugers ophold med skolegang og familieliv på et tysk gymnasium med masser af mulighed for at forbedre tyskkundskaberne og dyrke kulturmødet. Det samme gør sig gældende for udveksling med Aschaffenburg, hvor eleverne er på ophold af en uges varighed, som er en del af den sproglige studieretning på stx. Udvekslingen med Kronberg-Gymnasium i Aschaffenburg, Bayern er ligesom Michelstadt-udvekslingen en fantastisk erfaring både sprogligt og kulturelt. Begge udvekslinger indebærer naturligvis også, at vores elever agerer værter i Danmark, hvor vi byder de tyske elever velkommen både i private hjem og i undervisningen. I 2019 var der efter en pause i 2018 4 elever på udveksling i Michelstadt. Vi er glade for at kunne fortsætte samarbejdet med skoler i 2020. I 2019 sendte vi for første gang elever på udveksling i Saintes, Frankrig. Skolen har påbegyndt et samarbejde med erhvervsskolen Lycee Bernard Palissy i den franske by Saintes om udvekslinger. Der har været lærere på besøg i Lemvig, og vi ser nu frem til at modtage den første delegation franske elever på skolen.

Lemvig Gymnasium påbegynder 2020 også udvekslinger med Valencia, Spanien, hvilket der er lavet aftale om i løbet af 2019. Disse udvekslinger er støttet og faciliteret af Børne- og Undervisningsministeriet.

Idræt B-elever nød i februar vores samarbejde med gymnasiet i Tynset, Norge, og fik testet både ski og sne og sig selv i Norges vinterlandskab.

Sidst men ikke mindst nyder vores elever også godt af hhx-samarbejdet om "Praktik i Udlandet" (PiU), som gør det muligt for vores hhx-studenter at komme til enten England eller Tyskland i praktik i et år. Ansøgnings- og udvælgelsesproceduren er forløbet i efteråret, og vi kan efter sommerferien sende to dygtige elever (hhx og eux) af sted til Tyskland.

Alle elever deltager desuden i studieture til udlandet som en del af deres skoletid på Lemvig Gymnasium.

Fællesarrangementer: Af fællesarrangementer har skolen i 2019 blandt andet haft besøg af chefredaktør Rune Lykkeberg til et foredrag om vestens udfordringer politisk og kulturelt, teatertruppen Det Olske Orkester til et arrangement om livet ved den barske vestkyst i 1800-tallet ledsaget af et foredrag ved museumsleder Mette Lund Andersen, journalist Anders Agger, idehistoriker Morten Hammeken om konspirationsteorier, lektor Karl Christian Lammers om den tyske genforening, Young Talks om skoleliv og studier, foredragholder Mette Mortensen (kendt fra TV-programmet Alene i vildmarken), stand-up-lyriker Sara Hauge. I januar 2019 assisterede gymnasiet med udgivelsen af bogen Klipfisk, forfattet af en lokal fiskeentusiast. Udgivelsen blev ledsaget af fællesspisning (naturligvis klipfisk) for alle elever.

Pædagogisk og professionel udvikling: Gymnasiet har i 2018-19 deltaget i et udviklingsprojekt "Professionel kapital i praksis" sammen med Nørresundby Gymnasium og HF og VUC Nordjylland. De tre skoler har haft forskelligt fokus i projektet. Lemvig Gymnasium har fokuseret på at arbejde med stressforebyggelse i forlængelse af tankesættet bag "Professionel Kapital" (Hargreaves og Fullan). Som en del af projektet har der været afholdt et fællesforedrag for alle skolens medarbejdere, samarbejdsudvalget har deltaget i to konferencer i Nordjylland, og der har været afholdt foredrag primært for lærere om stressforebyggelse og det gode arbejdsliv. Projektet blev afrundet i marts 2019 med en konference arrangeret af Gymnasieskolernes Lærerforening og de deltagende skoler. Skolens "professionelle kapital" er afdækket for anden gang i efteråret 2019. Målingen viser et meget tilfredsstillende arbejdsmiljø på Lemvig Gymnasium, hvor der dog skal være opmærksomhed på enkelte områder som arbejdsprivatlivskonflikt, søvn problemer og stresshåndtering generelt.

Skolen har i 2017-19 (og det fortsætter i 2020) haft stærkt fokus på god implementering af gymnasireformen, hvilket har været det dominerende ift. pædagogisk udvikling. Mange lærere har deltaget på ministerielle FIP-kurser, og der er udviklet nye progressionsplaner for det tværfaglige samarbejde, og skolen har fået et kvalitetssystem hvor arbejdet med at sikre og udvikle kvaliteten nu er sat i faste rammer. Skolens selvevalueringer er tilgængelige på skolens hjemmeside. Ny fraværsbekendtgørelse er implementeret og siden afskaffet, hvilket dog ikke fører til store ændringer i skolens praksis. Skolens fraværstal er fortsat tilgængelige på hjemmesiden. Elevernes fravær ligger stabilt på 6-7% og 10-12% på eud/eux, men der skal også i de kommende år være fokus på at nedbringe dette. Elevernes skriftlige fravær er meget lavt, under 1%. Som en del af det pædagogiske udviklingsarbejde i forbindelse med gymnasireformen har der været fokus på formativ evaluering og digitalisering i forbindelse med det faglige og tværfaglige samarbejde på pædagogisk dag i januar 2019.

I løbet af 2019 har der været arbejdet med at udvikle nye modeller for afviklingen af de større skriftlige opgaver, og vi ser med spænding frem til at afholde eksaminer i studieretningsprojektet og studieområdeprojektet i nye rammer i foråret 2020. Vi har især arbejdet med formativ evaluering og elevernes refleksion over egen læring i tilrettelæggelsen af de større skriftlige opgaver.

Brobygningsdagen hvor 2.g overtager undervisningen af byens 9. klasser, er videreført med succes og i 2019 udbredt til flere af kommunens overbygningsskoler.

Særligt om EUD/EUX

Sommeren 2019 afsluttede 9 elever Grundforløb 2 på EUD-Business. Heraf fortsatte 7 elever på EUX-studieåret.

Gymnasiet har i 2019 ikke oprettet EUS på grund af vigende søgning. Frafald på erhvervsuddannelserne er fortsat et stort problem på landsplan, og Lemvig Gymnasium har som andre skoler i landet tidligere udfærdiget en handlingsplan for øget gennemførelse. Handlingsplanerne kan findes på skolens hjemmeside. Handlingsplanerne for øget gennemførelse er nu afskaffet, og arbejdet med gennemførelse vil fremover være en del af skolens selvevaluering.

Gymnasiet glæder sig fortsat over at kunne oprette EUD og EUX, men som ovenfor beskrevet, er det en hovedopgave for skolen at øge søgningen til disse uddannelser fremover. Lemvig Gymnasium er udtaget til screening i forbindelse med ministeriets risikobaserede tilsyn. Udtagelsen sker på baggrund af resultaterne på områderne søgning fra folkeskolen og elevernes trivsel. Det vil i 2020 og årene efter være et indsatsområde for skolen at forbedre uddannelserne på disse to parametre. Denne årsrapport beskriver mange af indsatserne for at stimulere til bedre søgning mod EUD og EUX-Business fra folkeskolen. Arbejdet med elevernes trivsel sker blandt andet i forbindelse med handleplaner for den årlige elevtrivselsmåling og sker i sammenhæng med indsatsen for de gymnasiale elevers trivsel.

EUD/EUX er skolens mindste afdeling, og søgningen til erhvervsuddannelserne har været faldende siden erhvervsskolereformen i 2015. Lemvig Gymnasium har gennemført forskellige tiltag for at styrke elevernes interesse for de to uddannelser. I samarbejde med Lemvig Kommune har skolen i årene 2017-19 gennemført en række inspirationsforløb for elever på kommunens overbygningsskoler. Der har været stor interesse for disse inspirationsforløb, og vi håber at dette kan være med til at åbne elevernes øjne for EUD/EUX. Der er også produceret profilm om EUD/EUX, og der har været gennemført ekstra ekskursioner som en del af grundforløbet for at styrke sammenholdet og profilen på uddannelserne. Der er indledt et samarbejde med Thyborøn-Lemvig Handel om brug af elevernes ideer og faglighed i forbindelse med udviklingen af handelslivet, og samarbejdet skal også gøre opmærksom på de mange gode muligheder for en elevplads i området. Koordinatoren for EUD/EUX arbejder endvidere på et speeddating-arrangement for at matche elever med elevpladser, og skolen deltager i et projekt (støttet af AUB-midler) om det praktikpladsopsøgende arbejde. EUD/EUX præsenteres for alle gæster til skolens orienteringsmøder. Det er vigtigt for os at de to uddannelser præsenteres som ligeværdige alternativer til de populære gymnasiale uddannelser.

Elever fra EUD/EUX deltog også i år i Innovationsdagen, som er en årligt tilbagevendende begivenhed på EUD-grundforløbet. Her dystede eleverne fra Lemvig, Holstebro, Ringkøbing og Skjern i pitching, dvs. kunsten at præsentere en ide på bare 3 minutter.

Lemvig Gymnasium har i 2019 for første gang været værter for Skills. Dette fortsætter efter planen i 2020. Skills er et landsdækkende initiativ som skal hverve flere elever til erhvervsuddannelserne.

Lemvig Gymnasiums bestyrelse har besluttet at skolen skal arbejde aktivt for at trække nye erhvervsuddannelser til området. Det er endvidere besluttet at skolen skal engagere sig stærkt i lokale initiativer som Geopark Vestjylland, turismesatsning og etableringen af Klimatorium i Lemvig. Disse initiativer kan især profilere erhvervsuddannelserne, men angår i øvrigt skolen som helhed. På EUD/EUX inddrages især turismeområdet i den daglige undervisning.

HHX: I juni 2019 dimitterede 39 elever med HHX-eksamen fra skolen. Karaktergennemsnittet var meget tilfredsstillende med 6,9 (også over landsgennemsnittet). Løfteevnen er meget tilfredsstillende med en positiv socioøkonomisk reference mellem 0.1 og 0.2 for årene 2015-18. I det afsluttende studieretningsprojekt opnåede eleverne et fint karaktergennemsnit på 7,5. Elevernes overgang til videregående uddannelse ligger under landsgennemsnittet, og skolen har arbejdet med at give flere HHX-elever lyst og mod til at søge ind på en videregående uddannelse. Skolens tal gengives herunder målt 27 måneder efter studentereksamen:

2013/14: 61%
2014/15: 54%
2015/16: 41%
2016/17: 57%

Skolen har gennem flere år kunnet oprette to hhx-klasser, men har de seneste år oplevet en nedgang i elevtallet til én stor klasse. Vi kan stadigvæk tilbyde et fint udbud af studieretninger på hhx i Lemvig, men må også konstatere at kommunens ungdomsårgange bliver mindre, og at det derfor vil blive svært at øge optaget i de kommende år.

Elever på hhx deltager, lige som elever på eud og eux, i fællesarrangementer på lige fod med elever på det almene gymnasium. Det er af stor værdi for skolen at eleverne ikke opfatter sig om adskilt i afdelinger, men har et tæt fællesskab til daglig. Det er imidlertid også en stor opgave at sikre en særlig profilering af hhx som en handelsuddannelse. Dette sikrer vi blandt andet gennem virksomhedsbesøg, studieture, Master Programme på AU-HIH, udvikling af ny iværksætterlinje, udbud af studieretning med innovation og "Praktik i udlandet". Eleverne på hhx har siden fusionen i 2013 vist meget fine faglige resultater, hvilket vi tilskriver det gode studiemiljø, fællesskabet med det almene gymnasium og undervisernes arbejde med at profilere hhx tydeligt. Elevtrivslen for hhx på Lemvig Gymnasium er tilfredsstillende ifølge den årlige elevtrivselsmåling. Især elevernes sociale trivsel ligger over landsgennemsnittet.

STX: I juni 2019 dimitterede 101 elever fra skolen med stx-eksamen. Eleverne opnåede et eksamensgennemsnit på 7,8, hvilket er pænt over landsgennemsnittet. Løfteevnen på stx er positiv i alle årene i perioden 2015-18. I studieretningsprojektet opnåede eleverne et karaktergennemsnit på 7,7.

Gymnasiet har oprettet fagene matematik, kemi, fysik, engelsk, tysk, spansk og fransk på A-niveau efter elevernes valg af valgfag. Alle stx-elever dimitterer fra skolen med matematik på B-niveau.

Lemvig Gymnasium har for årgangene under den nye gymnasireform oprettet alle udbudte studieretninger undtagen tresproglig studieretning. Gymnasiet udbyder fortsat studieretninger inden for alle hovedområder (tre naturvidenskabelig, to musiske, to samfundsfaglige og tre sproglige studieretninger).

Elevernes frekvens for overgang til videregående uddannelse er tilfredsstillende, men har været dalende fra meget tilfredsstillende til under landsgennemsnit. Overgangsfrekvensen angives herunder målt 27 måneder efter afsluttet studentereksamen. Denne udvikling skal følges tæt i årene der kommer og kræver en særlig indsats.

2013/14: 84%
2014/15: 78%
2015/16: 74%
2016/17: 64%

Også på stx kan der overordnet konstateres tilfredsstillende trivsel blandt eleverne, især høj social trivsel.

Gymnasiets resultatopgørelse for 2019 udviser et resultat på kr. -314.292, og skolens balance pr. 31. december 2019 udviser en egenkapital på kr. 11.000.902.

Årets resultat på kr. -314.292 efter afskrivninger skal ses i forhold til et forventet budgetmål på kr. -409.913 efter afskrivninger, som vedtaget på bestyrelsesmødet den 5. december 2018.

Økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Der er ingen væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ikke væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

Usædvanlige forhold

Der er ikke usædvanlige forhold i regnskabet.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtrådt begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af skolens finansielle stilling.

Den forventede økonomiske udvikling

Bestyrelsen forventer for 2020, på baggrund af et samlet elevtal på 390 et resultat på kr. 38.202 efter afskrivninger.

Basisgrundtilskuddet udgør op til 922.370 kr. for alle institutioner. Hvis en institution er et resultat af en fusion mellem en institution for almengymnasial uddannelse og en institution for erhvervsrettet uddannelse udgør basisgrundtilskuddet efter den fireårige overgangsperiode 1.660.530 kr.

Skolens strategi i de kommende år er et regnskab i balance, men der kan forudses udfordringer med at indhente de forventede effektiviseringer efter 2019. De faldende ungdomsårgange vil bidrage til disse udfordringer. Den kommende gymnasireform giver dog også bedre muligheder for samlæsning mv. mellem hold.

Resultatdisponering

Bestyrelsen foreslår årets resultat overført til næste år.

Forventninger til det kommende år

Vi forventer et mindre indtag i 2020 end i 2019 og skal indstille os på en ændret fordeling. Der forventes nogle år med faldende elevtal.

Det kommende år vil skolen blive stillet overfor flere udfordringer.

- Vigende ungdomsårgang
- Evt. højere adgangskrav til de gymnasiale uddannelser
- Udmeldte besparelser
- At øge optaget til erhvervsuddannelserne

Hoved- og nøgletal

	2019 (1.000. kr.)	2018 (1.000. kr.)	2017 (1.000. kr.)	2016 (1.000. kr.)	2015 (1.000. kr.)
Resultatopgørelse					
Omsætning	37.700	39.629	40.264	43.043	44.745
Heraf statstilskud	36.485	38.604	38.955	41.562	42.948
Omkostninger	-37.886	-40.019	-40.030	-41.179	-41.807
Resultat før finansielle poster	-187	-390	234	1.863	2.938
Finansielle poster	-128	-157	-148	-138	-158
Årets resultat	-314	-547	85	1.725	2.780
Balance:					
Anlægsaktiver	18.312	18.549	19.402	20.367	21.240
Omsætningsaktiver	15.243	15.381	15.926	16.525	14.586
Balancesum	33.556	33.930	35.327	36.892	35.827
Egenkapital	11.001	11.318	11.854	11.744	10.027
Langfristede gældsforpligtelser	10.275	10.951	11.610	12.284	12.907
Kortfristede gældsforpligtelser	12.279	11.661	11.863	12.864	12.892
<i>Pengestrømsopgørelse:</i>					
Driftsaktivitet	1.200	79	778	2.097	2.820
Investeringsaktivitet	-649	0	0	-165	-322
Finansieringsaktivitet	-657	-645	-636	-628	-619
Pengestrøm, netto	-105	-566	142	1.304	1.879
Likvider primo	14.627	15.192	15.050	13.746	11.867
Likvider ultimo	14.521	14.627	15.192	15.050	13.746
Resterende trækningmulighed	-	-	-	-	-
Samlet likviditet til rådighed	14.521	14.627	15.192	15.050	13.746
<i>Regnskabsmæssige nøgletal:</i>					
Overskudsgrad. (= Driftsresultat før ekstraordinære poster/Indtægter i alt x100)	-0,8%	-1,4%	0,2%	4,0%	6,2%
Likviditetsgrad (= Omsætningsaktiver i alt/Kortfristet gæld i alt x100)	124,14%	131,90%	134,25%	128,46%	113,14%
Soliditetsgrad (= Egenkapital i alt/Aktiver i alt x 100)	32,78%	33,36%	33,56%	31,83%	27,99%
Nøgletal m.v. vedr. skolens ordinære drift					
<i>Årselevtal:</i>					
Årselever excl. udlagt aktivitet	407,73	428,46	440,24	448,28	454,76
Heraf primære uddannelser	405,33	424,71	436,17	443,68	447,46
Heraf øvrige uddannelser	2,40	3,75	4,07	4,60	7,30
Årselever, indtægtsdækket virksomhed	0,00	0,00	0,16	0,64	2,14

Hoved- og nøgletal, fortsat

	2019 (1.000. kr.)	2018 (1.000. kr.)	2017 (1.000. kr.)	2016 (1.000. kr.)	2015 (1.000. kr.)
Årsværk pr. 100 årselever					
Ledelse og administration	1,09	1,04	1,01	1,00	1,14
Øvrige årsværk	2,19	2,37	2,38	2,32	2,29
Lønomkostninger pr. 100 årselever					
Lønomkostninger vedr. undervisningens gennemførelse	6.556	6.619	6.343	6.201	5.973
Lønomkostninger øvrige	1.338	1.310	1.294	1.270	1.365
Lønomkostninger i alt	7.894	7.929	7.637	7.471	7.338
Lønomkostninger i pct. af omsætningen	85	86	83	78	75
Nøgletal til understøttelse af god økonomistyring					
Aktivitetsstyring					
Årsværk pr. 100 årselever	13,75	14,40	14,36	13,96	10,60
Undervisnings årsværk pr. 100 årselever	10,46	10,99	10,97	10,64	10,60
Samlede lønomkostninger for alle chefer, der er omfattet af cheftalens dækningsområde opgjort som pct. af omsætning	7,90				
Gennemsnitlige samlede lønomkostninger pr. chef-årsværk for de chefer, der er ansat i henhold til cheftalen	744,00				
Kapacitetsstyring					
Kvadratmeter pr. årselev	17,19	16,35	15,92	15,63	15,41
Huslejudgifter pr. kvadratmeter	107,60	122,88	-	-	-
Forsyningsomkostninger pr. kvadratmeter	31,57	31,74	25,57	39,79	39,07
Finansieringsstyring					
Finansieringsgrad (= Langfristet gæld i alt/Materielle anlægsaktiver i alt x 100)	56,11%	59,03%	59,84%	60,31%	60,77%
Andel af realkreditlån med variabel rente	81,87%	81,69%	81,53%	81,40%	81,30%
Andel af realkreditlån med afdragsfrihed	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Undervisningsministeriets regnskabsbekendtgørelse m.v.

Det overordnede politiske mål

Lemvig Gymnasium bidrager til opfyldelse af den nye uddannelsespolitiske målsætning om at alle 25-årige skal have gennemført en uddannelse, være i uddannelse eller beskæftigelse ved at have fokus på at forebygge frafald blandt andet ved deltagelse i Netværk til forebyggelse af ensomhed blandt unge, og hele vores vejledningsindsats med hurtig reaktion hvis elever kommer i mistrivsel eller kommer bagud med arbejdsopgaverne bakker op om målsætningen. Desuden er en fusioneret skole med gode muligheder for omvalg af studieretning og skift mellem uddannelser en god hjælp til at sikre at alle unge kommer på den rette hylde. Der arrangeres "Pit Stop" to gange ugentlig for elever der er bagud med de skriftlige opgaver, og der er også lektiecafé på frivillig basis to gange ugentlig. Læsevejleder og mentor sørger for støtte til de mest udsatte elever. Gymnasiet har i år gjort brug af muligheden for tilkøb af kommunal psykolog.

Gymnasiet har fortsat udbud af EUS, men har ikke oprettet hold i det forgangne år.

Gymnasiet har i 2019 leveret undervisning til FGU Skolen Holstebro, blandt andet som led i en klargøring af unge til erhvervsuddannelserne

Målrapportering**Elevbestand****Antal årselever i året**

Uddannelsesområde	2015	2016	2017	2018	2019
Erhvervsuddannelser, grundforløb	33,49	20,53	12,14	10,105	9,375
Erhvervsuddannelser, eux	-	4,1	7,51	6,06	7,78
Erhvervsuddannelser, skolepraktik	26	15	16	13	9
Gymnasielle uddannelser, STX	355,47	338,55	314,51	302,7	282,95
Gymnasielle uddannelser, HHX	58,5	80,5	102	105,84	105,22
Andet	0,65	0,6	0,55	0	0
Antal årselever i året	454,76	448,28	440,24	428,46	407,73

Antallet af årselever er stadigt lavt efter indførelsen af EUD-reformen med karakterkrav og nye faglige krav. Vi oplever færre, men stærkere elever på EUD og EUX. Der arbejdes intenst på at forbedre søgningen til disse uddannelser, og der henvises til ledelsesberetningen ovenfor, som fortæller om initiativer på området. Søgningen til EUD og EUX er en hovedudfordring for skolen også de kommende år.

Nedgangen i antallet af indgåede praktikaftaler skal ses i lyset af færre elever på uddannelserne EUD og EUX.

Gymnasiet har i 2019 haft følgende klasser fordelt således:

STX:

	1. halvår	2. halvår
1.g	4 klasser	4 klasser
2.g	4 klasser	4 klasser
3.g	5 klasser	4 klasser

HG og HHX:

	1. halvår	2. halvår
EUD/EUX1	1 klasse	1 klasse
EUD/EUX2	1 klasse	1 klasse
HHX1	1 klasser	1 klasse
HHX2	2 klasser	1 klasser
HHX3	2 klasser	2 klasser
EUS	0 klasser	0 klasse

428 årselever fordelt på gennemsnitlig 19 klasser, svarer til en klassekvotient på 22,53, hvilket vi anser for rimelig under hensyn til gymnasiets størrelse.

Sammenligningen af karaktergennemsnittet (STX):

Linie/eksamensår	Lemvig Gymnasium	Lands-gennemsnit
Skolen samlet		
Eksamensåret 2019, 12 skala	7,8	7,4
Eksamensåret 2018, 12 skala	8,0	7,4
Eksamensåret 2017, 12 skala	7,9	7,6
Eksamensåret 2016, 12 skala	7,6	7,4
Eksamensåret 2015, 12 skala	7,7	7,3

Karaktergennemsnittet for Lemvig Gymnasium (stx) er faldet med 0,2 for året, men anses fortsat for tilfredsstillende i forhold til landsgennemsnittet.

Sammenligningen af karaktergennemsnittet (HHX):

Linie/eksamensår	Lemvig Gymnasium	Lands-gennemsnit
Skolen samlet		
Eksamensåret 2019, 12 skala	6,9	6,9
Eksamensåret 2018, 12 skala	6,9	6,8
Eksamensåret 2017, 12 skala	7,2	6,9
Eksamensåret 2016, 12 skala	7,2	6,8
Eksamensåret 2015, 12 skala	7,1	6,7

Karaktergennemsnittet for Lemvig Gymnasium (hhx) er uændret for året, og på niveau med landsgennemsnittet, hvilket anses for tilfredsstillende.

Frafald på erhvervsuddannelsernes grundforløb

Frafald opgjort i %	2015	2016	2017	2018	2019
Erhvervsuddannelser, grundforløb	-	15,2	0	0	0

Frafaldet defineres som afbrud uden omvalg seks måneder efter start. Pga. det lave elevtal kan enkelte elever påvirke opgørelsen markant. Der arbejdes med frafaldsforebyggelse på flere planer. Der laves elevtrivselsundersøgelser, der er ansat mentor og læsevejleder, skolen deltager i Netwerk, og eleverne deltager i skolens ekstratilbud og fællesarrangementer på lige fod med elever fra de gymnasiale uddannelser.

Fuldførelsesprocent på gymnasiale uddannelser

Frafald opgjort i %	2014	2015	2016	2017	2018
Stx	88%	87%	91%	91%	87%
Hhx	-	81%	80%	82%	85%

Fuldførelsesprocenten på stx anses for meget tilfredsstillende ift. landsgennemsnittet 85% for STX samt 83% for HHX.

Fuldførelsesprocenten på hhx har været stigende, og det må anses for yderst tilfredsstillende med en forbedring på 13% siden 2013. Det bemærkes i denne sammenhæng at elevernes faglige resultater i perioden også har været forbedret.

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Lemvig Gymnasium for 2019 er udarbejdet i overensstemmelse med de regnskabsregler og principper som fremgår af Finansministeriets bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen (regnskabsbekendtgørelsen), Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning (www.oav.dk) og Styrelsen for Undervisning og Kvalitets paradigme for årsrapporten 2019 med tilhørende vejledning.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i det efterfølgende.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb, der forfalder ved udløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Taxametertilskud indregnes som udgangspunkt i resultatopgørelsen på modtagelsestidspunktet. Bygningstaxameter og fællesudgiftstilskud indregnes dog forskudt, da disse tilskud beregnes ud fra tidligere års aktivitetsniveau. Kvartalsvise forudbetalinger af taxametertilskud vedrørende det kommende finansår, optages i balancen som en kortfristet gældspost og indtægtsføres i det finansår tilskuddene vedrører.

Øvrige indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Afgørelsen af, om indtægter anses som indtjent, baseres på følgende kriterier:

- der foreligger en forpligtende salgsaftale
- salgsprisen er fastlagt,
- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb, og
- indbetalingen er modtaget, eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget.

I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere geninvindingsværdi.

Segmentoplysninger

I de særlige specifikationer gives resultatoplysninger på følgende segmenter:

- Indtægtsdækket virksomhed - IDV

Poster, som fordeles både ved direkte og indirekte opgørelse, omfatter omkostninger ialt. De poster, som fordeles ved indirekte opgørelser sker ud fra fordelingsnøgler fastlagt ud fra årselevtallet eller skøn på de enkelte segmenter.

Resultatopgørelsen

Omsætning

Omsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt de generelle kriterier er opfyldt, herunder at levering og risikoovergang har fundet sted inden regnskabsårets udgang, beløbet kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Der foretages fuld periodisering af tilskud, jævnfør afsnittet "Generelt om indregning og måling".

Omkostninger

Omkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning, herunder løn og gager, øvrige driftsomkostninger samt afskrivninger m.v. på anlægsaktiver. Omkostninger er opdelt på områderne:

- Undervisningens gennemførelse
- Markedsføring
- Ledelse og administration
- Bygningsdrift
- Aktiviteter med særlige tilskud

De indirekte lærerlønsomkostninger, dvs. de lønomkostninger der er knyttet til lærernes tidsforbrug til andre formål end undervisning, fordeles med en fordelingsnøgle baseret på den primære jobfunktion.

Indirekte lønomkostninger til ledelse og IT medarbejdere samt afskrivninger vedrørende IT udstyr fordeles efter samme fordelingsnøgle.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og -omkostninger samt amortisering af realkreditlån.

Balancen**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel scrapværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	50 år
Bygningsinstallationer m.v.	10-30 år
Udstyr og inventar	3-15 år

På bygninger anvendes en scrapværdi på 0%.

Aktiver med en anskaffelsessum på under DKK 50.000 ekskl. moms omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under de enkelte omkostningsgrupper. Gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på institutionens erfaringer fra tidligere år.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgræsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

For fastforrentede lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter indregnes ved låneoptagelsen med det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi (kurstabet) indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominal værdi.

Finansielle instrumenter

Den negative dagsværdi af finansielle instrumenter indregnes i tilknytning til posten "Realkreditgæld" under langfristet gæld. En eventuel positiv dagsværdi af finansielle instrumenter indregnes under posten "Finansielle instrumenter" under finansielle anlægsaktiver.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser institutionens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt institutionens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som resultatet reguleret for ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og -udbetalinger. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster der indgår i likvider.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Note		2019	2018
1	Statstilskud	36.484.931	38.604.039
2	Deltagerbetaling og andre indtægter	1.214.842	1.024.663
	Omsætning i alt	37.699.773	39.628.702
3	Undervisningens gennemførelse	-29.454.029	-31.100.131
4	Markedsføring	-84.459	-110.164
5	Ledelse og administration	-3.782.543	-3.835.445
6	Bygningsdrift	-4.555.201	-4.689.703
7	Aktiviteter med særlige tilskud	-10.185	-283.057
	Omkostninger i alt	-37.886.417	-40.018.500
	Resultat før finansielle poster	-186.644	-389.798
8	Finansielle indtægter	6.087	3.184
9	Finansielle omkostninger	-133.735	-160.493
	Årets resultat	-314.292	-547.107

Note		2019	2018
	A K T I V E R		
10	Grunde og bygninger	17.123.785	17.824.971
10	Udstyr	590.829	151.225
10	Inventar	597.742	573.287
	Materielle anlægsaktiver i alt	18.312.356	18.549.483
	Anlægsaktiver i alt	18.312.356	18.549.483
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	445.650	405.460
	Andre tilgodehavender	109.530	74.730
	Periodeafgrænsningsposter	166.805	274.082
	Tilgodehavender i alt	721.985	754.272
	Likvide beholdninger	14.521.167	14.626.515
	Likvide beholdninger i alt	14.521.167	14.626.515
	Omsætningsaktiver i alt	15.243.152	15.380.787
	Aktiver i alt	33.555.508	33.930.270

Note	2019	2018
P A S S I V E R		
	3.059.343	3.059.343
11 Egenkapital i øvrigt	7.941.559	8.259.041
Egenkapital i alt	11.000.902	11.318.384
12 Gæld til realkreditinstitutter	10.024.513	10.703.180
13 Forpligtelse vedr. finansielle instrumenter	250.605	247.415
Langfristede gældsforpligtelser i alt	10.275.118	10.950.595
12 Kortfristet del af langfristet gæld	677.800	655.842
Skyldig løn	197.515	291.982
Feriepengeforpligtelse	3.987.270	4.454.105
Mellemregning med Undervisningsministeriet	6.165.736	5.603.289
Leverandører af varer og tjenesteydelser	938.394	418.993
Anden gæld	312.773	237.080
Kortfristede gældsforpligtelser i alt	12.279.488	11.661.291
Gældsforpligtelser i alt	22.554.606	22.611.886
Passiver i alt	33.555.508	33.930.270

14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

15-17 Øvrige supplerende noter.

- I Usikkerhed om fortsat drift (going concern)
- II Usikkerhed ved indregning og måling
- III Usædvanlige forhold
- IV Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

	2019	2018
Årets resultat	-314.292	-547.107
Reguleringer vedr. ikke kontante poster:		
Afskrivninger og andre ikke kontante driftsposter	886.148	852.101
Ændringer i driftskapital vedrørende:		
Tilgodehavender	32.287	-21.090
Kortfristet gæld	596.239	-204.462
Pengestrømme fra driftsaktivitet	1.200.382	79.442
Køb af materielle anlægsaktiver	-649.021	0
Salg af materielle anlægsaktiver	0	0
Tab ved salg af materielle anlægsaktiver	0	0
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-649.021	0
Afdrag på realkreditgæld	-656.709	-645.247
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-656.709	-645.247
Ændring i likvider	-105.348	-565.805
Likvid beholdning 1. januar	14.626.515	15.192.320
Likvid beholdning 31. december	14.521.167	14.626.515

Note

I Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ikke væsentlig usikkerhed om gymnasiets fortsatte drift.

II Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

III Usædvanlige forhold

Der er ikke usædvanlige forhold i regnskabet.

IV Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtrådt begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af gymnasiets finansielle stilling.

	2019	2018
1. Statstilskud		
Undervisningstaxameter	23.784.467	25.944.259
Fællesudgiftstilskud	9.770.721	9.577.839
Bygningstaxameter	2.917.498	3.061.774
Særlige tilskud	12.245	20.167
Statstilskud i alt	36.484.931	38.604.039
2. Deltagerbetaling og andre indtægter		
Deltagerbetaling, uddannelse	160.715	100.000
Anden ekstern rekvirentbetaling	163.337	182.021
Andre indtægter	890.790	742.642
Deltagerbetaling og andre indtægter i alt	1.214.842	1.024.663
3. Undervisningens gennemførelse		
Løn og lønafhengige omkostninger	26.730.727	28.358.607
Afskrivninger	14.308	4.171
Øvrige omkostninger	2.708.994	2.737.353
Undervisningens gennemførelse i alt	29.454.029	31.100.131
4. Markedsføring		
Løn og lønafhengige omkostninger	0	0
Afskrivninger	0	0
Øvrige omkostninger	84.459	110.164
Markedsføring i alt	84.459	110.164
5. Ledelse og administration		
Løn og lønafhengige omkostninger	2.916.152	2.898.851
Afskrivninger	0	0
Øvrige omkostninger	866.391	936.594
Ledelse og administration i alt	3.782.543	3.835.445

	2019	2018
6. Bygningsdrift		
Løn og lønafhengige omkostninger	2.528.182	2.453.808
Afskrivninger	871.840	847.930
Øvrige omkostninger	1.155.179	1.387.965
Bygningsdrift i alt	4.555.201	4.689.703

7. Aktiviteter med særlige tilskud

Løn og lønafhengige omkostninger	11.025	260.818
Afskrivninger	0	0
Øvrige omkostninger	-840	22.239
Aktiviteter med særlige tilskud i alt	10.185	283.057

8. Finansielle indtægter

Renteindtægter og andre finansielle indtægter	6.087	3.184
Finansielle indtægter i alt	6.087	3.184

9. Finansielle omkostninger

Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	133.735	160.493
Finansielle omkostninger i alt	133.735	160.493

	Grunde og bygninger	Udstyr	Inventar	
10. Materielle anlægsaktiver				
Kostpris 1. januar	22.643.451	700.611	2.060.873	
Tilgang i årets løb	0	476.174	172.847	
Afgang i årets løb	0	0	0	
Kostpris 31. december	22.643.451	1.176.785	2.233.720	
Afskrivninger 1. januar	4.818.480	549.386	1.487.586	
Årets afskrivning	701.186	36.570	148.392	
Afgang i årets løb	0	0	0	
Afskrivninger 31. december	5.519.666	585.956	1.635.978	
Regnskabsmæssig værdi 31. december	17.123.785	590.829	597.742	
Ejendomsværdi 1. oktober 2019	36.500.000			
		2019	2018	
11. Egenkapital iøvrigt				
Egenkapital 1. januar		8.259.041	8.794.939	
Årets resultat		-314.292	-547.107	
Regulering af forpligtelse vedr. finansielle instrumenter		-3.190	11.209	
Egenkapital i øvrigt 31. december		7.941.559	8.259.041	
12. Gæld til realkreditinstitutter				
	2019	2018	Forfald inden 1 år	Forfald efter 5 år
Nykredit	10.702.313	11.359.022	677.800	7.409.896
	10.702.313	11.359.022	677.800	7.409.896

13. FORPLIGTELSER VEDR. FINANSIELLE INSTRUMENTER

Kontraktretslige forpligtelser

Gymnasiet har indgået rentemax. aftale med det formål, at sikre et renteloft på 5% frem til 30. september 2030 som afdækning af renterisiko på skolens variabel forrentede realkredlån. Rentemax. aftalen er indgået på basis af en gæld på kr. 3.622.073. Markedsværdien af rentemax. aftalen andrager pr. 31. december 2019 kr. -250.605

14. PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, kr. 10.702.313, er der givet pant i materielle anlægsaktiver, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2019 udgør kr. 17.123.785.

	2019	2018
15. MEDARBEJDERFORHOLD		
Lønninger	29.001.966	30.528.609
Pensioner	3.184.120	3.443.475
Andre omkostninger til social sikring	317.867	335.095
	32.503.953	34.307.179
Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår	56,06	61,69
Andel i procent ansat på sociale vilkår	3,03	4,61

16. HONORAR TIL REVISOR

Revisionshonorar	56.931	58.208
Andre ydelser end revision	12.823	10.856
	69.754	69.063

17. INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED

	2019	2018	2017	2016	I ALT
Indtægter	0	0	19.500	77.350	96.850
Lønomkostninger	0	0	17.071	62.079	79.150
Andre omkostninger	0	0	276	3.276	3.552
Resultat	0	0	2.153	11.995	14.148

EGENKAPITAL, INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED

	2019	2018	2017	2016
Egenkapital primo	3.612.378	3.612.378	3.610.225	3.598.230
Årets resultat	0	0	2.153	11.995
Egenkapital ultimo	3.612.378	3.612.378	3.612.378	3.610.225

Egenkapitalen er tilgået ved fusionen med Lemvig Handelsskole og Handelsgymnasium