

Lemvig Gymnasium

Romvej 30, 7620 Lemvig

CVR-nr. 29548382

Institutionsnr. 280479

Årsrapport for 2022

	Side
Institutionsoplysninger	1
Påtegninger	
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning	
Præsentation af institutionen	8
Årets faglige resultater	11
Årets økonomiske resultat inklusiv hoved- og nøgletal	17
Målrapportering	
Målrapportering	21
Årsregnskab 1. januar - 31. december 2022	
Anvendt regnskabspraksis	25
Resultatopgørelse	29
Balance	30
Pengestrømsopgørelse	32
Noter til regnskabet	33
Særlige specifikationer	38

INSTITUTIONEN

Lemvig Gymnasium
Romvej 30
7620 Lemvig
Hjemstedskommune: Lemvig Kommune

Telefon: 97 82 38 22
E-mail: gym@lemvig-gym.dk
Hjemmeside: www.lemvig-gym.dk

Institutionsnr: 280479
CVR-nr.: 29 54 83 82
Stiftet: 1. januar 2007
Regnskabsår: 1/1 - 31/12

BESTYRELSE

Michael Böss	(formand, repræsentant for Aarhus Universitet)
Mie Nordlyng	(næstformand, repræsentant for grundskolesektoren)
Inger Toft Stranddorf	(repræsentant for arbejdstagerorganisationer)
Erik Flyvholm	(repræsentant udpeget af kommunalbestyrelsen)
Jesper Mikkelsen	(repræsentant for arbejdsgiverorganisationer)
Ina Højbjerg Wiborg	(repræsentant for efterskolerne)
Josefine Schlosser	(repræsentant for Regionen)
Stefan Agger	Medarbejderrepræsentant uden stemmeret
Louise Warming	Medarbejderrepræsentant med stemmeret
Sofie Stigaard Larsen	Elevrepræsentant med stemmeret
Laura Oline G. Henriksen	Elevrepræsentant uden stemmeret

DAGLIG LEDELSE

Bo Haahr Larsen	Rektor
Christina Trolle Bojesen	Vicerektor
Uffe Jeppesen	Inspektør
Sigine Mølby Pors Leipold	Uddannelsesleder på STX og HHX/Pædagogisk leder

Formål - vedtægter

§ 3. Institutionens formål er i overensstemmelse med dens udbudsgodkendelser og lovgivningen at udbyde gymnasiale uddannelser. Institutionens aktuelle udbud af uddannelser fremgår af det til vedtægten vedhæftede bilag med bestyrelsens underskrifter.

Stk. 2. Institutionen kan i tilknytning til de uddannelser, den er godkendt til at udbyde jf. stk. 1, gennemføre indtægtsdækket virksomhed i overensstemmelse med budgetvejledningens regler herom og de regler herom, som er fastsat af undervisningsministeren.

BANKFORBINDELSER

Danske Bank A/S
Holmens Kanal 2-12
1092 København K

Vestjysk Bank A/S
Torvet 4-5
7620 Lemvig

REVISION

Beierholm
Statsautoriseret revisionspartnerselskab
Richard Hyldgaard Hansen, MNE-nr.: mne27796
Andrupsgade 7
7620 Lemvig
CVR nr. 32 89 54 68
Tlf.nr. 96 900 300
Email: Lemvig@beierholm.dk

Bestyrelse og daglig ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2022 for Lemvig Gymnasium.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskab m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv. I henhold til § 39, stk. 4 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes gives det hermed:

- At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgående aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Lemvig, den 21. marts 2023

Rektor:

Bo Haahr Larsen

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 17 i lov nr. 777 af 10. juni 2015 om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. (Revisors revision omfatter ikke habilitetserklæringen).

Bestyrelse:

Michael Böss
(formand)

Mie Nordlyng
(næstformand)

Erik Flyvholm

Inger Toft Stranddorf

Jesper Mikkelsen

Ina Højbjerg Wiborg

Josefine Schlosser

Louise Warming

Sofie Stigaard Larsen

Til rektor og bestyrelsen for Lemvig Gymnasium

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Lemvig Gymnasium for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis samt særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 956 af 6. juli 2017 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Lemvig Gymnasium i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Lemvig Gymnasiums evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Lemvig Gymnasium, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark,

samt standarderne for offentlig revision, Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 956 af 6. juli 2017 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 956 af 6. juli 2017 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Lemvig Gymnasiums interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Lemvig Gymnasiums evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion.

Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Lemvig Gymnasium ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsafreggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den institution, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsafreggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den institution, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Lemvig, den 21. marts 2023

Beierholm

Statsautoriseret revisionspartnerselskab

CVR-nr. 32 89 54 68

Richard Hyldgaard Hansen

statsaut. revisor

MNE-nr. 27796

Lemvig Gymnasium er grundlagt i 1979 og er siden 2013 en hybrid-skole, som varetager udbud af såvel gymnasiale (stx og hhx) som erhvervsrettede (eud og eux merkantil) ungdomsuddannelser. Fra skoleåret 2021-22 udbyder skolen også 10. klasse efter indgåelse af driftsoverenskomst om dette med Lemvig Kommune. Skolen har i 2021 reformuleret sit værdigrundlag efter dialog på alle niveauer i organisationen. Værdigrundlaget kan studeres på skolens hjemmeside, men hovedpunkter i værdigrundlaget gengives også herunder. Værdigrundlaget bliver ledestjerne for skolen igennem tider med faldende ungdoms årgange, besparelser, reformer og nye udbud af uddannelser.

Mission

Missionen for Lemvig Gymnasium har vi valgt at beskrive således:

Vi bidrager til at dimittere livsduelige og dygtige unge, til en fremtid, som de har lyst til at være med til at forme, og til at egnen fortsat udvikles og vokser økonomisk og kulturelt.

Vi dimitterer unge inden for et bredt udbud af ungdomsuddannelser. Vi ønsker dog ikke alene at uddanne, men også udvikle de unge mennesker til hele mennesker, der kan være med til at forme såvel deres som vores fælles fremtid. For os handler det ikke kun om at udvikle stærke faglige kundskaber, men også om at danne til livsduelighed med fokus på udvikling af personlige, sociale og faglige kompetencer. Med stærke kundskaber og kompetencer inden for disse områder tror vi på, at de unge får et livsdueligt fundament samt en viden og indsigt, der giver dem både lyst og evner til at forme deres fremtid.

Vision

Visionen beskriver vores drøm og er en ledestjerne i vores hverdag.

Vi vil være blandt de bedste og mest attraktive ungdomsuddannelsesmiljøer i Danmark, kendetegnet ved at dimittere livsduelige og dygtige unge, til en fremtid, som de har lyst til at være med til at forme. Vi forstår god kvalitet som nærhed, høj faglighed, stærkt fællesskab og dannelse på en skole, hvor arbejdet med elevernes alsidige kundskaber og kompetencer står i centrum.

Samtidig vil vi ved hjælp af rammerne og aktiviteterne være et centralt kultur-, kundskabs- og kompetenceudviklingscentrum for egnen.

Værdigrundlag

Lemvig Gymnasiums ansatte og elever har formuleret dette værdigrundlag for vores skoles hverdag. Værdigrundlaget er målsætninger og værdier for en skole og en arbejdsplads, som vi ønsker skal danne forbillede for andre.

Nærhed

Lemvig Gymnasium er præget af nærhed. Vi kender i vid udstrækning hinanden, og relationer mellem elever, ansatte og ledelse er positive og tillidsfulde, og vi sætter åbenhed og gennemsigtighed højt i hverdagen. Alle er værdifulde og har indflydelse på skolens liv.

Faglighed

Lemvig Gymnasium sætter fagligheden højt, og undervisningsmiljøet kendetegnes af arbejdsomhed, udsyn og nysgerrighed. Vi samarbejder med vores egen og det omgivende samfund.

Fællesskab

Alle føler sig værdsatte i Lemvig Gymnasiums fællesskab. Både elever og ansatte har ansvar for at skolens fællesskab fungerer inkluderende og respektfuldt. Traditioner og engagement er et stærkt fundament for fællesskabet.

Dannelse

Lemvig Gymnasium skaber dannede unge mennesker, der opnår livsduelighed, mod på tilværelsen og glæde ved mange af livets forskellige aspekter. Vi vil være en skole der sætter spor både i hjernen og i hjertet.

Hovedaktivitet

Lemvig Gymnasium har i 2022 udbudt 4 ungdomsuddannelser, eud business (merkantil), eux business (merkantil), hhx og stx samt 10. klasse. Skolen har desuden en kursusafdeling, hvor aktiviteten primært består af at stå til rådighed med lokaler og kantinefaciliteter. De seneste år har der været meget begrænset aktivitet på dette område.

På stx udbydes undervisning i en bred vifte af gymnasiefag, herunder fire naturvidenskabelige fag, fire sprogfag, musik og samfundsfag på højeste niveau. Ud over den obligatoriske fagrække kommer en lang række andre fag fra eksempelvis latin over filosofi til erhvervsøkonomi. Der udbydes endvidere valgfag som traditionelt hører til handelsskolernes fagrække. Det drejer sig eksempelvis om markedskommunikation og innovation. Eleverne tilbydes desuden talentforløb, udvekslinger, innovationslinje, undervisning i samarbejde med lokale institutioner og virksomheder, lektiecafeer samt en lang række frivillige aktiviteter som foredrag, kor, frivillig billedkunst og idræt. Udbuddet af frivillige aktiviteter har de foregående år lidt under coronaepidemien, og skolen har et stort arbejde foran sig med at genskabe interessen for de frivillige tilbud.

På eud og eux tilbydes to grundforløb på hvert et halvt år (20 uger). På grundforløb 1 vælger eleverne fagretning, hvor retningerne "Butik, event og iværksætter" og "Kontor, handel og business" tilbydes. På grundforløb 2 tilbydes detail, handel, event og kontor. Efter de to grundforløb fortsætter mange elever på eux på det såkaldte studieår. Eleverne på disse to uddannelser har arrangementer som er en del af handelsskolens profil. Det drejer sig eksempelvis om praktikforløb, speeddating med virksomheder, samarbejde med det lokale handelsliv, ekskursioner, virksomhedsbesøg og deltagelse i faglige konkurrencer med andre gymnasier.

Skolens kursusafdeling har tidligere tilbudt voksne efter- og videreuddannelse inden for først og fremmest it og økonomi og virksomhedsforlagt sprogundervisning. De seneste år har der dog ikke været aktivitet af denne type. Skolen står i øvrigt til rådighed for kommune og region i forbindelse med folkeoplysende arrangementer.

Der er også i år blevet oprettet en innovationslinje, som et ekstratilbud til elever med interesse for innovation og opstart af egen virksomhed. Dette er en del af skolens arbejde med at styrke elevernes innovative kompetencer. Innovationsforløbet foregår som et frivilligt tilbud til alle kommunens unge uden for den almindelige undervisning, og skolen kan sammen med Lemvig Kommune tilbyde eleverne egen kontorplads i Lemvigs gågade. Det har medført at en række nuværende og tidligere elever har startet egen virksomhed i det såkaldte iværksætterhus.

I 2022 har skolen igen været vært for en række livestreamede foredrag fra Aarhus Universitet. Foredragene har været gratis og med åben adgang for alle interesserede. Gymnasiet samarbejder også med blandt andet Folkeuniversitetet i Lemvig, Lemvig Kirke, Lemvig Musikforening, Teaterkredsen Limfjorden og Danmarks Naturfredningsforening om arrangementer af folkeoplysende og debatskabende karakter.

Lemvig Gymnasium har også en ambition om at fungere som kulturcenter for egnen. Til daglig er skolen vært for en bred vifte af kulturelle aktiviteter som kan være arrangeret af gymnasiet selv eller i samarbejde med andre, men skolen bruges også (lokaleleje) af egnens kulturelle foreninger til eksempelvis sportsarrangementer, koncerter, politiske møder, teater eller som øvested for kor, gospelkor, harmoniorkester og symfoniorkester. På denne måde står Lemvig Gymnasium også til rådighed for egnen i bredere, alment oplysende forstand end blot ved kerneydelsen, vores fire ungdomsuddannelser og 10. klasse.

Årets faglige resultater

Lemvig Gymnasium ønsker at gøre alle elever så dygtige som de kan blive og at dimittere unge på baggrund af skolegang med høj faglighed, nærhed og fællesskab på skolen. Elever på alle niveauer skal udfordres og løftes. Som en særlig indsats for trivsel og mod mobning og frafald deltager gymnasiet som i de foregående år i programmet Netwerk, som forebygger ensomhed blandt unge. Dette indebærer en særlig indsats for sammenrystning og fokus på trivsel og studieteknik ved skoleårets start i 1.g, og elementer af Netwerk (eksempelvis makkerordning) videreføres på alle tre årgange. Gymnasiet har også ansat en mentor til støtte for særligt udfordrede elever. Herudover har skolen tre studievejledere, herunder en læsevejleder, som arbejder med forskellige aspekter af brobygning, gennemførselsvejledning og fastholdelse. Der praktiseres en konsekvent politik angående det skriftlige arbejde, hvor elever møder til tvungen lektiecafe, Pit Stop, hvis de er bagud med opgaverne. Dette medfører et meget lavt skriftligt fravær på under én procent. Det fysiske fravær for de gymnasiale uddannelser ligger typisk stabilt mellem 6 og 7%, men har været ekstraordinært højt i skoleåret 2021-22 (8,61%) på grund af coronasituationen. Vi forventer fraværet, som opgøres hvert år i april, vil være faldet igen i skoleåret 2022-23. Der føres statistik på fravær for alle elever hver anden uge, og hver uge opgøres det skriftlige fravær. Fraværspolitik og -statistik kan ses på <https://www.lemvig-gym.dk/officielt/fravaer> .

Lektiecafe gennemføres på frivillig basis i de fag, hvor det skønnes relevant, primært matematik i 2022, men også kemi, dansk og tysk.

I 10. klasse er der videreført en kontaktlærerordning for alle elever.

Særlige tilbud

For elever med lyst til ekstra faglige udfordringer har 2022 budt på mange tilbud:

- Vi gennemførte i efteråret Newsroom – et journalistisk talentforløb, i samarbejde med Vestjysk Gymnasium i Tarm og Ringkøbing Gymnasium.
- 5 elever er netop dimitteret fra Akademiet for Talentede Unge (ATU) og på 2. årgang nyder tre af vores elever de udfordringer og det netværk, som ATU bidrager med, men – trods god reklame fra eleverne selv – er det ikke lykkedes os, at rekruttere elever til den nye ATU-årgang.
- Vi har haft elever med i fagspecifikke talentkonkurrencer: Kemi-OL og Georg Mohr, og én elev er gået videre til 2. runde i Kemi-OL.
- Samarbejdet med AU-HIH i Herning fortsætter: Master Programme er igen i år tilbudt til talentfulde hhx-elever og bidrager til fagligheden og som indsats for karrierelæring og øget overgang til videregående uddannelser på hhx.

Som en del af elevernes karrierelæring:

- havde vi i år studerende fra Aalborg Universitet (AAUonDemand) til at overtage undervisningen af vores elever på lærernes pædagogiske dag. Vi forsøger at ramme bredt ved på skift at invitere AUs "Det rullende universitet" eller "VIA på vejen" til sådanne dage.
- I 2022 har også klimasamarbejdet med Klimatorium, VIA og AU om vores regionsstøttede klimatoning af 2020-årgangen bidraget til god karrierelæring. Eleverne har været på besøg på både AUs ingeniøruddannelser i Herning, på VIAs ingeniøruddannelser i Horsens, på AU og Klimatorium, og vi har haft besøg på skolen. Ambitionerne om et internationalt perspektiv i form af samarbejde med New Zealand gik desværre til i Coronarestriktioner. Projektperioden udløber med dette skoleår (2022-23).

Skolen har i øvrigt en lang række af frivillige aktiviteter, hvor elever med overskud kan engagere sig i fx teater, frivillig idræt med skoleturneringer, udvalgsarbejde, elevråd eller opgaven som elevtutor.

Internationalt

Det internationale samarbejde har haft hårde kår i Corona-årene, og nogle af vores internationale samarbejdsaftaler har været svære at holde liv i. Vi mærker også, at der alt i alt er færre elever og lærere til at udnytte diverse tilbud, og sådan har vi i år:

- ikke kunnet rekruttere elever til udvekslingen med Aschaffenburg. Vi forsøger igen næste år, hvor også 10. klasse får budet.
- i alt kun 4 franskelever på skolen, og samarbejdet med Saintes er derfor heller ikke genoptaget efter Corona.
- ikke kunnet genoptage samarbejdet mellem idræt-B-holdet og Tynset.
- heldigvis 3 elever, der har meldt sig til udvekslingen med Michelstadt, og som får besøg tre uger i marts og skal på genbesøg 3 uger i september-oktober. I 2022 nød vi i foråret et dejligt besøg af 3 topmotiverede tyske piger, der sugede indtryk til sig – indtryk fra familielivet i Danmark, fra skolekulturen i Danmark, fra engelskundervisningen, fra lokalområdetets kvaliteter osv. I efteråret var tre af vores elever i Michelstadt, og også de kom hjem med masser af indtryk og erfaringer og masser af sprogligt gå-på-mod og kulturforståelse.
- én elev, der i 2023 deltager i udvekslingen med Spanien (3 uger i Valencia). I 2022 havde vi et dejligt besøg af 3 spanske piger, og tre Lemvig-elever nød det spanske.
- én elev i "Oplæring i Udlandet" i Irland, og vi har fået én elev optaget, som har en praktik-plads i Tyskland, der venter på hende efter sommerferien.
- Alle vores 3.g-elever var i september desuden på nogle både socialt og fagligt skønne studieture til udlandet. Turene gjorde godt i et gymnasieforløb, der har været præget af mange afsavn, hvad sociale arrangementer angår.

Fællesarrangement

Lemvig Gymnasium arrangerer hvert år en række fællesarrangementer for udvalgte eller alle elever. Fællesarrangementerne har et dobbelt sigte med både en styrkelse af elevernes almene dannelse og af fællesskabet på skolen. De fleste fællesarrangementer er for alle skolens elever. I 2022 har skolen arrangeret fællesarrangementer med eksempelvis politiker Bertel Haarder, om boykot af fodbold VM i Qatar, valgarrangement i forbindelse med folketingsvalget og et foredrag om mindset og læringskultur.

Elever har endvidere mulighed for at deltage i de livestreamede foredrag i naturvidenskab fra Aarhus Universitet.

Pædagogisk og professionel udvikling

I foråret 2022 blev der på flere PR-møder ytret dels ønsker om supervision, rammer for samarbejde og gensidig inspiration i faggrupper og dels bekymring angående undervisningsmiljøet og elevernes motivation og ansvarstagen i klasserne.

- På baggrund af sådanne ønsker og frustrationer planlagde Pædagogisk Udvalg (PU) et indsatsområde omkring mindsetbaseret undervisning. På en pædagogisk dag i september fik lærerne et oplæg om mindsettets betydning for læring og om, hvordan man kan arbejde konstruktivt og målrettet frem mod et åbent mindset. På den pædagogiske dag var der efterfølgende tid til, at lærerne i faggrupper i fællesskab kunne planlægge tiltag i undervisning og altså inspirere hinanden og arbejde sammen om mulige tilgange til et bedre læringsmiljø i klasserne gennem mindsetbaseret undervisning. Den efterfølgende implementeringsproces har bl.a. bestået af supervision i faggrupperne, et foredrag for eleverne om mindsettets betydning for deres læring og et evaluerende punkt på dagsordenen for forårets faggruppesamtaler. Det er en implementeringsproces, der fortsat er i gang, og som taler lige ind i opmærksomhedspunkterne i resultaterne af både årets APV og UMV.
- I 2022 satte vi også fokus på projektlederkompetencer som et professionelt udviklingsprojekt. Som skole er det vigtigt, at mange ideer vokser og blomstrer "nedefra". At det fx er lærerne, der – på baggrund af deres praksis og med fingrene i vores kerneopgave: vores elevers dannelse og uddannelse – står med et faktisk behov eller bare en god ide, og som også har kompetencerne til at løfte et sådant behov eller en sådan ide til en faktisk indsats – et projekt. Alle lærere fik derfor en kort intro til en projektlederuddannelse på den pædagogiske dag i september 2022, ledelsen har haft kursusdage om understøttelsen af sådanne projekter og projektledere, og tre af Lemvig Gymnasiums lærere tager i skoleåret 2022-23 en projektlederuddannelse udbudt af VIA.

EUD/EUX

I sommeren 2022 gennemførte 14 elever Grundforløb 2 på eud-Business. 12 af eleverne fortsatte direkte videre på studieåret, og én valgte at fortsætte sit studie online. Derudover afsluttede 8 elever studieåret på eux-Business.

Alle elever fra studieåret er kommet godt videre selvom ikke alle har fået elevplads. 4 holder sabbatår, hvor de alle er i arbejde. 1 er direkte videre på videregående studie, og 3 fik elevplads. Vi har generelt fokus på det elevpladsopsøgende arbejde, men elevernes videre færd kan være svær at påvirke når en eux giver så gode muligheder for videregående studier, hvilket flere af eleverne vælger efter studieåret og evt. sabbatår.

I skoleåret 2021/22 er samarbejdet med Struer Statsgymnasium først ærket. Den årlige speeddating med virksomheder er udvidet med en fælles casesdag, hvor eleverne arbejder med en fælles case og forbereder sig til speeddating. Inden da er alle elever undervist af HK med fokus på den gode ansøgning og samtale. Speeddating afholdes igen i 2023 på Struer Statsgymnasium d. 6. marts med deltagelse af lokale virksomheder.

I 2021/22 har Lemvig Gymnasium, som et led i trepartsaftalen om flere elevpladser, også forstærket samarbejdet med UCH med et fælles mål om at få flere virksomheder godkendt til at tage elever, samt at få virksomhederne til at lade eleverne tage deres hovedforløb på UCH. I den forbindelse er der udarbejdet en folder, som indeholder udtalelser fra elever og virksomheder, som allerede har elever, og med oplysninger om uddannelsens opbygning.

Folderen er præsenteret på et morgenmøde for handelsstandsforeningen i Lemvig og er udsendt til virksomheder, som løbende bliver godkendt eller som søger elever.

Lemvig Gymnasium var tidligere udtaget til tilsyn angående elevtrivsel for eud/eux eleverne. Tilsynet er nu afsluttet tilfredsstillende, og vi oplever en klar tilfredshed og konstaterer i elevtrivselmåling høj trivsel hos de nuværende eud- og eux-elever. Vi ser dem som medlemmer af både det lokale uddannelsesudvalg, skolens festudvalg og klasseråd, samt elevnetværk. Vi oplever også at flere elever fra eud og eux deltager i skolens arrangementer og tager ansvar for uddannelsens profil.

Et yderligere tiltag som vi arbejder på at etablere, er et elevnetværk for de elever, som går i hovedforløbet i lokale virksomheder. Elevnetværket skal etableres i forbindelse med det lokale iværksætterhus, hvor Lemvig Gymnasium allerede har elever tilknyttet via et innovationsforløb. Eleverne skal her have et mødested til opgaver i hovedforløb og en sparring med hinanden under uddannelse.

Der er nedsat en arbejdsgruppe af elever fra skolen, elever i hovedforløb og tidligere elever i iværksætterhuset, som pt. er i idegenereringsfasen og ved at udvikle huset.

Der er fortsat en særlig indsats fra gymnasiets side om at præsentere uddannelserne og orientere med henblik på en bedre søgning mod eud og eux-Business direkte fra folkeskolen. Den merkantile businessdag er fast for alle kommunens 8. klasser, hvor de besøger skolen og arbejder med uddannelsens emner.

Derudover er der oprettet et valgfag for 10. klasseeleverne. "Branding og marketing", hvor der er 16 elever på holdet. Et valgfag hvor vi præsenterer eleverne for den merkantile tilgang med bl.a. virksomhedsbesøg og promotion og handel.

Eud/eux præsenteres stadig for alle gæster til skolens orienteringsmøder, Åbent Hus og diverse brobygningsarrangementer på lige fod med de andre uddannelser i huset. Det er vigtigt for gymnasiet at de to uddannelser præsenteres som ligeværdige alternativer til de populære gymnasiale uddannelser.

Vores mål er stadig mere synlighed for uddannelsen og at få flere elever til at søge praktikpladser direkte efter eud/eux-skoleperiode. Vi oplever lokalt en større efterspørgsel efter elever end vi har elever, der søger praktikpladser.

Langt de fleste elever der vælger at læse en eud/eux på Lemvig Gymnasium, gennemfører uddannelsen og frafaldet er meget lavt. I år har vi intet frafald haft, tværtimod har vi fået tilgang af to elever ved opstart på GF2.

Gymnasiet glæder sig over at kunne fastholde eud og eux-uddannelserne i Lemvig, hvor det er blevet en hovedopgave for skolen at forsøge at øge søgningen til uddannelserne, samt at få eleverne videre i uddannelse og dermed færdiggøre eud og eux med en elevplads eller videre studie.

I august 2022 påbegyndte 11 elever GF1. Der er i januar 2023 startet 13 elever på GF2, og der er 12 elever på eux-studieåret som afslutter til juni 2022.

HHX

I juni 2022 dimitterede 27 elever med hhx-eksamen fra skolen.

Studenterne i denne årgang havde oplevet en skoletid som var markant præget af coronaepidemien, og eleverne fik derfor reduceret antallet af eksaminer som konsekvens af hjemsendelser og perioder med adfærdsrestriktioner og krav om karantæne i forbindelse med test og smitte. På trods af disse udfordringer fik eleverne en hhx-studentereksamen som lever op til de faglige krav og den merkantile profil, hvor eleverne i høj grad skal præsenteres for og arbejde med virkelighedsnære problemstillinger. Eleverne på årgangene med start i 2020 og 2021 har også oplevet skolelukninger og en skoletid præget af coronaepidemien, og vi glæder os over at hverdagen i løbet af 2022 igen er normaliseret. De kommende år vil vise hvor meget epidemiårene har påvirket ungdomsårgangene, men fornemmelsen er at vi så småt er ved at have indhentet det forsømte på den faglige front.

Den årlige elevtrivselsmåling ligger som de foregående år på niveau med landsgennemsnittet, og skolens elever på hhx har en fin social trivsel. Overordnet har skolen en stor udfordring i forhold til elevinddragelse og engagement, hvilket sættes på dagsordenen i skolens udviklingsarbejde, som nævnt ovenfor.

Karakterniveauet på afgangsbøgerne på 7,9 er markant over landsgennemsnittet på 7,2, og især i det afsluttende studieområdeprojekt klarer eleverne sig godt. Gennemsnittet i SOP var på 8,7.

Løfteevnen er meget tilfredsstillende med positiv socioøkonomisk reference for alle årene 2015-21 (vi afventer opdaterede tal for 2022 i ministeriets datavarehus).

Arbejdet med at højne procentandelen af elevernes overgang til videregående uddannelse er fortsat dette år, og andelen af studenter der søger ind på en videregående uddannelse senest 27 måneder efter eksamen har været stigende, men er stadigvæk under landsgennemsnit. En del hhx-studenter (15% af årgang 2019) tager en erhvervsuddannelse inden for Kontor, handel og forretningsservice efterfølgende.

2012/13: 61,8%

2013/14: 52,2%

2014/15: 38,9%

2015/16: 57,1%

2016/17: 42,9%

2017/18: 51,5%

2018/19: 51,3%

Der er i år oprettet en enkelt hhx-klasse på 33 elever i 1.g, i 2.g er der én klasse og i 3.g to klasser. Optaget til trods kan vi stadigvæk tilbyde et fint udbud af studieretninger og valgfag på hhx i Lemvig samt en meget høj kvalitet, hvilket bliver vigtigt i de kommende år med faldende ungdomsårgange i området.

På hhx udbydes fem studieretninger, økonomi, innovation, marketing, kommunikation og international marketing. Der oprettes hvert år to eller tre af disse retninger, i efteråret 2022 blev der oprettet to (innovation og marketing). Ud over obligatoriske fag som afsætning, virksomhedsøkonomi, international økonomi og sprogfag på højeste niveau tilbydes eleverne en række valgfag, hvoraf nogle gennemføres i samlæsning med stx-hold. På denne måde udbydes og oprettes en bred vifte af valgfag til elever på både hhx og stx. For talentfulde eller særligt interesserede elever er der mulighed for deltagelse i udvekslinger i sprogfagene, Master Programme på AU-HIH eller i gymnasiets øvrige talenttilbud, eksempelvis Akademiet for Talentfulde Unge, Newsroom eller Debate.

Det er af stor værdi for skolen at eleverne ikke opfatter sig om adskilt i afdelinger, men har et tæt fællesskab til daglig. Det er imidlertid også en stor opgave at sikre en særlig profilering af hhx som en handelsuddannelse. Dette sikrer vi blandt andet gennem virksomhedsbesøg, studieture, Master Programme på AU-HIH, udvikling af ny iværksætterlinje, udbud af studieretning med innovation og "Praktik i udlandet". Eleverne på hhx har siden fusionen i 2013 vist meget fine faglige resultater, hvilket vi tilskriver det gode studiemiljø, fællesskabet med det almene gymnasium og undervisernes arbejde med at profilere hhx tydeligt.

STX

I juni 2022 dimitterede 76 elever fra skolen med stx-eksamen. Eleverne opnåede et eksamensgennemsnit på 7,8, hvilket forventes at være omkring landsgennemsnittet. Løfteevnen på stx har været positiv eller på niveau med det forventede i alle årene i perioden 2012-22. I studieretningsprojektet opnåede eleverne et karaktergennemsnit på 8,1.

Gymnasiet har oprettet fagene matematik, fysik, engelsk, tysk og spansk på A-niveau efter elevernes valg af valgfag og opretter også disse fag i skoleåret 2023-24, inkl. kemi A. Alle stx-elever dimitterer fra skolen med matematik på B-niveau.

Gymnasiet udbyder fortsat studieretninger inden for alle hovedområder. Der udbydes efter den seneste gymnasireform ti stx-studieretninger, hvoraf seks ud af de ti studieretninger er oprettet for de nye klasser i dette skoleår. Over en tredjedel af eleverne vælger en naturvidenskabelig studieretning efter grundforløbet på stx. Til gengæld har vi i år ikke kunnet oprette en sproglig studieretning. Næste år udbydes samfundsfaglige og musiske studieretninger med tysk A som studieretningsfag.

Elevernes frekvens for overgang til videregående uddannelse har været dalende fra meget tilfredsstillende til under landsgennemsnit. Overgangsfrekvensen angives herunder målt 27 måneder efter afsluttet studentereksamen (vi afventer opdaterede tal for senere år). Denne udvikling skal følges tæt i årene der kommer og kræver en særlig indsats. Gymnasiet er i 2022 blevet udtrukket i ministeriets screening på dette område. Skolen er ikke udtaget til tilsyn, men er blevet bedt om at arbejde målrettet med relevante indsatser. Vi arbejder med karrierelæring i forbindelse med besøg af VIA på Vejen og Det Rullende Universitet, besøg på videregående uddannelser, talentforløb, studieture og naturligvis i forbindelse med den daglige undervisning og i samarbejdet med Studievalg Danmark.

Overgangsfrekvensen for overgang til videregående uddannelse målt 27 måneder efter eksamen ses herunder:

2012/13: 84,3%

2013/14: 79,1%

2014/15: 74,3%

2015/16: 63,8%

2016/17: 62,1%

2017/18: 67,9%

2018/19: 53,0%

10. Klasse

Gymnasiet har siden sommeren 2021 udbudt 10. klasse efter indgåelse af driftsoverenskomst med Lemvig Kommune. Elevsøgningen til 10. klasse har været over forventning med 50 elever i skoleåret 2021-22. Ved årsskiftet var der 44 elever indskrevet i 10. klasse, hvilket er meget tilfredsstillende. Med placeringen på en ungdomsuddannelse får eleverne i 10. klasse kendskab til livet, studieordensregler, krav og forventninger på en ungdomsuddannelse, og der er indgået aftaler med Uddannelsescenter Holstebro og VIA, HF i Nr. Nissum om udvidet brobygning, så eleverne på de to spor FLEX10 og GYM10 kan stifte bekendtskab med et meget bredt udbud af ungdomsuddannelser og ikke blot Lemvig Gymnasiums. Elevernes søgemønster efter 10. klasse bekræfter vigtigheden af at orientere meget bredt om ungdomsuddannelserne i løbet af 10. klasse.

Eleverne i 10. klasse kommer på to studieture til København og Berlin, og hverdagens skema brydes af de såkaldte "Anderledes onsdage", hvor eleverne oplever fællesarrangementer, virksomhedsbesøg, idrætsdage eller andre aktiviteter til styrkelse af det sociale sammenhold og den almene dannelse.

Lemvig Kommune fører tilsyn med 10. klasse hvert forår med observation af undervisning, interviews og en afsluttende tilsynsrapport. Der er indgået aftale med Lemvig Kommune om særlig støtte til elever som gennem grundskoleforløbet har været tilkendt specialpædagogisk bistand.

10. klasse har sit eget område på skolen, hvilket sker for at skabe tryghed og nærhed i forbindelse med skoleskiftet. Der er etableret et område hvor lærernes arbejdspladser ligger meget tæt på klasselokalerne og elevernes fællesområde, hvilket giver god mulighed for nærhed i hverdagen med fokus på den enkelte elev. Lærerne holder tit pause sammen med eleverne, og der er videreført en kontaktlærerordning i 10. klasse.

Lemvig Kommune har i 2022 ansøgt Villumfonden om midler til etablering af makerspaces på alle kommunens folkeskoler, herunder 10. klasse på Lemvig Gymnasium. Gymnasiet deltager i dette udviklingsprojekt med en lærer på det fælleskommunale efteruddannelsesprojekt "Klima, teknologi og (w)os", og skolens ledelse deltager i workshop om strategi for de kommende makerspaces, som efter planen etableres i 2023. Det er målet at skolens kommende makerspace bliver en ressource for først og fremmest 10. klasse, men også ungdomsskole, andre skolers udskolingselever og ungdomsuddannelserne på Lemvig Gymnasium.

Gymnasiets resultatopgørelse for 2022 udviser et resultat på kr. 236.951, og skolens balance pr. 31. december 2022 udviser en egenkapital på kr. 12.163.732.

Årets resultat på kr. 236.951 efter afskrivninger skal ses i forhold til et forventet budgetmål på kr. -732.027 efter afskrivninger, som vedtaget på bestyrelsesmødet den 14. december 2021. Forskellen til budgettet kan bl.a. henføres til særbevilling for udkantsskoler, samt merbevilling til 10. klasse.

Økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Der er ingen væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ikke væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

Usædvanlige forhold

Der er ikke usædvanlige forhold i regnskabet.

Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtrådt begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af skolens finansielle stilling.

Den forventede økonomiske udvikling

Bestyrelsen forventer for 2023, på baggrund af et samlet elevtal på 296 et resultat på kr. -247.394 efter afskrivninger.

Basisgrundtilskuddet udgør op til 922.370 kr. for alle institutioner. Hvis en institution er et resultat af en fusion mellem en institution for almen gymnasial uddannelse og en institution for erhvervsrettet uddannelse udgør basisgrundtilskuddet efter den fireårige overgangsperiode 1.660.530 kr.

Skolens strategi i de kommende år er et regnskab i balance. De faldende ungdomsårgange vil bidrage til disse udfordringer. Den kommende gymnasireform giver dog også bedre muligheder for samlæsning mv. mellem hold.

Resultatdisponering

Bestyrelsen foreslår årets resultat overført til næste år.

Forventninger til det kommende år

Vi forventer et mindre indtag de kommende år og skal indstille os på en ændret fordeling. Der forventes nogle år med faldende elevtal.

Det kommende år vil skolen blive stillet overfor flere udfordringer.

- Vigeude ungdomsårgang
- Ændrede økonomiske rammevilkår
- At øge optaget til erhvervsuddannelserne
- Nye regler om elevfordeling

Tilsyn i årets løb

Lemvig Gymnasium var tidligere udtaget til tilsyn angående elevtrivsel for eud/eux eleverne. Tilsynet er afsluttet tilfredsstillende

Hoved- og nøgletal

	2022	2021	2020	2019	2018
	Hele kr.	Hele kr.	Hele kr.	Hele kr.	Hele kr.
Resultatopgørelse					
Omsætning	36.684.081	36.578.747	35.922.041	37.699.773	39.628.702
Heraf statstilskud	32.418.898	34.058.198	35.286.830	36.484.931	38.604.039
Omkostninger	-36.334.403	-35.751.055	-35.762.931	-37.886.417	-40.018.500
Resultat før finansielle poster	349.678	827.692	159.110	-186.644	-389.798
Finansielle poster	-112.727	-124.206	125.229	-127.648	-157.309
Resultat før ekstraordinære poster	236.951	703.486	33.881	-314.292	-547.107
Ekstraordinære poster	0	0	0	0	0
Årets resultat	236.951	703.486	33.881	-314.292	-547.107
Balance:					
Anlægsaktiver	16.029.970	16.500.110	17.336.519	18.312.356	18.549.483
Omsætningsaktiver	13.437.207	12.884.599	13.699.195	15.243.152	15.380.787
Balancesum	29.467.177	29.384.709	31.035.714	33.555.508	33.930.270
Egenkapital	12.163.732	11.831.919	11.059.918	11.000.902	11.318.384
Hensatte forpligtelser	0	0	0	0	0
Langfristede gældsforpligtelser	8.249.130	8.877.282	9.606.772	10.275.118	10.950.595
Kortfristede gældsforpligtelser	9.054.315	8.675.508	10.369.024	12.279.488	11.661.291
Pengestrømsopgørelse:					
Driftsaktivitet	1.566.666	31.717	-605.475	1.200.382	79.442
Investeringsaktivitet	-439.297	-85.766	-11.887	-649.021	0
Finansieringsaktivitet	-637.626	-655.180	-656.001	-656.709	-645.247
Pengestrøm, netto	489.743	-709.229	-1.273.363	-105.348	-565.805
Likvider primo	12.538.575	13.247.804	14.521.167	14.626.515	15.192.320
Likvider ultimo	13.028.318	12.538.575	13.247.804	14.521.167	14.626.515
Resterende trækningmulighed, kassekredit	0	0	0	0	0
Resterende trækningmulighed, byggekredit	0	0	0	0	0
Samlet likviditet til rådighed	13.028.318	12.538.575	13.247.804	14.521.167	14.626.515
Finansielle nøgletal:					
Overskudsgrad. (= Driftsresultat før ekstraordinære poster/Indtægter i alt x100)	0,6	1,9	0,1	-0,8	-1,4
Likviditetsgrad (= Omsætningsaktiver i alt/Kortfristet gæld i alt x100)	148,4	148,5	132,1	124,1	131,9
Soliditetsgrad (= Egenkapital i alt/Aktiver i alt x 100)	41,3	40,3	35,6	32,8	33,4
Nøgletal m.v. vedr. skolens ordinære drift					
Årselevtal:					
Årselever eksklusive kostelever	363,8	360,1	373,7	407,7	428,5
Heraf primære uddannelser	360,9	355,7	370,9	405,3	424,7
Heraf øvrige uddannelser	2,9	4,4	2,8	2,4	3,8
Årselever, indtægtsdækket virksomhed	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årselever i alt	363,8	360,1	373,7	407,7	428,5
Aktivitetudvikling i procent	1,0	-3,7	-8,3	-4,8	-2,7

Hoved- og nøgletal, fortsat

	2022	2021	2020	2019	2018
	Hele kr.	Hele kr.	Hele kr.	Hele kr.	Hele kr.
Årsværk					
Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår	50,2	50,4	52,4	57,8	64,7
Andel i procent ansat på sociale vilkår	2,1	2,2	2,1	3,0	4,6
Antal af årsværk, der er ansat i henhold til cheftalen	4,0	4,0	4,0	4,0	
Ledelse og administration pr. 100 årselever	1,2	1,2	1,2	1,1	1,0
Øvrige årsværk pr. 100 årselever	2,4	2,5	2,4	2,2	2,4
Lønoms-kostninger pr. 100 årselever					
Lønoms-kostninger vedr. undervisningens gennemførelse	6.644.478	6.421.940	6.586.219	6.555.987	6.618.806
Lønoms-kostninger øvrige	1.695.967	1.779.546	1.543.611	1.337.983	1.310.167
Lønoms-kostninger i alt	8.340.445	8.201.486	8.129.829	7.893.970	7.928.973
Lønoms-kostninger i pct. af omsætningen	82,7	80,7	84,6	85,4	85,7
Nøgletal til understøttelse af god økonomistyring					
Aktivitetsstyring					
Årsværk pr. 100 årselever	13,8	14,0	14,0	13,7	14,4
Undervisnings årsværk pr. 100 årselever	10,8	10,8	10,9	10,5	11,0
Samlede lønoms-kostninger for alle chefer, der er omfattet af cheftalens dækningsområde opgjort som pct. af omsætning	8,8	8,6	8,7	7,9	
Gennemsnitlige samlede lønoms-kostninger pr. chef-årsværk for de chefer, der er ansat i henhold til cheftalen	811.186	789.440	783.171	744.404	
Kapacitetsstyring					
Kvadratmeter pr. årselev	19,3	19,5	18,7	17,2	16,4
Huslejeudgifter pr. kvadratmeter	111	109	106	108	123
Forsyningsomkostninger pr. kvadratmeter	34	29	34	32	32
Finansieringsstyring					
Finansieringsgrad	51,5	53,8	55,4	56,1	59,0
Gælds-faktor (gearing)	22,5	24,3	26,7	27,3	27,6
Andel i procent af realkreditlån med variabel rente og sikringsinstrument	82,8	82,4	82,1	81,9	81,7
Andel i procent af realkreditlån med afdragsfrihed	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Undervisningsministeriets regnskabs-bekendtgørelse m.v.

Det overordnede politiske mål

Lemvig Gymnasium bidrager til opfyldelsen af de overordnede politiske mål som er:

Alle 25-årige skal have gennemført en uddannelse, være i uddannelse eller være i beskæftigelse. Det betyder, at:

- i 2030 skal mindst 90 procent af de 25-årige have gennemført en ungdomsuddannelse.
- i 2030 skal andelen af unge op til 25 år, som ikke har tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarkedet, være halveret.
- alle unge under 25 år, der hverken er i gang med eller har fuldført mindst en ungdomsuddannelse, har ret til at få en uddannelsesplan og skal gennem en opsøgende og opfølgende indsats tilbydes vejledning om mulighederne for at øge deres formelle kompetencer på kort og på længere sigt.

Lemvig Gymnasium bidrager til målene ved at kæmpe for at levere et bredt udbud af ungdomsuddannelser til Lemvigegnens unge. Ved at arbejde for et lokalt udbud af forskellige ungdomsuddannelser, forbedres egnens unges muligheder for at tage en ungdomsuddannelse i lokalområdet. Kort afstand til uddannelsesstedet øger sandsynligheden for at den unge gennemfører uddannelsen. For frafaldstruede unge har skolen en tæt kontakt til Ungdommens Uddannelsesvejledning, som har kontor på skolen. Der er udnævnt en "forbindelsesofficer" hos UU, som varetager kontakten mellem vejledere og ungdomsuddannelse og hjælper med at forberede gode overgange til ungdomsuddannelse fra grundskolen. Placeringen af 10. klasse på skolen forbereder også de unge på skiftet til miljøet på en ungdomsuddannelse, og den brede brobygning i 10. klasse sikrer at den unge har gode muligheder for at komme på rette hylde i forbindelse med valg af ungdomsuddannelse. 10. klasse er et tilbud til alle kommunens unge, og aftalen med Lemvig Kommune om særlig støtte til de svageste elever bakker op om målsætningen om at andelen af unge uden tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarked halveres.

Målrapportering**Elevbestand****Antal årselever i året**

Uddannelsesområde	2018	2019	2020	2021	2022
Erhvervsuddannelser, grundforløb	10,11	9,38	9,26	10,22	11,16
Erhvervsuddannelser, eux	6,06	7,78	8,67	8,16	8,55
Gymnasiale uddannelser, STX	302,70	282,95	256,23	229,85	213,95
Gymnasiale uddannelser, HHX	105,84	105,22	96,78	86,68	80,30
Andet, intro, brobygning	3,75	2,40	2,80	4,41	2,94
10. Klasse				20,75	46,91
Antal årselever i året	440,24	428,46	407,73	373,73	363,81

Antallet af årselever er stadig lavt efter indførelsen af EUD-reformen med karakterkrav og nye faglige krav. Vi oplever færre, men stærkere elever på EUD og EUX. Der arbejdes intenst på at forbedre søgningen til disse uddannelser, og der henvises til ledelsesberetningen ovenfor, som fortæller om initiativer på området. Søgningen til EUD og EUX er en hovedudfordring for skolen også de kommende år, og det er også en meget vigtig opgave for skolen at opretholde en god søgning også til de gymnasiale uddannelser.

Gymnasiet har i 2022 haft følgende klasser fordelt således:

STX:

	1. halvår	2. halvår
1.g	3 klasser	3 klasser
2.g	3 klasser	3 klasser
3.g	4 klasser	3 klasser

EUD, EUX, HHX og 10. kl.:

	1. halvår	2. halvår
EUD/EUX1	1 klasse	1 klasse
EUD/EUX2	1 klasse	1 klasse
HHX1	1 klasse	1 klasse
HHX2	2 klasser	1 klasse
HHX3	1 klasse	2 klasser
10. Kl.	2 klasser	2 klasser

363,81 årselever fordelt på gennemsnitlig 17½ klasser svarer til en klassekvotient på 20,79, hvilket vi anser for rimelig under hensyn til gymnasiets størrelse.

Klasserne varierer meget i størrelse grundet udsving og forskelle i søgemønstre mellem uddannelserne.

Sammenligningen af karaktergennemsnittet (STX):

Linie/eksamensår	Lemvig Gymnasium	Lands- gennemsnit
Skolen samlet		
Eksamensåret 2022, 12 skala	7,8	7,7
Eksamensåret 2021, 12 skala	8,0	7,7
Eksamensåret 2020, 12 skala	7,6	7,6
Eksamensåret 2019, 12 skala	7,8	7,4
Eksamensåret 2018, 12 skala	8,0	7,4

Karaktergennemsnittet anses for meget tilfredsstillende i forhold til landsgennemsnittet.

Sammenligningen af karaktergennemsnittet (HHX):

Linie/eksamensår	Lemvig Gymnasium	Lands- gennemsnit
Skolen samlet		
Eksamensåret 2022, 12 skala	7,9	7,2
Eksamensåret 2021, 12 skala	7,6	7,2
Eksamensåret 2020, 12 skala	7,6	7,1
Eksamensåret 2019, 12 skala	6,9	6,9
Eksamensåret 2018, 12 skala	6,9	6,8

Karaktergennemsnittet for Lemvig Gymnasium (hhx) anses for meget tilfredsstillende i forhold til landsgennemsnittet

Fuldførelsesprocent på gymnasiale uddannelser

Fuldførelse opgjort i %	2017	2018	2019	2020	2021
Stx	88%	87%	91%	92%	95%
Hhx	75%	85%	88%	90%	91%

Fuldførelsesprocenten på både STX og HHX har udviklet sig positiv over perioden, og anses for meget tilfredsstillende.

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Lemvig Gymnasium for 2022 er udarbejdet i overensstemmelse med de regnskabsregler og principper som fremgår af Finansministeriets bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen (regnskabsbekendtgørelsen), Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning (www.oav.dk) og Styrelsen for Undervisning og Kvalitets paradigme for årsrapporten 2022 med tilhørende vejledning.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i det efterfølgende.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb, der forfalder ved udløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Taxametertilskud indregnes som udgangspunkt i resultatopgørelsen på modtagelsestidspunktet. Bygningstaxameter og fællesudgiftstilskud indregnes dog forskudt, da disse tilskud beregnes ud fra tidligere års aktivitetsniveau. Kvartalsvise forudbetalinger af taxametertilskud vedrørende det kommende finansår, optages i balancen som en kortfristet gældspost og indtægtsføres i det finansår tilskuddene vedrører.

Øvrige indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Afgørelsen af, om indtægter anses som indtjent, baseres på følgende kriterier:

- der foreligger en forpligtende salgsaftale
- salgsprisen er fastlagt,
- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb, og
- indbetalingen er modtaget, eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget.

I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere geninvindingsværdi.

Segmentoplysninger

I de særlige specifikationer gives resultatoplysninger på følgende segmenter:

- Indtægtsdækket virksomhed - IDV

Poster, som fordeles både ved direkte og indirekte opgørelse, omfatter omkostninger ialt. De poster, som fordeles ved indirekte opgørelser sker ud fra fordelingsnøgler fastlagt ud fra årselevtallet eller skøn på de enkelte segmenter.

Resultatopgørelsen

Omsætning

Omsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt de generelle kriterier er opfyldt, herunder at levering og risikoovergang har fundet sted inden regnskabsårets udgang, beløbet kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Der foretages fuld periodisering af tilskud, jævnfør afsnittet "Generelt om indregning og måling".

Omkostninger

Omkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning, herunder løn og gager, øvrige driftsomkostninger samt afskrivninger m.v. på anlægsaktiver. Omkostninger er opdelt på områderne:

- Undervisningens gennemførelse
- Markedsføring
- Ledelse og administration
- Bygningsdrift
- Aktiviteter med særlige tilskud

De indirekte lærerlønsomkostninger, dvs. de lønomkostninger der er knyttet til lærernes tidsforbrug til andre formål end undervisning, fordeles med en fordelingsnøgle baseret på den primære jobfunktion.

Indirekte lønomkostninger til ledelse og IT medarbejdere samt afskrivninger vedrørende IT udstyr fordeles efter samme fordelingsnøgle.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og -omkostninger samt amortisering af realkreditlån.

Ekstraordinære poster

Ekstraordinære poster omfatter transaktioner foranlediget af forhold, der ikke er underlagt institutionens kontrol og klart adskiller sig fra aktiviteter, som vedrører målopfyldelse og som ikke forventes at være tilbagevendende.

Balancen**Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel scrapværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	50 år
Bygningsinstallationer m.v.	10-30 år
Udstyr og inventar	3-15 år

På bygninger anvendes en scrapværdi på 0%.

Aktiver med en anskaffessum på under DKK 50.000 ekskl. moms omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under de enkelte omkostningsgrupper. Gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på institutionens erfaringer fra tidligere år.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

For fastforrentede lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter indregnes ved låneoptagelsen med det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi (kurstabet) indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Finansielle instrumenter

Den negative dagsværdi af finansielle instrumenter indregnes i tilknytning til posten "Realkreditgæld" under langfristet gæld. En eventuel positiv dagsværdi af finansielle instrumenter indregnes under posten "Finansielle instrumenter" under finansielle anlægsaktiver.

Periodeafgræsningsposter

Periodeafgræsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende regnskabsår.

Pengestrømsopgørelsen

Pengestrømsopgørelsen viser institutionens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt institutionens likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som resultatet reguleret for ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og -udbetalinger. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster der indgår i likvider.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af materielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser.

Likvider

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Note		2022	2021
1	Statstilskud	32.418.898	34.058.198
2	Deltagerbetaling og andre indtægter	4.265.183	2.520.549
	Omsætning i alt	36.684.081	36.578.747
3	Undervisningens gennemførelse	-26.841.734	-25.762.251
4	Markedsføring	-77.405	-65.707
5	Ledelse og administration	-4.115.592	-3.964.741
6	Bygningsdrift	-5.006.859	-5.354.462
7	Aktiviteter med særlige tilskud	-292.813	-603.894
	Omkostninger i alt	-36.334.403	-35.751.055
	Resultat før finansielle og ekstraordinære poster	349.678	827.692
8	Finansielle indtægter	40.144	0
9	Finansielle omkostninger	-152.871	-124.206
	Finansielle poster i alt	-112.727	-124.206
	Ekstraordinære indtægter	0	0
	Ekstraordinære omkostninger	0	0
	Ekstraordinære poster i alt	0	0
	Årets resultat	236.951	703.486

Note		2022	2021
	A K T I V E R		
10	Grunde og bygninger	15.514.294	15.747.858
10	Udstyr	183.539	319.784
10	Inventar	332.137	432.468
	Materielle anlægsaktiver i alt	16.029.970	16.500.110
	Anlægsaktiver i alt	16.029.970	16.500.110
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	216.464	228.944
	Andre tilgodehavender	192.425	59.447
	Periodeafgrænsningsposter	0	57.633
	Tilgodehavender i alt	408.889	346.024
	Likvide beholdninger	13.028.318	12.538.575
	Likvide beholdninger i alt	13.028.318	12.538.575
	Omsætningsaktiver i alt	13.437.207	12.884.599
	Aktiver i alt	29.467.177	29.384.709

Note		2022	2021
	P A S S I V E R		
	Egenkapital pr. 1. januar 2007	3.059.343	3.059.343
11	Egenkapital i øvrigt	9.104.389	8.772.576
	Egenkapital i alt	12.163.732	11.831.919
12	Gæld til realkreditinstitutter	8.187.037	8.720.327
13	Finansielle instrumenter	62.093	156.955
	Langfristede gældsforpligtelser i alt	8.249.130	8.877.282
12	Kortfristet del af langfristet gæld	566.469	670.805
	Mellemregning med Børne- og undervisningsministeriet	6.146.510	5.408.829
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	672.496	737.708
14	Anden gæld	1.668.840	1.858.166
	Kortfristede gældsforpligtelser i alt	9.054.315	8.675.508
	Gældsforpligtelser i alt	17.303.445	17.552.790
	Passiver i alt	29.467.177	29.384.709

- 13 Finansielle instrumenter
 15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

16-18 Øvrige supplerende noter.

- I Usikkerhed om fortsat drift (going concern)
 II Usikkerhed ved indregning og måling
 III Usædvanlige forhold
 IV Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

	2022	2021
Årets resultat	236.951	703.486
Reguleringer vedr. ikke kontante poster:		
Afskrivninger og andre ikke kontante driftsposter	909.437	922.177
Ændringer i driftskapital vedrørende:		
Tilgodehavender	-62.865	105.365
Kortfristet gæld	483.143	-1.699.311
Pengestrømme fra driftsaktivitet	1.566.666	31.717
Køb af materielle anlægsaktiver	-439.297	-85.766
Salg af materielle anlægsaktiver	0	0
Tab ved salg af materielle anlægsaktiver	0	0
Pengestrømme fra investeringsaktivitet	-439.297	-85.766
Afdrag på realkreditgæld	-637.626	-655.180
Pengestrømme fra finansieringsaktivitet	-637.626	-655.180
Ændring i likvider	489.743	-709.229
Likvid beholdning 1. januar	12.538.575	13.247.804
Likvid beholdning 31. december	13.028.318	12.538.575

Note

I Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ikke væsentlig usikkerhed om gymnasiets fortsatte drift.

II Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

III Usædvanlige forhold

Der er ikke usædvanlige forhold i regnskabet.

IV Begivenheder efter regnskabsårets afslutning

Der er ikke indtrådt begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af gymnasiets finansielle stilling.

	2022	2021
1. Statstilskud		
Undervisningstaxameter	19.660.975	21.011.823
Fællesudgiftstilskud	9.870.925	9.890.643
Bygningstaxameter	2.209.417	2.439.173
Særlige tilskud	677.581	716.559
Statstilskud i alt	32.418.898	34.058.198

2. Deltagerbetaling og andre indtægter

Deltagerbetaling, uddannelse	3.559.268	1.300.000
Anden ekstern rekvirentbetaling	132.031	99.839
Andre indtægter	573.884	1.120.710
Deltagerbetaling og andre indtægter i alt	4.265.183	2.520.549

3. Undervisningens gennemførelse

Løn og lønafhængige omkostninger	24.173.274	23.123.481
Afskrivninger	114.782	120.158
Øvrige omkostninger	2.553.678	2.518.612
Undervisningens gennemførelse i alt	26.841.734	25.762.251

4. Markedsføring

Løn og lønafhængige omkostninger	0	0
Afskrivninger	0	0
Øvrige omkostninger	77.405	65.707
Markedsføring i alt	77.405	65.707

5. Ledelse og administration

Løn og lønafhængige omkostninger	3.159.043	3.071.091
Afskrivninger	0	0
Øvrige omkostninger	956.549	893.650
Ledelse og administration i alt	4.115.592	3.964.741

	2022	2021
6. Bygningsdrift		
Løn og lønafhengige omkostninger	2.718.242	2.854.071
Afskrivninger	794.655	802.019
Øvrige omkostninger	1.493.962	1.698.372
Bygningsdrift i alt	5.006.859	5.354.462

7. Aktiviteter med særlige tilskud

Løn og lønafhengige omkostninger	292.813	482.449
Afskrivninger	0	0
Øvrige omkostninger	0	121.445
Aktiviteter med særlige tilskud i alt	292.813	603.894

8. Finansielle indtægter

Renteindtægter og andre finansielle indtægter	40.144	0
Finansielle indtægter i alt	40.144	0

9. Finansielle omkostninger

Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	152.871	124.206
Finansielle omkostninger i alt	152.871	124.206

	Grunde og bygninger	Udstyr	Inventar	
10. Materielle anlægsaktiver				
Kostpris 1. januar	22.643.451	866.922	2.319.486	
Tilgang i årets løb	439.297	0	0	
Afgang i årets løb	0	0	0	
Kostpris 31. december	23.082.748	866.922	2.319.486	
Afskrivninger 1. januar	6.895.593	547.138	1.887.018	
Årets afskrivning	672.861	136.245	100.331	
Afgang i årets løb	0	0	0	
Afskrivninger 31. december	7.568.454	683.383	1.987.349	
Regnskabsmæssig værdi 31. december	15.514.294	183.539	332.137	
Ejendomsværdi 1. oktober 2021	36.500.000			
		2022	2021	
11. Egenkapital iøvrigt				
Egenkapital 1. januar		8.772.576	8.000.575	
Årets resultat		236.951	703.486	
Regulering af forpligtelse vedr. finansielle instrumenter		94.862	68.515	
Egenkapital i øvrigt 31. december		9.104.389	8.772.576	
	2022	2021	Forfald inden 1 år	Forfald efter 5 år
12. Gæld til realkreditinstitutter				
Nykredit	8.753.506	9.391.132	566.469	5.835.112
	8.753.506	9.391.132	566.469	5.835.112

13. FINANSIELLE INSTRUMENTER**Finansielle instrumenter**

Gymnasiet har indgået rentemax. aftale med det formål, at sikre et renteloft på 5% frem til 30. september 2030 som afdækning af renterisiko på skolens variabel forrentede realkreditlån. Rentemax. aftalen er indgået på basis af en gæld på kr. 3.622.073. Markedsværdien af rentemax. aftalen andrager pr. 31. december 2022 kr. -62.093.

	2022	2021
14. Anden gæld		
Skyldig løn	454.498	429.992
Skyldig A-skat og AM-Bidrag	0	0
Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	88.417	85.558
Skyldige feriepengeforpligtelser	939.292	946.170
Øvrige gældsposter	186.633	396.446
Anden gæld i alt	1.668.840	1.858.166

15. PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, kr. 8.753.506, er der givet pant i materielle anlægsaktiver, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2022 udgør kr. 15.514.294.

	2022	2021
16. MEDARBEJDERFORHOLD		
Lønninger	27.003.100	26.298.148
Pensioner	3.073.036	2.954.360
Andre omkostninger til social sikring	267.236	278.584
	30.343.372	29.531.092
Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår	50,2	50,4
Andel i procent ansat på sociale vilkår	2,1	2,2

17. LØNOMKOSTNINGER TIL CHEFLØN

De samlede lønomkostninger for alle chefer på institutionen, der er omfattet af cheftalens dækningsområde	3.244.743	3.157.760
De samlede lønomkostninger for alle chefer på institutionen, der er ansat i henhold til cheftalen	3.244.743	3.157.760

18. HONORAR TIL REVISOR

Revisionshonorar	85.860	79.000
Andre ydelser end revision	8.275	22.500
	94.135	101.500

19. INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED

	2021	2020	2019	2018	I ALT
Indtægter	0	0	0	0	0
Lønomkostninger	0	0	0	0	0
Andre omkostninger	0	0	0	0	0
Resultat	0	0	0	0	0

EGENKAPITAL, INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED

	2021	2020	2019	2018
Egenkapital primo	3.610.225	3.610.225	3.610.225	3.610.225
Årets resultat	0	0	0	0
Egenkapital ultimo	3.610.225	3.610.225	3.610.225	3.610.225

Egenkapitalen er tilgået ved fusionen med Lemvig Handelsskole og Handelsgymnasium

20. SPECIFIKATION AF UDGIFTER VEDR. INVESTERINGSRAMMEN

	Immaterielle anlægsaktiver	Bygninger	Udstyr	Inventar
Nyt	0	439.297	0	0
Brugt	0	0	0	0
I alt	0	439.297	0	0

21. IT- OMKOSTNINGER

	2022	2021
Interne personaleomkostninger til it (it-drift/-vedligehold/-udvikling)	421.339	414.944
It-systemdrift	1.087.226	982.841
It-vedligehold	28.646	47.265
It-udviklingsomkostninger	0	0
Udgifter til it-varer til forbrug	28.646	47.265
I alt	1.565.857	1.492.315