

# Lemvig Gymnasium

Romvej 30, 7620 Lemvig

CVR-nr. 29548382

Institutionsnr. 280479

## Årsrapport for 2023

	<b>Side</b>
Generelle oplysninger om institutionen	1
Ledespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4
Ledelsesberetning inklusive hoved- og nøgletal	8
Målrapportering	22
Regnskab	24
Anvendt regnskabspraksis	24
Resultatopgørelse 1. januar - 31. december 2023	28
Balance 1. januar - 31. december 2023	29
Pengestrømsopgørelse	31
Noter til regnskabet	32
Særlige specifikationer	37

**INSTITUTIONEN**

Lemvig Gymnasium  
Romvej 30  
7620 Lemvig  
Hjemstedskommune: Lemvig Kommune

Telefon: 97 82 38 22  
E-mail: [gym@lemvig-gym.dk](mailto:gym@lemvig-gym.dk)  
Hjemmeside: [www.lemvig-gym.dk](http://www.lemvig-gym.dk)

Institutionsnr: 280479  
CVR-nr.: 29 54 83 82  
Stiftet: 1. januar 2007  
Regnskabsår: 1/1 - 31/12

**BESTYRELSE**

Michael Böss	(formand, repræsentant for Aarhus Universitet)
Mie Nordlyng	(næstformand, repræsentant for grundskolesektoren)
Inger Toft Stranddorf	(repræsentant for arbejdstagerorganisationer)
Erik Flyvholm	(repræsentant udpeget af kommunalbestyrelsen)
Jesper Mikkelsen	(repræsentant for arbejdsgiverorganisationer)
Ina Højbjerg Wiborg	(repræsentant for efterskolerne)
Josefine Schlosser	(repræsentant for Regionen)
Stefan Agger	Medarbejderrepræsentant uden stemmeret
Louise Warming	Medarbejderrepræsentant med stemmeret
Jonas Nejrup Hummel	Elevrepræsentant med stemmeret
Laurits Olesen	Elevrepræsentant uden stemmeret

**DAGLIG LEDELSE**

Bo Haahr Larsen	Rektor
Christina Trolle Bojesen	Vicerektor
Uffe Jeppesen	Inspektør
Louise Agerbo	Uddannelsesleder på STX og HHX/Pædagogisk leder

**Formål - vedtægter**

**§ 3.** Institutionens formål er i overensstemmelse med dens udbudsgodkendelser og lovgivningen at udbyde gymnasiale uddannelser. Institutionens aktuelle udbud af uddannelser fremgår af det til vedtægten vedhæftede bilag med bestyrelsens underskrifter.

Stk. 2. Institutionen kan i tilknytning til de uddannelser, den er godkendt til at udbyde jf. stk. 1, gennemføre indtægtsdækket virksomhed i overensstemmelse med budgetvejledningens regler herom og de regler herom, som er fastsat af undervisningsministeren.

**BANKFORBINDELSER**

Danske Bank A/S  
Holmens Kanal 2-12  
1092 København K

Vestjysk Bank A/S  
Torvet 4-5  
7620 Lemvig

**REVISION**

Beierholm  
Statsautoriseret revisionspartnerselskab  
Richard Hyldgaard Hansen, MNE-nr.: mne27796  
Andrupsgade 7  
7620 Lemvig  
CVR nr. 32 89 54 68  
Tlf.nr. 96 900 300  
Email: Lemvig@beierholm.dk

Bestyrelse og daglig ledelse har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2023 for Lemvig Gymnasium.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med lov om statens regnskab m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen mv. I henhold til § 39, stk. 4 i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes gives det hermed:

- At årsrapporten er rigtig, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser, herunder målopstillingen og målrapporteringen i årsrapporten er fyldestgørende.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgående aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af de institutioner, der er omfattet af årsrapporten.

Lemvig, den 13. marts 2024

Rektor:

Bo Haahr Larsen

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love, at opfylde habilitetskravene i § 17 i lov nr. 777 af 10. juni 2015 om institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. (Revisors revision omfatter ikke habilitetserklæringen).

Bestyrelse:

Michael Böss  
(formand)

Mie Nordlyng  
(næstformand)

Erik Flyvholm

Inger Toft Stranddorf

Jesper Mikkelsen

Ina Højbjerg Wiborg

Josefine Schlosser

Louise Warming

Jonas Nejrup Hummel

**Til rektor og bestyrelsen for Lemvig Gymnasium**

**Revisionspåtegning på årsregnskabet**

**Konklusion**

Vi har revideret årsregnskabet for Lemvig Gymnasium for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter resultatopgørelse, balance, egenkapitalopgørelse, pengestrømsopgørelse og noter, herunder anvendt regnskabspraksis samt særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om statens regnskabsvæsen m.v. samt bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen m.v. (statens regnskabsregler).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler.

**Grundlag for konklusion**

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 956 af 6. juli 2017 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Lemvig Gymnasium i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

**Ledelsens ansvar for årsregnskabet**

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der i alle væsentlige henseender er rigtigt, dvs. udarbejdet i overensstemmelse med statens regnskabsregler. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere Lemvig Gymnasiums evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere Lemvig Gymnasium, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

**Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet**

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark,

samt standarderne for offentlig revision, Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 956 af 6. juli 2017 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. Undervisningsministeriets bekendtgørelse nr. 956 af 6. juli 2017 om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af Lemvig Gymnasiums interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om Lemvig Gymnasiums evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion.

Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at Lemvig Gymnasium ikke længere kan fortsætte driften.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

### **Udtalelse om ledelsesberetningen**

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til statens regnskabsregler.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i statens regnskabsregler. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

### **Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsafreggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den institution, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsafreggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af den institution, der er omfattet af årsregnskabet.



Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Lemvig, den 13. marts 2024

**Beierholm**

Statsautoriseret revisionspartnerselskab

CVR-nr. 32 89 54 68

Richard Hyldgaard Hansen

statsaut. revisor

MNE-nr. 27796

Lemvig Gymnasium er grundlagt i 1979 og er siden 2013 en hybridskole, som varetager udbud af såvel gymnasiale (stx og hhx) som erhvervsrettede (eud og eux merkantil) ungdomsuddannelser. Fra skoleåret 2021-22 har skolen også udbudt 10. klasse efter indgåelse af driftsoverenskomst om dette med Lemvig Kommune. Skolens værdigrundlag kan studeres på skolens hjemmeside, men hovedpunkter i værdigrundlaget gengives også herunder.

### **Mission**

Missionen for Lemvig Gymnasium har vi valgt at beskrive således:

*Vi bidrager til at dimittere livsduelige og dygtige unge, til en fremtid, som de har lyst til at være med til at forme, og til at egnen fortsat udvikles og vokser økonomisk og kulturelt.*

Vi dimitterer unge inden for et bredt udbud af ungdomsuddannelser. Vi ønsker dog ikke alene at uddanne, men også udvikle de unge mennesker til hele mennesker, der kan være med til at forme såvel deres som vores fælles fremtid. For os handler det ikke kun om at udvikle stærke faglige kundskaber, men også om at danne til livsduelighed med fokus på udvikling af personlige, sociale og faglige kompetencer. Med stærke kundskaber og kompetencer inden for disse områder tror vi på, at de unge får et livsdueligt fundament samt en viden og indsigt, der giver dem både lyst og evner til at forme deres fremtid.

### **Vision**

Vi vil være blandt de bedste og mest attraktive ungdomsuddannelsesmiljøer i Danmark, kendetegnet ved at dimittere livsduelige og dygtige unge, til en fremtid, som de har lyst til at være med til at forme. Vi forstår god kvalitet som nærhed, høj faglighed, stærkt fællesskab og dannelse på en skole, hvor arbejdet med elevernes alsidige kundskaber og kompetencer står i centrum. Samtidig vil vi ved hjælp af rammerne og aktiviteterne være et centralt kultur-, kundskabs- og kompetenceudviklingscentrum for egnen.

### **Værdigrundlag**

Lemvig Gymnasiums ansatte og elever har formuleret dette værdigrundlag for vores skoles hverdag. Værdigrundlaget er målsætninger og værdier for en skole og en arbejdsplads, som skal danne forbillede for andre.

### **Nærhed**

Lemvig Gymnasium er præget af nærhed. Vi kender i vid udstrækning hinanden, og relationer mellem elever, ansatte og ledelse er positive og tillidsfulde, og vi sætter åbenhed og gennemsigtighed højt i hverdagen. Alle er værdifulde og har indflydelse på skolens liv.

### **Faglighed**

Lemvig Gymnasium sætter fagligheden højt, og undervisningsmiljøet kendetegnes af arbejdsomhed, udsyn og nysgerrighed. Vi samarbejder med vores egn og det omgivende samfund.

### **Fællesskab**

Alle føler sig værdsatte i Lemvig Gymnasiums fællesskab. Både elever og ansatte har ansvar for at skolens fællesskab fungerer inkluderende og respektfuldt. Traditioner og engagement er et stærkt fundament for fællesskabet.

### **Dannelse**

Lemvig Gymnasium skaber dannede unge mennesker, der opnår livsduelighed, mod på tilværelsen og glæde ved mange af livets forskellige aspekter. Vi vil være en skole der sætter spor både i hjernen og i hjertet.

### **Hovedaktivitet**

Lemvig Gymnasium har i 2023 udbudt fire ungdomsuddannelser, eud business (merkantil), eux business (merkantil), hhx og stx samt 10. klasse. Skolen er desuden kursusudbyder, hvor aktiviteten primært består af at stå til rådighed med lokaler og kantinefaciliteter. De seneste år har der været meget begrænset aktivitet på dette område, og i 2023 har der ikke været kursusaktivitet.

På stx udbydes undervisning i en bred vifte af gymnasiefag, herunder fire naturvidenskabelige fag, fire sprogfag, musik og samfundsfag på højeste niveau. Ud over den obligatoriske fagrække kommer en lang række andre fag fra eksempelvis latin over filosofi til erhvervsøkonomi. Der udbydes endvidere valgfag som traditionelt hører til handelsskolernes fagrække. Det drejer sig blandt andet om markedskommunikation og innovation. Eleverne tilbydes desuden talentforløb, udvekslinger, innovationslinje, undervisning i samarbejde med lokale institutioner og virksomheder, lektiecafeer samt en række frivillige aktiviteter som foredrag, kor, og frivillig idræt. Udbuddet af frivillige aktiviteter har de foregående år lidt under coronaepidemien, og skolen har et stort arbejde foran sig med at genskabe interessen for de frivillige tilbud uden for skoletid.

På eud og eux tilbydes to grundforløb på hvert et halvt år (20 uger). På grundforløb 1 vælger eleverne fagretning, hvor retningerne "Butik, event og iværksætteri" og "Kontor, handel og business" tilbydes. På grundforløb 2 tilbydes detail, handel, event og kontor. Efter de to grundforløb fortsætter mange elever på eux på det såkaldte studieår. Eleverne på disse to uddannelser har arrangementer som er en del af handelsskolens profil. Det drejer sig for eksempel om praktikforløb, speeddating med virksomheder, samarbejde med det lokale handelsliv, ekskursioner, virksomhedsbesøg og deltagelse i faglige konkurrencer med andre gymnasier.

Skolen står i øvrigt til rådighed for kommune og region i forbindelse med folkeoplysende arrangementer. Der er også et samarbejde med lokale idrætsforeninger om brug af skolen i forbindelse med idrætsstævner og træning.

Der er også i år blevet oprettet en innovationslinje, som et ekstratilbud til elever med interesse for innovation og opstart af egen virksomhed. Dette er en del af skolens arbejde med at styrke elevernes innovative kompetencer. Innovationsforløbet foregår som et frivilligt tilbud til alle kommunens unge uden for den almindelige undervisning, og skolen kan sammen med Lemvig Kommune tilbyde eleverne egen kontorplads på Iværksætterhuset centralt i Lemvig. Det har medført at en række nuværende og tidligere elever har startet egen virksomhed som en del af skoleforløbet. I år er iværksætterhuset også blevet anvendt i forbindelse med den daglige undervisning.

I 2023 har skolen igen sammen med Folkeuniversitetet i Lemvig været vært for en række livestreamede foredrag fra Aarhus Universitet. Foredragene har været gratis og med åben adgang for alle interesserede. Gymnasiet samarbejder også med blandt andet Folkeuniversitetet i Lemvig, Lemvig Kirke, Lemvig Musikforening, Teaterkredsen Limfjorden og Danmarks Naturfredningsforening om arrangementer af folkeoplysende og debatskabende karakter. Gymnasiet er desuden repræsenteret i Voksenundervisningens Fællesråd i Lemvig og i arbejdsgruppen til fejring af 150-året for digteren Thøger Larsen.

Lemvig Gymnasium har også en ambition om at fungere som kulturcenter for egnen. Til daglig er skolen vært for en bred vifte af kulturelle aktiviteter som kan være arrangeret af gymnasiet selv eller i samarbejde med andre, men skolen bruges også (lokaleleje) af egnens kulturelle foreninger til eksempelvis sportsarrangementer, koncerter, politiske møder, teater eller som øvested for kor, gospelkor, harmoniorkester og symfoniorkester. På denne måde står Lemvig Gymnasium også til rådighed for egnen i bredere, alment oplysende forstand end blot ved kerneydelsen, vores fire ungdomsuddannelser og 10. klasse.

### **Årets faglige resultater**

Lemvig Gymnasium ønsker at gøre alle elever så dygtige som de kan blive og at dimittere unge på baggrund af skolegang med høj faglighed, nærhed og fællesskab på skolen. Elever på alle niveauer skal udfordres og løftes. Som en særlig indsats for trivsel og mod mobning og frafald deltager gymnasiet som i de foregående år i programmet Netwerk, som forebygger ensomhed blandt unge. Dette indebærer en særlig indsats for sammenrystning og fokus på trivsel og studieteknik ved skoleårets start i 1.g, og elementer af Netwerk (eksempelvis makkerordning) videreføres på alle tre årgange. Gymnasiet har også ansat en mentor til støtte for særligt udfordrede elever. Herudover har skolen to studievejledere, herunder en læsevejleder. Vejlederne arbejder med forskellige aspekter af brobygning, gennemførselsvejledning og fastholdelse. Der praktiseres en konsekvent politik angående det skriftlige arbejde, hvor vejledere og ledelse tager kontakt til eleverne så snart de er bagud med opgaverne. Dette medfører et meget lavt skriftligt fravær på under én procent. Det fysiske fravær for de gymnasiale uddannelser har været stigende og lå i skoleåret 2022-23 på 7.86% for de gymnasiale uddannelser og 8.31% for eud og eux. Fraværet har dog været faldende siden coronaårene og ligger ikke over landsgennemsnit. Der føres statistik på fravær for alle elever hver anden uge, og hver uge opgøres det skriftlige fravær. Fraværspolitik og -statistik kan ses på <https://www.lemvig-gym.dk/officielt/fravaer>.

Lektiecafe gennemføres på frivillig basis i de fag, hvor det skønnes relevant, primært matematik, men også kemi, dansk og tysk.

I 10. klasse er der videreført en kontaktlærerordning for alle elever, og skolen har i år haft særligt fokus på fraværsindsatser i 10. klasse samt etablering af makerspace, som Lemvig Kommune har fået mulighed for at støtte oprettelsen af i 10. klasse i forlængelse af en fondsbevilling.

### **Særlige tilbud**

For elever med lyst til ekstra faglige udfordringer og som tiltag til karrierelæring har 2023 budt på mange tilbud:

- Vi gennemførte i efteråret talentforløbet Debattle i samarbejde med Vestjysk Gymnasium i Tarm og Ringkøbing Gymnasium. Forløbet blev afsluttet med en debat-dyst på Lemvig Gymnasium med deltagelse af elever fra alle tre skoler og eksterne dommere i form af politikere og journalister.
- En enkeltelev er dimitteret fra Akademiet for Talentfulde Unge (ATU) i januar 2024
- Vi har haft elever med i fagspecifikke talentkonkurrencer: Kemi-OL og Georg Mohr, og flere elever har kvalificeret sig til de efterfølgende runder af konkurrencerne.
- Samarbejdet med AU-HIH i Herning er fortsat i 2023. Talentklasseforløb er igen i år tilbudt til talentfulde hhx-elever og bidrager til fagligheden og som indsats for karrierelæring og øget overgang til videregående uddannelser på hhx.
- I 2023 har også klimasamarbejdet med Klimatorium, VIA og AU om vores regionsstøttede klimatoning af 2020-årgangen bidraget til god karrierelæring. Projektet er afsluttet i efteråret 2023 og har været anledning til gode erfaringer med klimaundervisning. Samarbejdet med Klimatorium fortsætter i det kommende år i anledning af Klimatoriums Youth Climate Summit.

Skolen har i øvrigt en lang række af frivillige aktiviteter, hvor elever med overskud kan engagere sig i fx teater, frivillig idræt med skoleturneringer, udvalgsarbejde, elevråd eller opgaven som elevtutor.

### **Internationalt**

Det internationale samarbejde har også udviklet sig i løbet af 2023, hvor vi igen har kunnet sende elever ud i verden på udvekslingsophold.

- Tre elever har været på udveksling i Tyskland på vores partnerskole i Michelstadt, og i det kommende skoleår har seks elever meldt sig til denne udveksling, som foregår over tre uger med genbesøg i Lemvig af samme varighed.
- I 2023 har tre elever deltaget i udveksling i Spanien (IES el Quint i Valencia). Vi har de foregående år opdyrket en god forbindelse hertil og glæder os over at to elever har meldt sig til udvekslingen i 2024.
- Udvekslingsaftalerne med Saintes i Frankrig og Aschaffenburg i Tyskland har ikke kunnet gennemføres i 2023 grundet manglende søgning til fransk og sproglige studieretninger på skolen.
- Alle vores 3.g-elever var i september desuden på studieture til udlandet, i år Rom, Island, Amsterdam og Paris.
- Skolen arbejder på en akkreditering som Erasmus+-skole, hvilket vi forventer vi ske i løbet af 2024.

**Fællesarrangement**

Lemvig Gymnasium arrangerer hvert år en række fællesarrangementer for udvalgte eller alle elever. Fællesarrangementerne har et dobbelt sigte med både en styrkelse af elevernes almene dannelse og af fællesskabet på skolen. De fleste fællesarrangementer er for alle skolens elever. I 2023 har skolen arrangeret fællesarrangementer med eksempelvis tidligere generalkonsul Jens Worning, Kristian Jensen fra GreenPower Denmark/Skovgaard Energy, samt om kvinder i Iran og Kinas storbyer.

Elever har også mulighed for at deltage i livestreamede foredrag i naturvidenskab fra Aarhus Universitet efter skoletid.

**Pædagogisk og professionel udvikling**

I 2023 har skolen haft fortsat fokus på mindsetbaseret undervisning, som alle lærere har været på efteruddannelse i. Ved skoleårets start blev dette fokus suppleret ved en kursusdag med deltagelse af ungdomsforsker Søren Østergaard. Herudover har elevernes brug af skærme i undervisningen været til debat og medført øget fokus på balancen mellem analoge og digitale læremidler i dagligdagen. På initiativ fra elevrådet har skolens lærere i øvrigt haft fokus på at bruge OneNote og Teams som læringsplatform, hvilket de fleste lærere er godt i gang med og bruger i det daglige.

Et andet indsatsområde har været klimaundervisning, hvor mange lærere har deltaget i et regionsstøttet projekt om udvikling af undervisningsforløb i samarbejde med VIA, Aarhus Universitet og Klimatorium.

Skolen står over for et professionelt udviklingsarbejde i forbindelse med overgang til nye regler om tidsregistrering i sommeren 2024.

**EUD/EUX**

I sommeren 2023 gennemførte 13 elever Grundforløb 2 på EUD-business. Derudover afsluttede 11 elever studieåret på EUX-business. Der er generelt fokus på det lærepladsopsøgende arbejde, og vi oplever at eleverne har nemt ved at få lærepladser i disse år. Der er dog store udsving fra år til år i overgangen til hovedforløb da flere elever benytter sig af muligheden for at læse videre i stedet for at fuldføre den samlede EUX-uddannelse på fire år.

I skoleåret 2022/23 er samarbejdet med Struer Statsgymnasium fortsat. Den årlige speeddating med virksomheder afholdes hvert år, og i 2024 afholdes arrangementet på Lemvig Gymnasium. Inden da er alle elever undervist af HK med fokus på den gode ansøgning og samtale.

I 2022/23 har Lemvig Gymnasium, som et led i trepartsaftalen om flere elevpladser, også fortsat samarbejdet med UCH med et fælles mål om at få flere virksomheder godkendt til at tage elever, samt at få virksomhederne til at lade eleverne tage deres hovedforløb. I den forbindelse er der udarbejdet en folder, som indeholder udtalelser fra elever og virksomheder, som allerede har elever, og med oplysninger om uddannelsens opbygning. Folderen er udsendt til virksomheder, som løbende bliver godkendt eller som søger elever. Lemvig Gymnasium var tidligere udtaget til tilsyn angående elevtrivsel for EUD/EUX eleverne. Vi oplever en klar tilfredshed og konstaterer i elevtrivselsmåling højere trivsel hos de nuværende EUD- og EUX-elever, som deltager i skolens liv i højere grad end tidligere.

Skolen har oplevet faldende søgetal i forbindelse med eud-reformen, hvor antallet af ansøgere faldt markant, men der kommer langsomt lidt flere elever til GF1. Vi forventer flere elever til GF1 inden opstart i august og anser stadig vores mål med 15 elever pr. årgang som realistisk i forhold til ungdomsårgangenes størrelse. Siden skoleåret 2021-22 har vi haft 10. klasseudbud på skolen, og vi har gennemført målrettede brobygningsforløb og valgfagsmoduler, der skulle øge elevernes opmærksomhed og interesse for eud og eux. Søgningen er forbedret en smule, og den fine søgning til hhx kan være påvirket af dette tiltag. Vi har i 2022-23 videreudviklet på det gode samarbejde med byens handelsliv og oplever gode muligheder for at profilere eud og eux på gode lokale praktikpladser, praksisorientering og karrieremuligheder generelt. Der har været en stigende interesse og opmærksomhed fra det lokale handelsliv for vores uddannelser, der er ved at få øjnene op for, at eud og eux er det oplagte valg for unge som vil søge en elevplads inden for handel og kontor. Vi oplever stærkere elever og bedre gennemførselsprocent end tidligere på GF1 og GF2.

Som en del af profileringen af EUD og EUX Business har alle Lemvig Kommunes 8. klasser været på besøg til en business dag på Lemvig Gymnasium, hvor de i løbet af en formiddag præsenteres for uddannelsens opbygning og muligheder. Eleverne arbejder med en lokal case, får en rundvisning på skolen og møder elever både under uddannelse på skolen og i hovedforløb.

Fokus er på følgende områder:

- Fortsættelse af samarbejde med egnens handelsliv og jobcenter for at skabe synlighed lokalt og tydeliggøre eux-profilen og mulighederne med en eux ved at flytte noget af undervisningen og projekter til Iværksætterhuset
- Forstærke profilen på EUX som et aktivt tilvalg af en handelsuddannelse, hvor man kombinerer studentereksamen og svendebrev
- Fortsat samarbejde med skolens eget 10. klasseudbud om introduktion til eud og eux business
- Aktiviteter til Åbent hus for kommende elever, der skal give et indtryk af uddannelsernes kombination af det praktiske og det teoretiske
- En løbende indsats for trivsel på eud/eux, på en skole hvor de gymnasiale uddannelser dominerer i hverdagen, hvor vi arbejder med, at eleverne skal både føle sig særlige og samtidig være en del af fællesskabet
- Mange af indsatserne i forlængelse af elevtrivselsundersøgelsen på stx og hhx vil i øvrigt gælde for elever på eud og eux.

Derudover er der oprettet et valgfag i branding og marketing for 10. klasseeleverne. Det er vigtigt for gymnasiet at de to uddannelser præsenteres som ligeværdige alternativer til de populære gymnasiale uddannelser, og vi har fokus på at præsentere erhvervsuddannelserne som ligeværdige alternativer til gymnasiale uddannelser. Vores mål er stadig mere synlighed for uddannelsen og at få flere elever til at søge praktikpladser direkte efter EUD/EUX-skoleperiode. Vi oplever lokalt en større efterspørgsel efter elever end vi har elever, der søger praktikpladser. Langt de fleste elever der vælger at læse en EUD/EUX på Lemvig Gymnasium, gennemfører uddannelsen og frafaldet er meget lavt. Der er hvert år tilgang af elever i forbindelse med opstart på grundforløb 2 i januar.

Gymnasiet glæder sig over at kunne fastholde EUD og EUX-uddannelserne i Lemvig, hvor det er blevet en hovedopgave for skolen at forsøge at øge søgningen til uddannelserne, samt at få eleverne videre i uddannelse og dermed færdiggøre EUD og EUX med en elevplads eller videre studie.

### **HHX**

I juni 2023 dimitterede 33 elever med hhx-eksamen fra skolen.

Studenterne havde fået en hhx-studentereksamen som lever op til de faglige krav og den merkantile profil, hvor eleverne i høj grad skal præsenteres for og arbejde med virkelighedsnære problemstillinger. Den årlige elevtrivselsmåling ligger som de foregående år på niveau med landsgennemsnittet, og skolens elever på hhx har en fin social trivsel.

Karakterniveauet på afgangsbviserne på 7,5 forventes at være pænt over landsgennemsnittet, og især i det afsluttende studieområdeprojekt klarer eleverne sig godt.

Løfteevnen er meget tilfredsstillende med positiv socioøkonomisk reference for alle årene 2015-22 (vi afventer opdaterede tal for 2023 i ministeriets datavarehus).

Arbejdet med at højne procentandelen af elevernes overgang til videregående uddannelse er fortsat dette år i lyset af den fortsat lave overgangsfrekvens. Andelen af studenter der søger ind på en videregående uddannelse senest 27 måneder efter eksamen har været stigende, men er stadigvæk under landsgennemsnit. En del hhx-studenter (15% af årgang 2019) tager en erhvervsuddannelse inden for Kontor, handel og forretningsservice efterfølgende.

2012/13: 61,8%

2013/14: 52,2%

2014/15: 38,9%

2015/16: 57,1%

2016/17: 42,9%

2017/18: 51,5%

2018/19: 51,3%

2019/20: 50,0% (landsgennemsnit 52%)



Der er i år oprettet to hhx-klasser 1.g, i 2.g og 3.g er der én klasse. Optaget til trods kan vi stadigvæk tilbyde et fint udbud af studieretninger og valgfag på hhx i Lemvig samt en meget høj kvalitet, hvilket bliver vigtigt i de kommende år med faldende ungdomsårgange i området. På hhx udbydes fem studieretninger, økonomi, innovation, marketing, kommunikation og international marketing. Der oprettes hvert år to eller tre af disse retninger, i efteråret 2023 blev der oprettet to (økonomi og marketing). Ud over obligatoriske fag som afsætning, virksomhedsøkonomi, international økonomi og sprogfag på højeste niveau tilbydes eleverne en række valgfag, hvoraf nogle gennemføres i samlæsning med stx-hold. På denne måde udbydes og oprettes en bred vifte af valgfag til elever på både hhx og stx. For talentfulde eller særligt interesserede elever er der mulighed for deltagelse i udvekslinger i sprogfagene, Master Programme på AU-HIH eller i gymnasiets øvrige talenttilbud, eksempelvis Akademiet for Talentfulde Unge, Newsroom eller Debate.

Det er af stor værdi for skolen at eleverne ikke opfatter sig om adskilt i afdelinger, men har et tæt fællesskab til daglig. Det er imidlertid også en stor opgave at sikre en særlig profilering af hhx som en handelsuddannelse. Dette sikrer vi blandt andet gennem virksomhedsbesøg, studieture, Master Programme på AU-HIH, udvikling af ny iværksætterlinje, udbud af studieretning med innovation og "Praktik i udlandet". Eleverne på hhx opnår meget fine faglige resultater, hvilket vi tilskriver det gode studiemiljø, fællesskabet med det almene gymnasium og undervisernes arbejde med at profilere hhx tydeligt.

### **STX**

I juni 2023 dimitterede 56 elever fra skolen med stx-eksamen. Eleverne opnåede et eksamensgennemsnit på 7,9, hvilket forventes at være over landsgennemsnittet. Løfteevnen på stx har været positiv eller på niveau med det forventede i de foregående år.

Gymnasiet har oprettet fagene matematik, fysik, engelsk, tysk og spansk på A-niveau efter elevernes valg af valgfag og opretter også disse fag i skoleåret 2024-25, inkl. kemi. Dog kan fysik A ikke oprettes i 2024. Alle stx-elever dimitterer fra skolen med matematik på B-niveau.

Gymnasiet udbyder fortsat studieretninger inden for alle hovedområder. Der udbydes efter den seneste gymnasireform elleve stx-studieretninger, hvoraf seks studieretninger er oprettet for de nye klasser i dette skoleår. Over en tredjedel af eleverne vælger en naturvidenskabelig studieretning efter grundforløbet på stx, i år over 50%. Til gengæld har vi ikke kunnet oprette en sproglig studieretning eller studieretninger med tysk A i kombination med musik eller samfundsfag.

Elevernes frekvens for overgang til videregående uddannelse har været dalende fra meget tilfredsstillende til under landsgennemsnit. Overgangsfrekvensen angives herunder målt 27 måneder efter afsluttet studentereksamen (vi afventer opdaterede tal for senere år). Gymnasiet er blevet gjort opmærksom på denne udvikling i forbindelse med ministeriets screening, og vi er opmærksomme på særlige tiltag som kan forbedre overgangsfrekvensen. Skolen er ikke udtaget til tilsyn, men er blevet bedt om at arbejde målrettet med relevante indsatser. Vi arbejder med karrierelæring i forbindelse med besøg af VIA på Vejen og Det Rullende Universitet, besøg på videregående uddannelser, talentforløb, studieture og naturligvis i forbindelse med den daglige undervisning og i samarbejdet med Studievalg Danmark.

Overgangsfrekvensen for overgang til videregående uddannelse målt 27 måneder efter eksamen ses herunder:

2012/13: 84,3%

2013/14: 79,1%

2014/15: 74,3%

2015/16: 63,8%

2016/17: 62,1%

2017/18: 67,9%

2018/19: 53,0%

2019/20: 42,9% (landsgennemsnit 55,2%)

### **10. Klasse**

Gymnasiet har siden sommeren 2021 udbudt 10. klasse efter indgåelse af driftsoverenskomst med Lemvig Kommune. Elevsøgningen til 10. klasse har været over forventning med 50 elever i skoleåret 2021-22 og 36 elever i skoleåret 2023/24. Med placeringen på en ungdomsuddannelse får eleverne i 10. klasse kendskab til livet, studie-/ordensregler, krav og forventninger på en ungdomsuddannelse, og der er indgået aftaler med Uddannelsescenter Holstebro og VIA, HF i Nr. Nissum om udvidet brobygning, så eleverne på de to spor FLEX10 og GYM10 kan stifte bekendtskab med et meget bredt udbud af ungdomsuddannelser og ikke blot Lemvig Gymnasiums. Elevernes søgemønster efter 10. klasse bekræfter vigtigheden af at orientere meget bredt om ungdomsuddannelserne i løbet af 10. klasse. Vi oplever at flere elever søger mod eud og eux-business efter 10. klasse efter placeringen på Lemvig Gymnasium.

Eleverne i 10. klasse kommer på to studieture til København og Berlin, og hverdagens skema brydes af de såkaldte "Anderledes onsdage", hvor eleverne oplever fællesarrangementer, virksomhedsbesøg, idrætsdage eller andre aktiviteter til styrkelse af det sociale sammenhold og den almene dannelse.

Lemvig Kommune fører tilsyn med 10. klasse hvert forår med observation af undervisning, interviews og en afsluttende tilsynsrapport. Der er indgået aftale med Lemvig Kommune om særlig støtte til elever som gennem grundskoleforløbet har været tilkendt specialpædagogisk bistand.

10. klasse har sin egen indgang og område på skolen, hvilket sker for at skabe tryghed og nærhed i forbindelse med skoleskiftet. Der er etableret et område hvor lærernes arbejdspladser ligger meget tæt på klasselokalerne og elevernes fællesområde, hvilket giver god mulighed for nærhed i hverdagen med fokus på den enkelte elev. Lærerne holder tit pause sammen med eleverne, og der er videreført en kontaktlærerordning i 10. klasse. Der har i år været særligt fokus på indsats mod fravær.

Lemvig Kommune har i 2022 ansøgt Villumfonden om midler til etablering af makerspaces på alle kommunens folkeskoler, herunder 10. klasse på Lemvig Gymnasium, og etableringen af makerspace er påbegyndt, men ikke afsluttet i 2023. Gymnasiet deltager i dette udviklingsprojekt med en lærer på det fælleskommunale efteruddannelsesprojekt "Klima, teknologi og (w)os". Det er målet at skolens kommende makerspace bliver en ressource for først og fremmest 10. klasse, men også ungdomsskole og ungdomsuddannelserne på Lemvig Gymnasium.

Gymnasiets resultatopgørelse for 2023 udviser et resultat på kr. - 184.157, og skolens balance pr. 31. december 2023 udviser en egenkapital på kr. 11.940.037

Årets resultat på kr. - 184.157 efter afskrivninger skal ses i forhold til et forventet budgetmål på kr. -361.270 efter afskrivninger, som vedtaget på bestyrelsesmødet den 13. december 2022. Forskellen til budgettet kan bl.a. henføres til specialpædagogisk støtte fra kommunen til 10. klasse, midler fra Kompetencefonden, Projekt Klimastudent, ikke forbrugt selvforsikring, mindreforbrug på kurser og tjenesterejser, og besparelse på elevaktiviteter (studieture).

Lemvig Gymnasium har gennem en årrække været en del af it-driftsfællesskabet DitServicecenter, som er blevet drevet i samarbejdet med Holstebro Gymnasium og Uddannelsescenter Holstebro. Samarbejdet er ophørt ved udgangen af 2023, hvor alle tre institutioner er overgået til et nyt driftsfællesskab, EFIF. Dette skifte sker for at sikre effektiv og sikker drift på it-området. Ved skiftet har Lemvig Gymnasium fået ny DPO, en funktion der nu varetages af EFIF.

#### **Økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud**

Der er ingen væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud.

#### **Usikkerhed om fortsat drift (going concern)**

Der er ikke væsentlig usikkerhed om skolens fortsatte drift.

#### **Usikkerhed ved indregning og måling**

Der er ikke væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

#### **Usædvanlige forhold**

Der er ikke usædvanlige forhold i regnskabet.

#### **Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke indtrådt begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af skolens finansielle stilling.

#### **Den forventede økonomiske udvikling**

Bestyrelsen forventer for 2024, på baggrund af et samlet elevtal på de gymnasiale uddannelser på 286 et resultat på kr. 320.268 efter afskrivninger.

Basisgrundtilskuddet udgør op til 922.370 kr. for alle institutioner. Hvis en institution er et resultat af en fusion mellem en institution for almengymnasial uddannelse og en institution for erhvervsrettet uddannelse udgør basisgrundtilskuddet efter den fire årige overgangsperiode 1.660.530 kr.

Skolens strategi for de kommende år er et regnskab i balance. Faldende ungdomsårgange vil udfordre økonomien, og en kommende taxameterreform vil kunne påvirke mulighederne for at realisere strategien. Samtidigt har skolens bestyrelse besluttet at satse på at tiltrække flere elever til skolen på baggrund af satsninger, som ikke må udfordre skolens økonomi yderligere. Skolen skal i den kommende tid forberede sig på at bruge mulighederne og samlæsning mv. fuldt ud.

### **Resultatdisponering**

Bestyrelsen foreslår årets resultat overført til næste år.

### **Forventninger til det kommende år**

Skolen forventer et mindre optag i de kommende år og håber på en ændret elevfordelingsaftale og en taxameterreform, der tager hensyn til mindre skoler og hybridiskoler.

Det kommende år vil skolen blive stillet overfor flere udfordringer.

- Vigende ungdomsårgang
- Ændrede økonomiske rammevilkår
- Ædring i elevernes søgemønstre
- Elevfordelingsreform og taxameterreform

### **Tilsyn i årets løb**

Lemvig Gymnasium var tidligere udtaget til tilsyn angående elevtrivsel for eud/eux eleverne. Tilsynet er afsluttet tilfredsstillende

## Hoved- og nøgletal

	2023	2022	2021	2020	2019
	Hele kr.	Hele kr.	Hele kr.	Hele kr.	Hele kr.
<b>Resultatopgørelse</b>					
Omsætning	35.927.384	36.684.081	36.578.747	35.922.041	37.699.773
Heraf statstilskud	31.511.068	32.418.898	34.058.198	35.286.830	36.484.931
Omkostninger	-35.981.002	-36.334.403	-35.751.055	-35.762.931	-37.886.417
Resultat før finansielle poster	-53.618	349.678	827.692	159.110	-186.644
Finansielle poster	-130.539	-112.727	-124.206	125.229	-127.648
Resultat før ekstraordinære poster	-184.157	236.951	703.486	33.881	-314.292
Ekstraordinære poster	0	0	0	0	0
Årets resultat	-184.157	236.951	703.486	33.881	-314.292
<b>Balance:</b>					
Anlægsaktiver	15.260.314	16.029.970	16.500.110	17.336.519	18.312.356
Omsætningsaktiver	8.439.586	13.437.207	12.884.599	13.699.195	15.243.152
Balancesum	23.699.900	29.467.177	29.384.709	31.035.714	33.555.508
Egenkapital	11.940.037	12.163.732	11.831.919	11.059.918	11.000.902
Hensatte forpligtelser	0	0	0	0	0
Langfristede gældsforpligtelser	4.814.102	8.249.130	8.877.282	9.606.772	10.275.118
Kortfristede gældsforpligtelser	6.945.761	9.054.315	8.675.508	10.369.024	12.279.488
<b>Pengestrømsopgørelse:</b>					
Driftsaktivitet	-3.204.123	1.462.330	31.717	-605.475	1.200.382
Investeringsaktivitet	-61.360	-439.297	-85.766	-11.887	-649.021
Finansieringsaktivitet	-3.474.566	-533.290	-655.180	-656.001	-656.709
Pengestrøm, netto	-6.740.049	489.743	-709.229	-1.273.363	-105.348
Likvider primo	13.028.318	12.538.575	13.247.804	14.521.167	14.626.515
Likvider ultimo	6.288.269	13.028.318	12.538.575	13.247.804	14.521.167
Samlet trækingsret pr, 31. december, kassekredit	0	0	0	0	0
Samlet trækingsret pr, 31. december, byggekredit	0	0	0	0	0
Samlet likviditet til rådighed	6.288.269	13.028.318	12.538.575	13.247.804	14.521.167
<b>Finansielle nøgletal:</b>					
Overskudsgrad. (= Driftsresultat før ekstraordinære poster/Indtægter i alt x100)	-0,5	0,6	1,9	0,1	-0,8
Likviditetsgrad (= Omsætningsaktiver i alt/Kortfristet gæld i alt x100)	121,5	148,4	148,5	132,1	124,1
Soliditetsgrad (= Egenkapital i alt/Aktiver i alt x 100)	50,4	41,3	40,3	35,6	32,8
<b>Nøgletal m.v. vedr. skolens ordinære drift</b>					
<b>Årselevtal:</b>					
Årselever, tilskudsfinansieret undervisning	348,4	360,9	355,7	370,9	405,3
Erhvervsuddannelses-årselever udlagt andre	3,2	2,9	4,4	2,8	2,4
Årselever, tilskudsfinansieret undervisning i alt	351,6	363,8	360,1	373,7	407,7

## Hoved- og nøgletal, fortsat

	2023	2022	2021	2020	2019
	Hele kr.	Hele kr.	Hele kr.	Hele kr.	Hele kr.
<b>Indtægtsdækket virksomhed</b>					
Årselever, indtægtsdækket					
undervisning	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Årselever i alt	351,6	363,8	360,1	373,7	407,7
Aktivitetudvikling i procent	-3,4	1,0	-3,6	-8,3	-4,8
<b>Årsværk</b>					
Antal årsværk inkl. ansatte på særlige vilkår	49,3	50,2	50,4	52,4	57,8
Andel i procent ansat på særlige vilkår	2,6	2,1	2,2	2,1	3,0
Antal af årsværk, der er ansat i henhold til cheftalen	4,0	4,0	4,0	4,0	4,0
Ledelse og administration pr. 100 årselever	1,2	1,2	1,3	1,2	1,0
Øvrige årsværk pr. 100 årselever	2,4	2,4	2,5	2,2	2,4
<b>Lønoms-kostninger pr. 100 årselever</b>					
Lønoms-kostninger vedr. undervisningens gennemførelse	6.999.614	6.644.478	6.421.940	6.586.219	6.555.987
Lønoms-kostninger øvrige	1.725.067	1.695.967	1.779.546	1.543.611	1.337.983
Lønoms-kostninger i alt	8.724.680	8.340.445	8.201.486	8.129.829	7.893.970
Lønoms-kostninger i pct. af omsætningen	84,6	82,7	80,7	84,6	85,4
<b>Nøgletal til understøttelse af god økonomistyring</b>					
<b>Aktivitetsstyring</b>					
Årsværk pr. 100 årselever	14,0	13,8	14,0	14,0	13,7
Undervisnings årsværk pr. 100 årselever	11,0	10,8	10,8	10,9	10,5
Samlede lønoms-kostninger for alle chefer, der er omfattet af cheftalens dækningsområde opgjort som pct. af omsætning	9,3	8,8	8,6	8,7	7,9
Gennemsnitlige samlede lønoms-kostninger pr. chef-årsværk for de chefer, der er ansat i henhold til cheftalen	834.541	811.186	789.440	783.171	744.404
<b>Kapacitetsstyring</b>					
Kvadratmeter pr. årselev	19,9	19,3	19,5	18,8	17,2
Huslejudgifter pr. kvadratmeter	133	111	109	106	108
Forsyningsomkostninger pr. kvadratmeter	40	34	29	34	32
<b>Finansieringsstyring</b>					
Belåningsgrad	13,2	22,6	24,3	26,3	28,2
(=Langfristet gældsforpligtelser x 100 / offentlig ejendoms-vurdering)					
Finansieringsgrad	31,5	51,5	53,8	55,4	56,1
Gælds-faktor (gearing)	13,4	22,5	24,3	26,7	27,3
Andel i procent af realkreditlån med variabel rente og sikringsinstrument	100,0	82,8	82,4	82,1	81,9
Andel i procent af realkreditlån med afdragsfrihed	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0

Nøgletallene er udarbejdet i overensstemmelse med Undervisningsministeriets regnskabs-bekendtgørelse m.v.

**Det overordnede politiske mål**

Lemvig Gymnasium bidrager til opfyldelsen af de overordnede politiske mål som er:

Alle 25-årige skal have gennemført en uddannelse, være i uddannelse eller være i beskæftigelse. Det betyder, at:

- i 2030 skal mindst 90 procent af de 25-årige have gennemført en ungdomsuddannelse.
- i 2030 skal andelen af unge op til 25 år, som ikke har tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarkedet, være halveret.
- alle unge under 25 år, der hverken er i gang med eller har fuldført mindst en ungdomsuddannelse, har ret til at få en uddannelsesplan og skal gennem en opsøgende og opfølgende indsats tilbydes vejledning om mulighederne for at øge deres formelle kompetencer på kort og på længere sigt.

Lemvig Gymnasium bidrager til målene ved at kæmpe for at levere et bredt udbud af ungdomsuddannelser til Lemvigegnens unge. Ved at arbejde for et lokalt udbud af forskellige ungdomsuddannelser, forbedres egnens unges muligheder for at tage en ungdomsuddannelse i lokalområdet. Kort afstand til uddannelsesstedet øger sandsynligheden for at den unge gennemfører uddannelsen. For frafaldstruede unge har skolen en tæt kontakt til Ungdommens Uddannelsesvejledning, som har kontor på skolen. Der er udnævnt en "forbindelsesofficer" hos UU, som varetager kontakten mellem vejledere og ungdomsuddannelse og hjælper med at forberede gode overgange til ungdomsuddannelse fra grundskolen. Placeringen af 10. klasse på skolen forbereder også de unge på skiftet til miljøet på en ungdomsuddannelse, og den brede brobygning i 10. klasse sikrer at den unge har gode muligheder for at komme på rette hylde i forbindelse med valg af ungdomsuddannelse. 10. klasse er et tilbud til alle kommunens unge, og aftalen med Lemvig Kommune om særlig støtte til de svageste elever bakker op om målsætningen om at andelen af unge uden tilknytning til uddannelse eller arbejdsmarked halveres.

**Målrapportering****Elevbestand****Antal årselever i året**

Uddannelsesområde	2019	2020	2021	2022	2023
Erhvervsuddannelser, grundforløb	9,38	9,26	10,22	11,16	12,07
Erhvervsuddannelser, eux	7,78	8,67	8,16	8,55	10,74
Gymnasiale uddannelser, STX	282,95	256,23	229,85	213,95	201,83
Gymnasiale uddannelser, HHX	105,22	96,78	86,68	80,30	83,05
Andet, intro, brobygning	2,40	2,80	4,41	2,94	3,18
10. Klasse			20,75	46,91	40,67
Antal årselever i året	428,46	407,73	373,73	363,81	351,54

Antallet af årselever er stadig lavt efter indførelsen af EUD-reformen med karakterkrav og nye faglige krav. Vi oplever færre, men stærkere elever på EUD og EUX. Der arbejdes intenst på at forbedre søgningen til disse uddannelser, og der henvises til ledelsesberetningen ovenfor, som fortæller om initiativer på området. Søgningen til EUD og EUX er en hovedudfordring for skolen også de kommende år, og det er også en meget vigtig opgave for skolen at opretholde en god søgning også til de gymnasiale uddannelser.

Gymnasiet har i 2023 haft følgende klasser fordelt således:

STX:

	<b>1. halvår</b>	<b>2. halvår</b>
1.g	3 klasser	3 klasser
2.g	3 klasser	3 klasser
3.g	3 klasser	3 klasser

EUD, EUX, HHX og 10. kl.:

	<b>1. halvår</b>	<b>2. halvår</b>
EUD/EUX1	1 klasse	1 klasse
EUD/EUX2	1 klasse	1 klasse
HHX1	1 klasse	2 klasse
HHX2	1 klasse	1 klasse
HHX3	2 klasse	1 klasse
10. Kl.	2 klasser	2 klasser

351,54 årselever fordelt på gennemsnitlig 17 klasser svarer til en klassekvotient på 20,68, hvilket vi anser for rimelig under hensyn til gymnasiets størrelse.

Klasserne varierer meget i størrelse grundet udsving og forskelle i søgemønstre mellem uddannelserne.

#### Sammenligningen af karaktergennemsnittet (STX):

Linie/eksamensår	Lemvig Gymnasium	Lands- gennemsnit
Skolen samlet		
Eksamensåret 2023, 12 skala	7,9	7,5
Eksamensåret 2022, 12 skala	7,8	7,7
Eksamensåret 2021, 12 skala	8,0	7,7
Eksamensåret 2020, 12 skala	7,6	7,6
Eksamensåret 2019, 12 skala	7,8	7,4

Karaktergennemsnittet anses for meget tilfredsstillende i forhold til landsgennemsnittet.

#### Sammenligningen af karaktergennemsnittet (HHX):

Linie/eksamensår	Lemvig Gymnasium	Lands- gennemsnit
Skolen samlet		
Eksamensåret 2023, 12 skala	7,5	7,0
Eksamensåret 2022, 12 skala	7,9	7,2
Eksamensåret 2021, 12 skala	7,6	7,2
Eksamensåret 2020, 12 skala	7,6	7,1
Eksamensåret 2019, 12 skala	6,9	6,9

Karaktergennemsnittet for Lemvig Gymnasium (hhx) anses for meget tilfredsstillende i forhold til landsgennemsnittet



**Fuldførelsesprocent på gymnasiale uddannelser**

Fuldførelse opgjort i %	2018	2019	2020	2021	2022
Stx	87%	91%	92%	95%	90%
Hhx	85%	88%	90%	91%	84%

Fuldførelsesprocenten på både STX og HHX anses for meget tilfredsstillende.

**Regnskabsgrundlag**

Årsrapporten for Lemvig Gymnasium for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med de regnskabsregler og principper som fremgår af Finansministeriets bekendtgørelse nr. 116 af 19. februar 2018 om statens regnskabsvæsen (regnskabsbekendtgørelsen), Finansministeriets Økonomisk Administrative Vejledning (www.oav.dk) og Styrelsen for Undervisning og Kvalitets paradigme for årsrapporten 2023 med tilhørende vejledning.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

**Generelt om indregning og måling**

Regnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde institutionen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå institutionen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost i det efterfølgende.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede afskrivning af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb, der forfalder ved udløb. Herved fordeles kurstab og -gevinst over løbetiden.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Taxametertilskud indregnes som udgangspunkt i resultatopgørelsen på modtagelsestidspunktet. Bygningstaxameter og fællesudgiftstilskud indregnes dog forskudt, da disse tilskud beregnes ud fra tidligere års aktivitetsniveau. Kvartalsvise forudbetalinger af taxametertilskud vedrørende det kommende finansår, optages i balancen som en kortfristet gældspost og indtægtsføres i det finansår tilskuddene vedrører.

Øvrige indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med, at de indtjenes. Afgørelsen af, om indtægter anses som indtjent, baseres på følgende kriterier:

- der foreligger en forpligtende salgsaftale
- salgsprisen er fastlagt,
- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb, og
- indbetalingen er modtaget, eller kan med rimelig sikkerhed forventes modtaget.

I resultatopgørelsen indregnes alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførslers som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere geninvindingsværdi.

### **Segmentoplysninger**

I de særlige specifikationer gives resultatoplysninger på følgende segmenter:

- Indtægtsdækket virksomhed - IDV

Poster, som fordeles både ved direkte og indirekte opgørelse, omfatter omkostninger ialt. De poster, som fordeles ved indirekte opgørelser sker ud fra fordelingsnøgler fastlagt ud fra årselevtallet eller skøn på de enkelte segmenter.

### **Resultatopgørelsen**

#### **Omsætning**

Omsætning indregnes i resultatopgørelsen, såfremt de generelle kriterier er opfyldt, herunder at levering og risikoovergang har fundet sted inden regnskabsårets udgang, beløbet kan opgøres pålideligt og forventes modtaget. Der foretages fuld periodisering af tilskud, jævnfør afsnittet "Generelt om indregning og måling".

#### **Omkostninger**

Omkostninger omfatter de omkostninger, der er medgået til at opnå årets omsætning, herunder løn og gager, øvrige driftsomkostninger samt afskrivninger m.v. på anlægsaktiver. Omkostninger er opdelt på områderne:

- Undervisningens gennemførelse
- Markedsføring
- Ledelse og administration
- Bygningsdrift
- Aktiviteter med særlige tilskud

De indirekte lærerlønsomkostninger, dvs. de lønomkostninger der er knyttet til lærernes tidsforbrug til andre formål end undervisning, fordeles med en fordelingsnøgle baseret på den primære jobfunktion.

Indirekte lønomkostninger til ledelse og IT medarbejdere samt afskrivninger vedrørende IT udstyr fordeles efter samme fordelingsnøgle.

**Finansielle poster**

Finansielle indtægter og omkostninger omfatter renteindtægter og -omkostninger samt amortisering af realkreditlån.

**Ekstraordinære poster**

Ekstraordinære poster omfatter transaktioner foranlediget af forhold, der ikke er underlagt institutionens kontrol og klart adskiller sig fra aktiviteter, som vedrører målopfyldelse og som ikke forventes at være tilbagevendende.

**Balancen****Materielle anlægsaktiver**

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostpris omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget, som opgøres som kostpris reduceret med eventuel scrapværdi, fordeles lineært over aktivernes forventede brugstid, der udgør:

Bygninger	50 år
Bygningsinstallationer m.v.	10-30 år
Udstyr og inventar	3-15 år

På bygninger anvendes en scrapværdi på 0%.

Aktiver med en anskaffessum på under DKK 50.000 ekskl. moms omkostningsføres i anskaffelsesåret.

Tab ved salg af materielle anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under de enkelte omkostningsgrupper. Gevinst ved salg af anlægsaktiver indregnes i resultatopgørelsen under andre indtægter.

**Tilgodehavender**

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi. Værdien reduceres med nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender samt for tilgodehavender fra salg tillige med en generel nedskrivning baseret på institutionens erfaringer fra tidligere år.

**Periodeafgrænsningsposter**

Periodeafgrænsningsposter indregnet under aktiver omfatter forudbetalte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

**Gældsforpligtelser**

For fastforrentede lån, som realkreditlån og lån hos kreditinstitutter indregnes ved låneoptagelsen med det modtagne provenu med fradrag af afholdte transaktionsomkostninger. I efterfølgende perioder måles lånene til amortiseret kostpris svarende til den kapitaliserede værdi ved anvendelse af den effektive rente, således at forskellen mellem provenuet og den nominelle værdi (kurstabet) indregnes i resultatopgørelsen over låneperioden.

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

**Finansielle instrumenter**

Den negative dagsværdi af finansielle instrumenter indregnes i tilknytning til posten "Realkreditgæld" under langfristet gæld. En eventuel positiv dagsværdi af finansielle instrumenter indregnes under posten "Finansielle instrumenter" under finansielle anlægsaktiver.

**Periodeafgræsningsposter**

Periodeafgræsningsposter indregnet under forpligtelser omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i efterfølgende regnskabsår.

**Pengestrømsopgørelsen**

Pengestrømsopgørelsen viser institutionens pengestrømme for året opdelt på drifts-, investerings- og finansieringsaktivitet, årets forskydning i likvider samt institutionens likvider ved årets begyndelse og slutning.

**Pengestrømme fra driftsaktivitet**

Pengestrømme fra driftsaktiviteten opgøres som resultatet reguleret for ikke kontante resultatposter som af- og nedskrivninger, hensættelser samt ændring i driftskapitalen, renteindbetalinger og -udbetalinger. Driftskapitalen omfatter omsætningsaktiver minus kortfristede gældsforpligtelser eksklusiv de poster der indgår i likvider.

**Pengestrømme fra investeringsaktivitet**

Pengestrømme fra investeringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra køb og salg af materielle anlægsaktiver.

**Pengestrømme fra finansieringsaktivitet**

Pengestrømme fra finansieringsaktiviteten omfatter pengestrømme fra optagelse og tilbagebetaling af langfristede gældsforpligtelser.

**Likvider**

Likvider omfatter likvide beholdninger.

Note		2023	2022
1	Statstilskud	31.511.068	32.418.898
2	Deltagerbetaling og andre indtægter	4.416.316	4.265.183
	<b>Omsætning i alt</b>	<b>35.927.384</b>	<b>36.684.081</b>
3	Undervisningens gennemførelse	-26.782.104	-26.841.734
4	Markedsføring	-68.310	-77.405
5	Ledelse og administration	-4.070.741	-4.115.592
6	Bygningsdrift	-4.762.929	-5.006.859
7	Aktiviteter med særlige tilskud	-296.918	-292.813
	<b>Omkostninger i alt</b>	<b>-35.981.002</b>	<b>-36.334.403</b>
	<b>Resultat før finansielle og ekstraordinære poster</b>	<b>-53.618</b>	<b>349.678</b>
8	Finansielle indtægter	212.896	40.144
9	Finansielle omkostninger	-343.435	-152.871
	<b>Finansielle poster i alt</b>	<b>-130.539</b>	<b>-112.727</b>
	Ekstraordinære indtægter	0	0
	Ekstraordinære omkostninger	0	0
	<b>Ekstraordinære poster i alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	<b>Årets resultat</b>	<b>-184.157</b>	<b>236.951</b>

Note		2023	2022
	<b>A K T I V E R</b>		
10	Grunde og bygninger	14.797.626	15.514.294
10	Udstyr	143.773	183.539
10	Inventar	318.915	332.137
	<b>Materielle anlægsaktiver i alt</b>	<b>15.260.314</b>	<b>16.029.970</b>
	<b>Anlægsaktiver i alt</b>	<b>15.260.314</b>	<b>16.029.970</b>
	Tilgodehavender fra salg og tjenesteydelser	368.457	216.464
	Andre tilgodehavender	1.782.860	192.425
	Periodeafgrænsningsposter	0	0
	<b>Tilgodehavender i alt</b>	<b>2.151.317</b>	<b>408.889</b>
	Likvide beholdninger	6.288.269	13.028.318
	<b>Likvide beholdninger i alt</b>	<b>6.288.269</b>	<b>13.028.318</b>
	<b>Omsætningsaktiver i alt</b>	<b>8.439.586</b>	<b>13.437.207</b>
	<b>Aktiver i alt</b>	<b>23.699.900</b>	<b>29.467.177</b>

Note		2023	2022
	<b>P A S S I V E R</b>		
	Egenkapital pr. 1. januar 2007	3.059.343	3.059.343
11	Egenkapital i øvrigt	8.880.694	9.104.389
	<b>Egenkapital i alt</b>	<b>11.940.037</b>	<b>12.163.732</b>
12	Realkreditgæld	4.712.471	8.187.037
13	Finansielle instrumenter	101.631	62.093
	<b>Langfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>4.814.102</b>	<b>8.249.130</b>
	Mellemregning med Børne- og undervisningsministeriet	4.805.675	6.146.510
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	383.422	672.496
14	Anden gæld	1.756.664	2.235.309
	<b>Kortfristede gældsforpligtelser i alt</b>	<b>6.945.761</b>	<b>9.054.315</b>
	<b>Gældsforpligtelser i alt</b>	<b>11.759.863</b>	<b>17.303.445</b>
	<b>Passiver i alt</b>	<b>23.699.900</b>	<b>29.467.177</b>

13 Finansielle instrumenter

15 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser.

16-18 Øvrige supplerende noter.

I Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

II Usikkerhed ved indregning og måling

III Usædvanlige forhold

IV Begivenheder efter regnskabsårets afslutning



	2023	2022
Årets resultat	-184.157	236.951
Reguleringer vedr. ikke kontante poster:		
Afskrivninger og andre ikke kontante driftsposter	831.016	909.437
Ændringer i driftskapital vedrørende:		
Ændringer i tilgodehavender	-1.742.428	-62.865
Ændringer i kortfristet gæld	-2.108.554	378.807
<b>Pengestrømme fra driftsaktivitet i alt</b>	<b>-3.204.123</b>	<b>1.462.330</b>
Køb af materielle anlægsaktiver	-61.360	-439.297
Salg af materielle anlægsaktiver	0	0
Tab ved salg af materielle anlægsaktiver	0	0
<b>Pengestrømme fra investeringsaktivitet i alt</b>	<b>-61.360</b>	<b>-439.297</b>
Afdrag/indfrielse, realkreditlån	-3.474.566	-533.290
<b>Pengestrømme fra finansieringsaktivitet i alt</b>	<b>-3.474.566</b>	<b>-533.290</b>
<b>Ændring i likvider</b>	<b>-6.740.049</b>	<b>489.743</b>
Likvid beholdning 1. januar	13.028.318	12.538.575
<b>Likvid beholdning 31. december</b>	<b>6.288.269</b>	<b>13.028.318</b>
Samlet trækingsret or. 31. december, kassekredit jf. note	0	0
Samlet trækingsret or. 31. december, byggekredit jf. note	0	0
<b>Samlet likviditet til rådighed 31. december</b>	<b>6.288.269</b>	<b>13.028.318</b>

**Note**

**I Usikkerhed om fortsat drift (going concern)**

Der er ikke væsentlig usikkerhed om gymnasiets fortsatte drift.

**II Usikkerhed ved indregning og måling**

Der er ikke væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

**III Usædvanlige forhold**

Der er ikke usædvanlige forhold i regnskabet.

**IV Begivenheder efter regnskabsårets afslutning**

Der er ikke indtrådt begivenheder, der væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af gymnasiets finansielle stilling.

	2023	2022
<b>1. Statstilskud</b>		
Undervisningstaxameter	19.625.770	19.660.975
Fællesudgiftstilskud	9.550.926	9.870.925
Bygningstaxameter	2.234.691	2.209.417
Særlige tilskud	99.681	677.581
<b>Statstilskud i alt</b>	<b>31.511.068</b>	<b>32.418.898</b>
<b>2. Deltagerbetaling og andre indtægter</b>		
Deltagerbetaling, uddannelse	3.513.801	3.559.268
Anden ekstern rekvirentbetaling	164.936	132.031
Andre indtægter	737.579	573.884
<b>Deltagerbetaling og andre indtægter i alt</b>	<b>4.416.316</b>	<b>4.265.183</b>
<b>3. Undervisningens gennemførelse</b>		
Løn og lønafhængige omkostninger	24.386.654	24.173.274
Afskrivninger	18.302	114.782
Øvrige omkostninger	2.377.148	2.553.678
<b>Undervisningens gennemførelse i alt</b>	<b>26.782.104</b>	<b>26.841.734</b>
<b>4. Markedsføring</b>		
Løn og lønafhængige omkostninger	0	0
Afskrivninger	0	0
Øvrige omkostninger	68.310	77.405
<b>Markedsføring i alt</b>	<b>68.310</b>	<b>77.405</b>
<b>5. Ledelse og administration</b>		
Løn og lønafhængige omkostninger	3.153.798	3.159.043
Afskrivninger	0	0
Øvrige omkostninger	916.943	956.549
<b>Ledelse og administration i alt</b>	<b>4.070.741</b>	<b>4.115.592</b>

	2023	2022
<b>6. Bygningsdrift</b>		
Løn og lønafhengige omkostninger	2.559.416	2.718.242
Afskrivninger	812.714	794.655
Øvrige omkostninger	1.390.799	1.493.962
<b>Bygningsdrift i alt</b>	<b>4.762.929</b>	<b>5.006.859</b>

**7. Aktiviteter med særlige tilskud**

Løn og lønafhengige omkostninger	296.918	292.813
Afskrivninger	0	0
Øvrige omkostninger	0	0
<b>Aktiviteter med særlige tilskud i alt</b>	<b>296.918</b>	<b>292.813</b>

**8. Finansielle indtægter**

Renteindtægter og andre finansielle indtægter	212.896	40.144
<b>Finansielle indtægter i alt</b>	<b>212.896</b>	<b>40.144</b>

**9. Finansielle omkostninger**

Renteomkostninger og andre finansielle omkostninger	343.435	152.871
<b>Finansielle omkostninger i alt</b>	<b>343.435</b>	<b>152.871</b>

	Grunde og bygninger	Udstyr	Inventar	
<b>10. Materielle anlægsaktiver</b>				
Kostpris 1. januar	23.082.748	866.922	2.319.486	
Tilgang i årets løb	0	0	61.360	
Afgang i årets løb	0	0	0	
<b>Kostpris 31. december</b>	<b>23.082.748</b>	<b>866.922</b>	<b>2.380.846</b>	
Afskrivninger 1. januar	7.568.454	683.383	1.987.349	
Af- og nedskrivninger i årets løb	716.668	39.766	74.582	
Tilbageførte af- og nedskrivninger	0	0	0	
<b>Samlet afskrivninger 31. december</b>	<b>8.285.122</b>	<b>723.149</b>	<b>2.061.931</b>	
<b>Regnskabsmæssig værdi 31. december</b>	<b>14.797.626</b>	<b>143.773</b>	<b>318.915</b>	
Offentlig ejendomsvurdering 1. oktober 2022	36.500.000			
		<b>2023</b>	<b>2022</b>	
<b>11. Egenkapital i øvrigt</b>				
Egenkapital i øvrigt 1. januar		9.104.389	8.772.576	
Årets resultat		-184.157	236.951	
Regulering af forpligtelse vedr. finansielle instrumenter		-39.538	94.862	
<b>Egenkapital i øvrigt 31. december</b>		<b>8.880.694</b>	<b>9.104.389</b>	
<b>12. Realkreditgæld</b>				
	<b>2023</b>	<b>2022</b>	<b>Forfald inden 1 år</b>	<b>Forfald efter 5 år</b>
Nykredit	4.916.618	8.753.506	204.147	3.806.461
<b>Realkreditgæld i alt</b>	<b>4.916.618</b>	<b>8.753.506</b>	<b>204.147</b>	<b>3.806.461</b>

**13. FINANSIELLE INSTRUMENTER****Finansielle instrumenter**

Gymnasiet har indgået rentemax. aftale med det formål, at sikre et renteloft på 5% frem til 30. september 2030 som afdækning af renterisiko på skolens variabel forrentede realkreditlån. Rentemax. aftalen er indgået på basis af en gæld på kr. 3.622.073. Markedsværdien af rentemax. aftalen andrager pr. 31. december 2023 kr. -101.631.

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
<b>14. Anden gæld</b>		
Skyldig løn	273.510	454.498
Skyldig A-skat og AM-Bidrag	0	0
Skyldig ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge	83.570	88.417
Skyldige feriepengeforpligtelser	874.427	939.292
Realkreditgæld, afdrag indenfor et år	204.147	566.469
Øvrige gældsposter	321.010	186.633
<b>Anden gæld i alt</b>	<b>1.756.664</b>	<b>2.235.309</b>

**15. PANTSÆTNINGER OG SIKKERHEDSSTILLELSER**

Til sikkerhed for gæld til realkreditinstitutter, kr. 4.916.618, er der givet pant i materielle anlægsaktiver, hvis regnskabsmæssige værdi pr. 31. december 2023 udgør kr. 14.797.626.

	2023	2022
<b>16. MEDARBEJDERFORHOLD</b>		
Lønninger	27.122.171	27.003.100
Pensioner	3.011.530	3.073.036
Andre omkostninger til social sikring	263.085	267.236
	<b>30.396.786</b>	<b>30.343.372</b>
Antal årsværk inkl. ansatte på sociale vilkår	<b>49,3</b>	<b>50,2</b>
Andel i procent ansat på sociale vilkår	<b>2,6</b>	<b>2,1</b>

**17. LØNOMKOSTNINGER TIL CHEFLØN**

De samlede lønomkostninger for alle chefer på institutionen, der er omfattet af cheftalens dækningsområde	3.338.164	3.244.743
De samlede lønomkostninger for alle chefer på institutionen, der er ansat i henhold til cheftalen	3.338.164	3.244.743

**18. HONORAR TIL REVISOR**

Revisionshonorar	73.400	68.000
Andre ydelser end revision	34.000	19.185
	<b>107.400</b>	<b>87.185</b>

**19. INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED**

	2023	2022	2021	2020	I ALT
<b>Indtægter</b>	0	0	0	0	0
Lønomkostninger	0	0	0	0	0
Andre omkostninger	0	0	0	0	0
<b>Resultat</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**EGENKAPITAL, INDTÆGTSDÆKKET VIRKSOMHED**

	2023	2022	2021	2020
Egenkapital primo	3.610.225	3.610.225	3.610.225	3.610.225
Årets resultat	0	0	0	0
<b>Egenkapital ultimo</b>	<b>3.610.225</b>	<b>3.610.225</b>	<b>3.610.225</b>	<b>3.610.225</b>

Egenkapitalen er tilgået ved fusionen med Lemvig Handelsskole og Handelsgymnasium

**20. SPECIFIKATION AF UDGIFTER VEDR. INVESTERINGSRAMMEN**

	Immaterielle anlægsaktiver	Bygninger	Udstyr	Inventar
Nyt	0	0	0	61.360
Brugt	0	0	0	0
<b>I alt</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>61.360</b>

**21. IT- OMKOSTNINGER**

	<b>2023</b>	<b>2022</b>
Interne personaleomkostninger til it (it-drift/-vedligehold/-udvikling)	429.505	421.339
It-systemdrift	997.306	1.087.226
It-vedligehold	38.849	28.646
It-udviklingsomkostninger	0	0
Udgifter til it-varer til forbrug	38.849	28.646
<b>I alt</b>	<b>1.504.509</b>	<b>1.565.857</b>