



LEMVIG GYMNASIUM

STX · HHX · EUX · EUD · 10. KL.

Michael Bøss, Aarhus Universitet
Erik Flyvholm, Lemvig Kommune
Jesper Mikkelsen, Cheminova
Inger Toft Stranddorf, HK
Mie Nordlyng, Christinelystskolen
Ina Højbjerg Wiborg, Bøvling Idrætsefterskole
Rasmus Gamst Beltofte, Region Midt
Louise Warming, medarbejderrepræsentant
Stefan Agger, medarbejderrepræsentant
Kalle Munk Ørts, elevrepræsentant
Line Lilleøre Broe, elevrepræsentant

Lemvig Gymnasium, den 19. november 2025

Der indkaldes til bestyrelsesmøde mandag den 8. december 2025 kl. 9-12 i mødelokalet.
Mødet starter med formiddagskaffe, og vi slutter af med en let julefrokost.

Dagsorden

- 1) Budget 2026 og femårigt likviditetsbudget. Bilag 1 (budget) og bilag 2 (elevprognose).
Revisor Richard Hyldgaard Hansen fremlægger budgettet mhp. vedtagelse.
- 2) Godkendelse af referat af mødet den 9/9 2025.
- 3) Ansættelse af ny rektor.
Orientering og evaluering.
- 4) Forventet resultat 2025. Orientering ved konstitueret rektor.
- 5) Opgørelse af klassekvotienter for første klassetrin 2025. Bilag 3 (STX) og bilag 4 (HHX).
Orientering mhp. godkendelse.
- 6) Nyt fra bestyrelsesmedlemmerne (herunder elever og lærere).
- 7) Årets gang på Lemvig Gymnasium. Orientering ved konstitueret rektor
- 8) Evt.

Christina Trolle Bojesen
Konstitueret rektor

Lemvig Gymnasium

Bilag 1

Budget 2026

Udgave 26/11 2025

Indtægter

Taxametertilskud	34.159.763	
10. klasse rammebevilling	3.538.832	
10. klasse specialpæd.tilskud	0	
Pædagogikum	669.440	
Dispositionsbegrænsning	-50.000	
Øvrige indtægter	560.000	38.878.035
Indtægter i alt		38.878.035

Udgifter

Driftsudgifter

Løn	32.339.456	
Fleksjobs- og barselsordning	300.000	
Kurser og tjenesterejser	530.000	
Energi og forsyning	510.000	
Drift og vedligehold af bygning	900.000	
Prioritetsrenter	200.000	
Rengøring	95.000	
IT forbrug, support, licenser m.v. til undervisning og administration	587.000	
IT-ydelser til administrationen	561.500	
Revisor, rektorforening, bestyrelse m.v.	217.000	
Øvrige administrationsomkostninger	367.000	
Kopiering undervisning og administration	233.000	
Undervisningsmidler	1.205.800	
Selvforsikring	75.000	38.120.756

Resultat inden afskrivninger **757.280**

Afskrivning på inventar og udstyr 860.000 860.000

Budgetteret resultat 2026 **-102.720**

Budget 2026

2026												
Kontonr.	Kontonavn	Budget indt.	Budget udg.	2027	2028	2029	2030	2031	2032	2033	2034	2036
101110	Taxameterliskud	33.909.763		33.463.814	33.513.520	32.350.232	31.359.616					
111010	10. klasse rammetilskud	3.538.832		3.538.832	3.439.056	3.439.056	3.439.056	Forudsat 2 klasser frem til 2030				
111010	10. klasse specialpæd.-tilskud	0										
111010	Brobygning	250.000		250.000	250.000	250.000	250.000					
111010	Pædagogikum	669.440		669.440	669.440	669.440	669.440					
101130	Dispositionsbegrænsning	-50.000		-50.000	-50.000	-50.000	-50.000					
115010	Huslejeindtægter	135.000		135.000	135.000	135.000	135.000					
211010	Censorbank	100.000		100.000	100.000	100.000	100.000	skønnet - som 2024				
211010	SPS	190.000		190.000	190.000	190.000	190.000	skønnet - som 2024				
211010	Indg. Praktikafaler (ATP præmietræk)	0		0	0	0	0	Udgift fra 2025 - indgår nu i eksamenslevet til EUD				
211010/118040	Diverse indtægter	5.000		5.000	5.000	5.000	5.000					
259010	Renteindtægter	130.000		130.000	130.000	130.000	130.000					
				38.432.086	38.362.016	37.218.728	36.228.112					
Lønomsosninger:												
181801	Løn - total		32.339.456	31.568.480	31.568.480	30.856.130	29.371.430					
	Undervisning inkl. overtid		23.699.772	22.957.422	22.957.422	22.215.072	20.730.372	Forudsat 2 klasser frem til 2030				
	Undervisning 10. klasse		1.705.833	1.705.833	1.705.833	1.705.833	1.705.833					
	Censorhonorar		175.000	175.000	175.000	175.000	175.000					
	Ledelse		2.118.626	2.150.000	2.150.000	2.180.000	2.180.000					
	Administration		1.470.121	1.410.121	1.410.121	1.410.121	1.410.121					
	Rengøring		1.799.243	1.799.243	1.799.243	1.799.243	1.799.243					
	Pede		1.217.361	1.217.361	1.217.361	1.217.361	1.217.361					
	Bestyrelsen		33.500	33.500	33.500	33.500	33.500					
	Elevmedhjælpere		50.000	50.000	50.000	50.000	50.000					
	Eksamensvagter rengøring		70.000	70.000	70.000	70.000	70.000					
Driftsomkostninger:												
221001	Befordring mv. tjenesterejser og kurser		205.000	205.000	205.000	205.000	205.000					
221020	Kursusafgifter		275.000	275.000	275.000	275.000	275.000					
221030	Befordring censur		50.000	50.000	50.000	50.000	50.000					
180501	Barselsordning		140.000	140.000	140.000	140.000	140.000					
01	Fleksjobsordning, AES, Arbejdsskadeafg.		160.000	160.000	160.000	160.000	160.000					
227010	Rengøring		95.000	95.000	95.000	95.000	95.000					
223020	Rep og vedligehold bygning		900.000	900.000	900.000	900.000	900.000	forhøjet med 50.000 kr.				
225510	Energi og forsyning		510.000	510.000	510.000	510.000	510.000	forhøjet med 60.000 kr.				
269010	Prioritetsrenter		200.000	200.000	200.000	200.000	200.000					
226010	IT-varer forbrug underv./adm.		75.000	75.000	175.000	175.000	175.000	Fra 2025 forhøjet med 100.000 kr til lydbånd udskiftning af lærer pc				
226510	IT-ydelser, support, licenser, sektornet		512.000	512.000	512.000	512.000	512.000					
226550	IT-ydelser adm. total		561.500	561.500	561.500	561.500	561.500					
	Silkeborg Løn		102.000	102.000	102.000	102.000	102.000					
	Navision Økonomistyrelsen		80.000	80.000	80.000	80.000	80.000					
	Ludus		135.000	135.000	135.000	135.000	135.000					
	Skemalægning		7.500	7.500	7.500	7.500	7.500					
	VGT løn		150.000	150.000	150.000	150.000	150.000					
	Visma IMS		82.000	82.000	82.000	82.000	82.000					
	Diverse gebyrer bank		5.000	5.000	5.000	5.000	5.000					
227050	Revisor, rektorforening m.v. total		217.000	217.000	217.000	217.000	217.000					
	Revisor		125.000	125.000	125.000	125.000	125.000					
	Danske Gymnasier		36.000	36.000	36.000	36.000	36.000					
	Danske Erhvervsskoler		42.000	42.000	42.000	42.000	42.000					
	Bestyrelsen/GBF		14.000	14.000	14.000	14.000	14.000					
224010	Kopiering underv./adm. total		233.000	233.000	233.000	233.000	233.000					
	Copydan		155.000	155.000	155.000	155.000	155.000					
	Visda - billeder		5.000	5.000	5.000	5.000	5.000					
	Service		58.000	58.000	58.000	58.000	58.000					
	Papir		15.000	15.000	15.000	15.000	15.000					
228010	Undervisningsmidler total		1.205.800	1.205.800	1.205.800	1.205.800	1.205.800					
	Klassesæt		330.000	330.000	330.000	330.000	330.000	forhøjet 15.000 kr.				
228015	Bibliotek		33.000	33.000	33.000	33.000	33.000					
228020	Lab - fy, kø, bi, ng		77.000	77.000	77.000	77.000	77.000					
228025	Billedkunst		10.800	10.800	10.800	10.800	10.800					
228026	Design og Arkitektur		10.000	10.000	10.000	10.000	10.000					
228030	AV		20.000	20.000	20.000	20.000	20.000					
228035	Musik		20.000	20.000	20.000	20.000	20.000					
228040	Pæd. værksted, forbrug		15.000	15.000	15.000	15.000	15.000					
228041	Pæd. Værksted, faste udgifter		44.000	44.000	44.000	44.000	44.000					
228045	Idræt inkl. turnering, busser, Viborg		41.000	41.000	41.000	41.000	41.000					
228050	Elevaktiviteter		455.000	455.000	455.000	455.000	455.000					
228055	Inventar u/25.000		35.000	35.000	35.000	35.000	35.000					
228057	10. klasse		55.000	55.000	55.000	55.000	55.000					
228058	Makerspace 10. klasse		5.000	5.000	5.000	5.000	5.000					
228059	EUD		5.000	5.000	5.000	5.000	5.000					
228060	Pulje uventede udgifter		50.000	50.000	50.000	50.000	50.000					
227060	Administration total		367.000	367.000	367.000	367.000	367.000					
227065	Telefon		22.000	22.000	22.000	22.000	22.000					
227070	Porto		5.000	5.000	5.000	5.000	5.000					
227075	Kantinen		150.000	150.000	150.000	150.000	150.000	Forhøjet 50.000 kr.				
222010	Repræsentation		5.000	5.000	5.000	5.000	5.000					
227080	Øvrige adm. udgifter		110.000	110.000	110.000	110.000	110.000					
227085	Markedsføring		75.000	75.000	75.000	75.000	75.000					
220510	Selvforsikring		75.000	75.000	75.000	75.000	75.000					
Total		38.878.035	38.120.766									
	Resultat inden afskrivninger		757.280	1.082.306	932.236	481.298	975.382					
	Afskrivninger		860.000	860.000	860.000	860.000	860.000					
Overskud			-102.720	222.306	72.236	-378.702	-115.382	115.382	115.382	115.382	115.382	115.382
Afskrivninger				862.000	765.000	765.000	765.000	765.000	765.000	765.000	765.000	765.000
Afdrag realkreditlån				-250.000	-250.000	-250.000	-250.000	-250.000	-250.000	-250.000	-250.000	-250.000
Likviditetsbudget				834.306	587.236	136.298	630.382	630.382	630.382	630.382	630.382	630.382

Beregnet budget 2026 FFL

	Budget 2026	Færdig A-elev	Færdiggørelse	Elevet 2026	Ansævelen 2025	statisk	Undervisnings- taxameter	Færdig-gørelses taxameter	Bygnings- takst	Fælles-udgifts- taxameter	Sum	Antal elever 2027	-get 2027	Antal elever 2028	Budget 2028	Antal elever 2029	Budget 2029	Antal elever 2030	Budget 2030
STX - færdiggørelsestaxameter	822.800			55				14.960			14.960	47	703.120	59	882.640	54	907.840	53	792.880
STX - tillægsstøt til fag på A-niveau	647.860			58		11170					11.170	49	547.330	62	692.640	57	836.660	55	614.350
STX - undervisningstax	10.010.969							62.340			62.340	162	10.089.080	162	10.089.080	153	9.538.020	146	8.101.640
STX - fællesudg.	1.148.847				163.34				8.440	7.020	7.020	161	1.130.220	162	1.137.240	162	1.137.240	153	1.074.060
STX - bygningsstax	1.541.930				163.34						9.440	161	1.519.840	162	1.529.280	162	1.529.280	153	1.444.320
HHX - undervisningstax	6.701.650				107.80			62.340			62.340	104	6.483.360	102	6.356.660	98	6.108.320	93	5.797.670
HHX - færdiggørelsestax	523.600							14.960			14.960	35	523.600	37	553.520	36	598.860	35	523.600
HHX - fællesudg.	586.950									5.560	5.560	105	586.950	104	581.360	102	570.180	98	547.820
HHX - bygningsstax	519.120				105			4.944			4.944	105	519.120	104	514.176	102	504.288	98	484.512
EUX - undervisningstax	1.058.930				17			62.290			62.290	17	1.058.930	16	996.640	15	934.350	15	934.350
EUX - færdiggørelsestax	304.190							16.010			16.010	17	272.170	16	256.160	15	240.150	15	240.150
EUX - fællesudg.	84.395									6.510	6.510	17	110.670	16	104.160	15	97.650	15	97.650
EUX - bygningsstax	78.532				14,5			5.416			5.416	17	92.072	16	86.656	15	81.240	15	81.240
EUD - undervisningstax	1.514.225				18,5			81.850			81.850	18	1.473.300	17	1.391.450	16	1.308.600	16	1.309.800
EUD - fællesudg.	142.810							7.480			7.480	18	134.520	17	127.330	16	119.840	16	119.840
EUD - bygningsstax	125.956										6.624	18	119.232	17	112.608	16	105.984	16	105.984
Socialt taxameter HHX	0										-	-	-	-	-	-	-	-	-
Socialt taxameter merkantil	0										-	-	-	-	-	-	-	-	-

Beregnet aktivitet nedgang

Fondsaetninger:	161
STX nu	117200 af 161
3g-elever af	94.195
Nye 1.g	83200 af 160
	56.400
	STX 2025
	160.585
HHX nu	107
3g-elever af	53,50
Nye 1.g	100200 af 108
	54,00
	HHX 2024
	107,50
EUX nu	19
EUX forventet	17
EUD nu	20
EUD forventet	17
	18,5

	3.800.000
	3.800.000
	1.670.000
	1.000.000
	1.520.000
	33.513.520
	32.360.232
	31.568.616

	3.800.000
	1.670.000
	1.000.000
	1.520.000
	33.463.814

Beregnet budget 2025 FFL

	Budget 2025	Færdig A-elev	Færdiggørelse	Elevet 2025	Ansævelen 2024	Tillægsstøt	Undervisnings- taxameter	Færdig-gørelses taxameter	Bygnings- takst	Fælles-udgifts- taxameter	Sum
STX - færdiggørelsestaxameter	876.900			60				14.610			14.610
STX - undervisningstax	10.120.332										61.480
STX - fællesudg.	1.328.731				185,06					7.180	7.180
STX - bygningsstax	1.758.070				185,06				9.500	9.500	9.500
HHX - undervisningstax	6.578.430				107,00						61.480
HHX - færdiggørelsestax	482.130			33				14.610			14.610
HHX - fællesudg.	549.980				94,5					5.820	5.820
HHX - bygningsstax	470.232				94,5				4.976	4.976	4.976
EUX - undervisningstax	854.700				14						61.050
EUX - færdiggørelsestax	157.800			10				15.760			15.760
EUX - fællesudg.	73.920				11					6.720	6.720
EUX - bygningsstax	58.928				11				5.448	5.448	5.448
EUD - undervisningstax	1.184.400				20						59.220
EUD - fællesudg.	145.730				19					7.670	7.670
EUD - bygningsstax	126.516				19				6.664	6.664	6.664
Socialt taxameter HHX	0										-
Socialt taxameter merkantil	0										-

Beregnet aktivitet nedgang

Fondsaetninger:	165
STX nu	117200 af 165
3g-elever af	96.525
Nye 1.g	83200 af 164
	88.060
	STX 2025
	184.585
HHX nu	106
3g-elever af	53,00
Nye 1.g	100200 af 106
	54,00
	HHX 2024
	107,00
EUX nu	10
EUX forventet	18
EUD nu	24
EUD forventet	16
	14
	20

Udkantskolekud STX	3.800.000
Reduceret 2025	-51.949
Basisgrundlæggende STX	1.660.530
Geografisk grundlæggende	1.000.000
Ekstra tilskud	1.614.130
Uddannelsesstypespecifik tilskud (1)	0
Uddannelsesstypespecifik tilskud (2)	0
2025 budget	32.791.139
Pædagogisk tilskud	330.020
2025 budget i alt	33.121.159

fondsaet pædagogisk kandidat bide 1. og 2. halvår 2025

Beregnet budget 2026 FFL

	Budget 2026	Færdig A-elev	Færdiggørelse	Elevtal 2026	Arselevtal 2025	-østatist	Undervisnings- taxameter	Færdiggørelse taxameter	Bygnings- tækt	Fælles-udgifter taxameter	Sum	Antal elev 2027	Antal elever 2028	Budget 2028	Antal elever 2029	Budget 2030
STX - færdiggørelsetaxameter	822.800		55					14.960			14.960	47	59	882.640	54	907.840
STX - tillægstækt af fag på A-niveau			58			11170					11.170	49	57	682.540	57	636.980
STX - undervisningstækt	10.010.869				160.585		62.340				62.340	162	162	10.089.080	153	9.538.020
STX - fællesudg.	1.146.847				163.34				7.020		7.020	151	162	1.137.240	162	1.137.240
STX - bygningsstækt	1.541.930				163.34				9.440		9.440	161	162	1.529.280	153	1.444.320
HHX - undervisningstækt	6.701.550				107.80		62.340				62.340	104	102	6.358.680	98	6.109.320
HHX - færdiggørelsetækt	523.600		35					14.960			14.960	35	37	563.520	36	536.560
HHX - fællesudg.	586.950				105					5.580	5.580	105	102	514.176	98	484.512
HHX - bygningsstækt	519.120				105				4.944		4.944	105	104	514.176	102	504.288
EUX - undervisningstækt	1.008.930				17		62.290				62.290	17	16	986.640	15	934.350
EUX - færdiggørelsetækt	304.190							15.010			15.010	17	16	268.160	15	240.150
EUX - fællesudg.	94.395				14,5				6.510		6.510	17	16	104.160	15	87.550
EUX - bygningsstækt	78.532				14,5				5.416		5.416	17	16	86.896	15	81.240
EUD - undervisningstækt	1.514.225				18,5		81.850				81.850	18	17	1.391.450	16	1.309.600
EUD - fællesudg.	142.310				19				7.450		7.450	18	17	127.350	16	119.840
EUD - bygningsstækt	125.855				19				6.624		6.624	18	17	112.608	16	105.984
Socialt taxameter HHX	0										-	-	-	-	-	-
Socialt taxameter HFX	0										-	-	-	-	-	-

Beregnet aktivtætnedgang

Forudsættninger:	
STX nu	161
3g-elever af	94,185
Nye 1.g	86.400
	150.585
HHX nu	107
3g-elever af	53,50
Nye 1.g	84,00
	107,50
EUX nu	19
EUX forventet	15
EUD nu	20
EUD forventet	17
	18,5

Beregnet budget 2025 FFL

	Budget 2025	Færdig A-elev	Færdiggørelse	Elevtal 2025	Arselevtal 2024	Tillægstækt	Undervisnings- taxameter	Færdiggørelse taxameter	Bygnings- tækt	Fælles-udgifter taxameter	Sum
STX - færdiggørelsetaxameter	876.800							14.610			14.610
STX - undervisningstækt	10.120.332		60				61.490				61.490
STX - fællesudg.	1.328.731				185,06				5.500	7.180	7.180
STX - bygningsstækt	1.738.070				185,06						8.500
HHX - undervisningstækt	6.579.430				107,00		61.490				61.490
HHX - færdiggørelsetækt	492.130		33					14.610			14.610
HHX - fællesudg.	548.980				94,5				5.620		5.620
HHX - bygningsstækt	470.232				94,5				4.976		4.976
EUX - undervisningstækt	864.700				14		61.050				61.050
EUX - færdiggørelsetækt	157.600		10					15.760			15.760
EUX - fællesudg.	73.920				11				6.720		6.720
EUX - bygningsstækt	59.928				11				5.448		5.448
EUD - undervisningstækt	1.184.400				20		59.220				59.220
EUD - fællesudg.	145.730				19				7.570		7.570
EUD - bygningsstækt	126.516				19				6.664		6.664
Socialt taxameter HHX	0										-
Socialt taxameter HFX	0										-

Beregnet aktivtætnedgang

Forudsættninger:	
STX nu	165
3g-elever af	96,526
Nye 1.g	86.050
	184.585
HHX nu	106
3g-elever af	53,00
Nye 1.g	54,00
	107,00
EUX nu	10
EUX forventet	18
EUD nu	24
EUD forventet	15
	14
	20

Anlæg	Nr.	Beskrivelse	Ansk.pris	Ansk.dato	Afskr.periode	Placering	Afskr. 2025	Formål
Mobil reol anlæg	1	Compactus	63.000	01.10.05	15 år	Biblioteket	0	5330 Udløbet
Mobil reol anlæg	2	Compactus Office	60.000	01.08.04	15 år	Harttorvet	0	5330 Udløbet
Fryskeklaskabe	5		34.770	01.07.04	15 år	Kantinen	0	5330 Udløbet
Motionscenter	6	Div. redskaber	79.000	01.08.06	10 år	Motionsrum VUC	0	5330 Udløbet
Opvaskemaskine	7	Miele G7809 Lavabor	25.400	01.01.06	10 år	Kemi	0	5330 Udløbet
Sofaer m/borde	8	IONO sofaer og borde	38.670	01.12.06	10 år	K1/K2	0	5330 Udløbet
Lysanlæg scene	9	Rack Hart DMX m.v.	56.600	01.12.05	10 år	Fællesområdet	0	5330 Udløbet
Lysanlæg og bræds system	28	Yamaha MG312/14FX mixer	54.692	07.05.08	10 år	Hullet/AV-rummet	0	5330 Udløbet
Kopimaskiner	78	Rich 3 stk	172.847	27.02.19	5 år	Pæd værksted	35.000	5330 Udløbet 2024
Kopimaskiner	81	Rich 2 stk.	85.766	01.07.21	5 år	Pæd værksted og adm	17.153	5330 Udløbet 2026
Motionscenter	83	Div. redskaber	63.962	19.12.23	10 år	Motionsrum	6.598	5330
Lydudstyr	84	Yamaha piano og mixer m.m.	55.489	26.02.24	10 år	Musiklokalet	3.549	5330
Maskiner								
Slagleklipper	33	Egholm 2100	25.000	26.04.09	10 år	Udendørs	0	5325 Udløbet
Multiklipper	77	Egholm 2150	214.636	04.01.16	10 år	Udendørs	21.463	5325 Udløbet ult 2025
Møbler								
Skoleborde	11	Bord 160x80 51260 10B48R	32.255	01.03.06	10 år	S3.Bibl.M1.KS.Geo	0	5330 Udløbet
Skoleborde	12	Trapezbord 51350 10B48R	52.815	01.03.06	10 år	S3.Bibl.M1.KS.Geo	0	5330 Udløbet
Stole	13	SALA 49150 10.71P20	80.260	01.03.06	10 år	S3.Bibl.M1.KS.Geo	0	5330 Udløbet
Activboard	40	395+ PRO LCD Sølv	80.248	22.11.10	5 år	Kemi	0	5360 Udløbet
Heisstavle	42	ERGO-FLEX	25.800	03.12.10	10 år	Kemi	0	5330 Udløbet
Borde og stole	43	Pantamo-Lupo m.v.	73.645	03.12.10	10 år	Kemi	0	5330 Udløbet
Skabe m.v.	44		343.455	03.12.10	10 år	Kemi	0	5330 Udløbet
Borde og stole	55	ScanDesing og Pantamo-Lupo	51.000	01.08.11	10 år	Biologi	0	5330 Udløbet
Skabe	56		127.134	01.08.11	10 år	Biologi	0	5330 Udløbet
Borde og stole	57	Pantamo-Lupo m.v.	117.260	01.11.12	10 år	Fysik	0	5330 Udløbet
Airtrack	14		88.000	01.01.07	10 år	hallen	0	5330 Udløbet
PC'er								
14 computere administration	63	Atea	72.940	27.05.13	3 år	Administration	0	5120 Udløbet
9 computere billedkunst	74	ThinkPad T540P	66.285	24.04.14	3 år	Billedkunst	0	4010 Udløbet
40 bærbare	86	Lenovo ThinkPad	295.450	08.01.25	3 år	Lærere	97.817	4010 Ny 2025
Trådløst netværk	79	Ubiquiti UniFi AP	183.024	01.07.19	10 år		18.302	4010
Bygning	37		6.692.060	01.01.10	50 år		133.641	5310
Installationer	38		849.486	01.01.10	15 år		0	5310 Udløbet ultimo 2024
Grund	39		983.317	01.01.10	0		0	Udløbet
Ryterflys	46		2.000.000	01.12.10	30 år		66.667	5310
Kemilokale	45		334.648	03.12.10	50 år		6.693	5310
CIS-anlæg	47	Varmesyring	205.775	01.12.10	10 år		0	5310 Udløbet
Ryterflys ræddiggjort	48		188.278	08.03.11	50 år		3.356	5310
Varmingsanlæg	49		78.700	12.06.11	10 år		0	5310 Udløbet
Ventilation	50		152.935	03.10.11	20 år		7.646	5310
Ovenlys klasseværelser	51		150.000	06.09.11	50 år		3.000	5310
CIS-anlæg	52		466.004	03.11.11	20 år		23.300	5310
Ovenlys fysik	58		342.295	01.11.12	50 år		6.846	5310
Cis-anlæg fysik	59		148.145	01.11.12	20 år		7.407	5310
Ovenlys	66		1.520.321	01.08.13	50 år		30.406	5310
Ventilation	67		2.350.704	01.08.13	20 år		120.088	5310
Hallæg	68		686.706	01.08.13	50 år		13.734	5310
Parkeringsplads	69		540.718	01.08.13	50 år		10.814	5310
Solcelleanlæg	70		2.605.015	01.08.13	20 år		127.698	5310
Tilbygning øksten fusion	71		386.368	01.08.13	10 år		0	5310 Udløbet
Tilbygning fusion	72		2.170.604	01.08.13	50 år		43.412	5310
Ventilation SØ	75		227.737	01.04.14	20 år		11.387	5310
Batterier	82		439.297	31.12.22	10 år		43.930	5310
Afskrivning i alt							861.917	

Noter - ændringer

Indtægter:

Konto 211010 - svær at budgettere, så det er så absolut et skøn.

Udgifter:

Lønudgifter - er rettet til med opnormering i fm. nye studieretninger

Lønudgifter adm - der er sat ekstra sekretær på i 2 mdr til evt. oplæring

Konto 223020 - Rep og vedligehold bygning forhøjet med 50.000 kr.

Konto 225510 - Energi og forsyning forhøjet med 60.000 kr. - forhøjes ikke yderligere, da energi-afgiften falder borg

Konto 269010 - Prioritetsrenter nedsat med 50.000 kr.

Konto 226010 - IT-forbrug - forhøjet med 100.000 kr. fra 2028 til løbende udskiftning af lærer-pc'er

Konto 226510 - IT-ydelser nedsat med 15.000 kr. pga. nye licenser, samt forhøjet med 26.000 til EFIF

Konto 226550 - IT-ydelser adm forhøjet 8.000 kr.

Konto 228010 - Kiassesæt forhøjet med 15.000 kr.

Deruover småforhøjelser nogle steder

Konto 228026 - Design - fortsættes med 10.000 kr.

Konto 227075 - Kantinen forhøjet med 30.000 kr. - svarer til faktisk forbrug i 2025

Afskrivninger:

Fra 2028 udskiftes lærer-pc'er løbende, afskrivningerne bliver dermed mindre, men i stedet er budgetteret på konto 226010

Evt. nye kopimaskiner er sat på med årlig afskrivning på 52.000 kr. (nuværende niveau)

Evt. ny Egholm er sat på med årlig afskrivning på 21.500 kr. (nuværende niveau)

Bemærkninger til driftsomkostninger

Der er bemærkning til følgende konti:

Indkøbsber./ ansvarlig	
221001	Udgifter til befordring, timedagpenge, udlæg mv. i fm. tjenesterejser og kurser
221002	Udgifter til kursusafgifter
223201	Fleksjobsordning samt AES
223010 pedel	Dækker driftsudgifter til rengøring, indre vedligehold samt energi v/pedel Jørgen Kleisholm
223020 -	-
225510 -	-
226010 Arnim	Udgifter til indkøb af IT-varer samt forbrug til undervisning samt administration
226520 -	Udgifter til IT-support, licenser, abonnementer, hjemmeside øvrige IT-tjenesteydelser til undervisning samt administration
226520 adm	Silkeborg Løn, Navision regnskabssystem, Ludus, VGT-løn samt diverse gebyrer
227010 adm	Revisor, rektorforening m.v.
224010 SP	Udgifter til Copydan kopiering samt billedkunst
SP	Udgifter til kopiering er både til undervisning og administration
SP	Indkøb af papir
228010 Mette	Undervisningsmidler:
228015 Mette	Klassesæt samt forbrug af plast m.v.
228020 TH,SP,MR	Biblioteksbøger, DBC samt driftsomkostninger til Lemvig Bibliotek
228025 HA	Laboratoriefag, herunder fysik, kemi, biologi, naturgeografi og astronomi
228030 SP	Billedkunst
228035 LU	AV, herunder indkøb af film (video/dvd)
228040 SP	Musik, herunder diverse forbrug samt indkøb af mindre instrumenter
228045 LU	Pædagogisk værksted, øvrige fag, filmleje, Koda
228050 CB	Idræt, herunder diverse forbrug, turneringsgebyrer, busser samt Tynset-turen
228055 adm	Elevaktiviteter, herunder fællesarrangementer, ekskursioner, fester, landbrug, fiskeri, sportscollege samt diverse
228057 IV	Inventar u/25.000
228059 MRK	10. klasse
228060 adm	EUD materialer
	Diverse
228098 adm	Vi er selvforsikrede op til 1% af indtægterne.

[illegible]

=2025 1. halvår

=2025 1. halvår

7036-93-0

•

Til 5-årigt hindret

[illegible]

Eskitürkçe ortagon merkez:

	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
STX%	35	32	25	36	29	27	23	27
HHX%	11	12	14	8	14	16	18	17

1 års værk = ca. 707 000 kr. (skønnet inkl. feritillæg m.m.)

1 klasse = 2.1 årsværk = 1.484.700 kr.



Ledelseserklæring om opgørelse af den gennemsnitlige klassekvotient for første klassetrin af de gymnasiale fuldtidsuddannelser for skoleåret 2025/2026

(Det fleksible klasseloft)

Til institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse, som udbyder almengymnasial uddannelse										
1. Angiv det 6 cifrede institutionsnummer og institutionsnavn i henhold til vedtægterne: Institutionsnummer: <u>280479</u> Institutionsnavn: <u>Lemvig Gymnasium</u>										
2. Navn, tlf.nr. og e-mail for den person, der har praktiske kendskab til de indberettede oplysninger: Kontakt: <u>Christina Trolle Bojesen, tlf.nr 24844504, mail cb@lemvig-gym.dk</u>										
Opgørelsen foretages på tælleperioden på 1. tælleperiode af 1. skoleperiode (dvs. d. 60. undervisningsdag)										
3. Uddannel- se Stx omfatter Pre-IB, (jf. VEJ, pkt. 4)	4. Tilrette- læggel- se (jf. VEJ pkt. 5)	5. Klassedannelse, (jf. VEJ pkt. 6)	6. Antal klass- er	I alt	7. Antal optagne elever - heraf optaget ved fravigelse efter:					8. Klasse- Kvotie nt
					§ 10	§ 11	§ 12	§ 13	§ 14	
Stx	Ordinær	Dansk A ☒ Andet:	2	61	2			3		30,5
Vælg	Vælg	Dansk A ☐ Andet:								
Vælg	Vælg	Dansk A ☐ Andet:								
		Dansk A ☐ Andet:								

Den gennemsnitlige klassekvotient er opgjort i henhold til bestemmelserne herom i bekendtgørelse om tilskud m.v. til institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse samt i henhold til reglerne herom i AGV-instruksen.

9. Udfyldes, når institutionen har fraveget klasseloftet i henhold til AGV-tilskudsbekendtgørelsens §§ 10 – 14. Ifølge § 16 skal der udarbejdes en redegørelse for fravigelsesmulighederne samt vedlægges relevant dokumentation
☒ Institutionen har fraveget tilskudsbetingelsen iht. de gældende regler og har udarbejdet den vedlagte redegørelse herfor.
10. Anføres dato for bestyrelsens godkendelse af institutionens opgørelse af klassekvotienter. Opgørelsen er godkendt af institutionens bestyrelse d.: <u>8/12-25</u>
11. Institutionens leder attesterer institutionens opgørelse af klassekvotienter for første klassetrin af gymnasiale fuldtidsuddannelser ved angivelse af dato og underskrift. Dato for institutionens leders underskrift: <u>17/11-25</u>
_____ Underskrift af institutionens leder

Uafhængig revisors erklæring om opgørelse af den gennemsnitlige klassekvotient for første klassetrin af de gymnasiale fuldtidsuddannelser for skoleåret 2025/2026.

(Det fleksible klasseloft)

Til institutionens ledelse samt til Børne- og Undervisningsministeriet, Styrelsen for Undervisning og Kvalitet
Institutionsnummer: 280479

Institutionsnavn: Lemvig Gymnasium

Skoleår: 2025/2026

Ledelseserklæring dateret: 17/11-25

Vi har fået til opgave at afgive erklæring om, hvorvidt den gennemsnitlige klassekvotient for de gymnasiale fuldtidsuddannelser, institutionen udbyder, som er anført i den af institutionen underskrevne og vedhæftede ledelseserklæring for det anførte skoleår, er opgjort i overensstemmelse med bestemmelserne i bekendtgørelse om tilskud m.v. til institutioner for almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse (AGV-tilskudsbekendtgørelsen) samt reglerne herom i tilskudsinstruksen for institutioner for almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse (AGV-instruksen), samt om institutionen har dokumenteret fravigelse af tilskudsbetingelsen i henhold til reglerne herom.

Vores konklusion udtrykkes med høj grad af sikkerhed.

Opgørelsen af den gennemsnitlige klassekvotient for de gymnasiale fuldtidsuddannelser, institutionen udbyder, er foretaget til brug for Børne- og Undervisningsministeriets tilsyn med administrationen af det fleksible klasseloft og kan som følge heraf være uegnet til andet formål.

Vores erklæring afgives alene til brug for institutionens ledelse samt til brug for Børne- og Undervisningsministeriets tilskudsadministration og kan ikke bruges til andre formål.

Ledelsens ansvar for opgørelse og dokumentation

Institutionens ledelse har ansvaret for, at opgørelsen af den gennemsnitlige klassekvotient for de gymnasiale fuldtidsuddannelser, institutionen udbyder, er i overensstemmelse med bestemmelserne i AGV-tilskudsbekendtgørelsen og reglerne i AGV-instruksen, samt ansvar for, at fravigelse af tilskudsbetingelsen er dokumenteret i henhold til reglerne herom.

Revisors ansvar

Vores ansvar er på grundlag af vores undersøgelser at udtrykke en konklusion om, hvorvidt den gennemsnitlige klassekvotient for de gymnasiale fuldtidsuddannelser, institutionen udbyder, er opgjort i overensstemmelse med bestemmelserne i AGV-tilskudsbekendtgørelsen og reglerne i AGV-instruksen, samt om fravigelse af tilskudsbetingelsen er dokumenteret i henhold til reglerne herom.

Vi har udført vores undersøgelser i overensstemmelse med ISAE 3000 (ajourført), Andre erklæringer med sikkerhed end revision eller review af historiske finansielle oplysninger og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning samt med bekendtgørelse om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v. (Revisionsbekendtgørelsen) med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for vores konklusion¹

Revisionsselskabet er underlagt international standard om kvalitetsstyring, ISQC 1, og anvender således et omfattende kvalitetsstyringssystem, herunder dokumenterede politikker og procedurer vedrørende overholdelse af etiske krav, faglige standarder og gældende krav i lov og øvrig regulering.

¹ I tilfælde af forbehold indsættes efter "konklusion": "med forbehold".

Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Som led i vores undersøgelser har vi efterprøvet den information, der ligger til grund for institutionens opgørelse af den gennemsnitlige klassekvotient for de gymnasiale fuldtidsuddannelser, institutionen udbyder, og har afstemt institutionens opgørelse af den gennemsnitlige klassekvotient i forhold til rapporten fra institutionens studieadministrative system. Vores arbejde omfatter endvidere stillingtagen til den af ledelsen anvendte praksis ved registrering og opgørelse af den gennemsnitlige klassekvotient.

Grundlag for konklusion med forbehold²

Konklusion³

Det er vores opfattelse, at opgørelsen af den gennemsnitlige klassekvotient for de gymnasiale fuldtidsuddannelser, institutionen udbyder i det anførte skoleår⁴, i al væsentlighed er udarbejdet i overensstemmelse med bestemmelserne i AGV-tilskudsbekendtgørelsen og reglerne i AGV-instruksen.

Supplerende oplysninger vedrørende opgørelsen

By og dato: _____

Revisionselskab: _____

Revisors navn: _____

Underskrift og stempel:

Den attesterede ledelses- og revisorerklæring, samt i påkommende tilfælde institutionens redegørelse og dokumentation for fravigelse af tilskudsbetingelsen sendes samlet til klasseloftet@stukuvm.dk seneste d. 15. december 2025.

² Hvis revisor tager forbehold, angives dette med overskriften: "Grundlag for konklusion med forbehold".

³ I tilfælde af forbehold indsættes efter "Konklusion": "med forbehold".

⁴ I tilfælde af forbehold indsættes efter "skoleår": "- bortset fra virkningen af de forhold, der er beskrevet under Grundlag for konklusion med forbehold -".

Vejledning til indberetning og opgørelse af det fleksible klasseloft

Indberetning og frist

Institutioner, som udbyder gymnasiale fuldtidsuddannelse skal indsende deres indberetning af det fleksible klasseloft til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, Center for Institutionsdrift og Koncernregnskab senest d. 15. december 2025 til klasseloftet@stukuvm.dk

Institutioner, som på en eller flere uddannelser har en gennemsnitlig klassekvotient på over 28,0, skal endvidere indsende en redegørelse for fravigelse af tilskudsbetingelsen. Redegørelsen skal være vedlagt dokumentation for, at fravigelsen af tilskudsbetingelsen er i overensstemmelse med reglerne.

Det er institutionens ansvar at sikre, at dokumentationskravene er opfyldt inden materialet fremsendes til styrelsen.

Ledelseserklæring

1. **Institutionsnummer og – navn:** Den enkelte institution identificeres ved det 6-cifrede institutionsnummer og institutionens navn i henhold til vedtægterne.
2. **Kontaktperson:** Navn, direkte telefonnummer og e-mail adresse for den person, der har det praktiske kendskab til de indberettede oplysninger.
3. **Uddannelse:** I feltet angives en af nedenstående uddannelser.

Bemærk, at stx omfatter tillige pre-IB, jf. tilskudsbekendtgørelsens § 8, stk. 2, nr. 1.

Uddannelse	Betegnelse	CØSA-formål
Stx*	Uddannelse til studentereksamen	3009
Hf	Uddannelse til højere forberedelseksamen	3017
Studenterkursus	Studenterkursus	3021

4. Tilrettelæggelse:

STX: Den 3-årige uddannelse til studentereksamen kan ud over ordinær 3-årig tilrettelæggelse være tilrettelagt over 4 år eller være tilrettelagt som særligt forløb eller som led i et godkendt forsøg.

Tilrette-læggelse	Klassetype
Ordinær	3-årig tilrettelæggelse
SP	4-årig tilrettelæggelse på grund af handicap
TD	4-årig tilrettelæggelse på grund af eliteidrætsudøvelse
MG	4-årig tilrettelæggelse på grund af musikalsk grundkursus
BG	4-årig tilrettelæggelse på grund af billedgrafisk grundkursus
DG	4-årig tilrettelæggelse af gymnasialt talentforløb for elever fra balletskole
UNPF	Særligt tilrettelagte forløb for elever med nedsat psykisk funktionsevne
Forsøg	Klasse oprettet som led i et godkendt forsøg

HF: Den 2-årige uddannelse til højere forberedelseksamen kan ud over ordinær 2-årig tilrettelæggelse være tilrettelagt over 3 år eller være tilrettelagt som særligt forløb eller som led i et godkendt forsøg.

Tilrette-læggelse	Klassetype
Ordinær	2-årig tilrettelæggelse
SP	3-årig tilrettelæggelse på grund af handicap
TD	3-årig tilrettelæggelse på grund af eliteidrætsudøvelse
MB	3-årige tilrettelæggelse på grund af musikalsk grundkursus
BG	3-årig tilrettelæggelse på grund af musikalsk grundkursus
LA	3-årig tilrettelæggelse i kombination med landbrugsuddannelse
SØ	3-årig tilrettelæggelse i kombination med søfartsuddannelse
UNPF	Særligt tilrettelagte forløb for elever med nedsat psykisk funktionsevne
Forsøg	Klasse oprettet, som led i et godkendt forsøg

Studenterkursus: For studenterkursus kan alene anføres ordinær tilrettelæggelse.

5. **Klassedannelse:** Ved en klasse forstås den gruppe af elever eller kursister, der sammen deltager i undervisningen i faget dansk A, medmindre institutionen har tilrettelagt klassedannelsen på en sådan måde, at deltagelse i faget dansk A ikke er retvisende for klassedannelsen.

Klassedannelse	Definition af klasse
Dansk A	Elever, der sammen deltager i undervisningen i faget dansk A
Anden	Er der anvendt anden klassedannelse end dansk A, anføres hvilken

6. **Antal klasser:** For hver tilrettelæggelse og for hver type klassedannelse inden for hver

gymnasial fuldtidsuddannelse, institutionen udbyder, angives antal klasser i alt på første trin. Antallet af klasser skal omfatte institutionens samlede udbud uanset om dette er fordelt på flere uddannelsessteder under institutionen.

7. **Antal optagne elever:** For hver tilrettelæggelse og for hver type klassesdannelse inden for hver gymnasial fuldtidsuddannelse, institutionen udbyder, angives antal optagne elever i alt på første trin opgjort på tælle dagen. Antallet af optagne elever skal omfatte institutionens samlede udbud uanset om dette er fordelt på flere uddannelsessteder under institutionen.

Fravigelse efter §§ 10-14

Hvis institutionen har optaget elever efter bekendtgørelsens bestemmelser om fravigelse af bestemmelserne i § 30 b, stk. 1 og 2, i lov om institutioner for almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v., skal antallet af elever omfattet af fravigelsen oplyses i den relevante kolonne:

Kolonne	Beskrivelse
§ 10:	Antal elever optaget ved fravigelse begrundet i forhold ved uddannelsesforløbets start (begrundet i transporttid). Gælder kun 2-årig studenterkursus.
§ 11:	Antal elever optaget ved fravigelse begrundet ved, at regionens elevfordeling hæver den for institutionen fastlagte kapacitet på en måde, der gør det uforholdsmæssigt vanskeligt for institutionen at fastlægge en klassesdannelse
§ 12:	Genoptagelsessag.
§ 13:	Antal elever optaget ved fravigelse under uddannelsesforløbet, hvor regionen hæver elevkapaciteten mhp optagelse af eleven.
§ 14:	Antal elever optaget ved fravigelse ved særlig individuel tilrettelæggelse. Hvis oprettet en klasse for elever på særlige forløb, anvendes denne mulighed ikke.

8. **Klassekvotient:** Her anføres den af institutionen opgjorte gennemsnitlige klassekvotient med 1 decimal beregnet ved division af det samlede antal optagne elever på den enkelte gymnasiale fuldtidsuddannelse med antallet af klasser på 1. klassetrin på uddannelsen.

Fravigelse af klasseloftet: Feltet udfyldes, når institutionen har fraveget klasseloftet i henhold til AGV-tilskudsbekendtgørelsens §§ 10 - 14, og har udarbejdet en redegørelse

herom. Har institutionen truffet beslutning om anvendelse af en fravigelsesmulighed, skal der i henhold til § 16 i bekendtgørelse om tilskud m.v. til institutioner for almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse udarbejdes en redegørelse herom.

Redegørelsen skal være vedlagt den relevante dokumentation, jf. afsnit 5.3.4 i AGV-instruksen, for at fravigelsen er i overensstemmelse med bestemmelsen i AGV-tilskudsbekendtgørelsen. Institutionen skal opbevare redegørelse og dokumentation i 5 år.

9. **Bestyrelsens godkendelse:** Her anføres dato for bestyrelsens godkendelse af institutionens opgørelse af klassekvotienter. Kan der ikke afholdes egentligt bestyrelsesmøde inden indberetningen af klassekvotienter, kan bestyrelsen vælge at afholde telefonmøde, eller kommunikere pr. mail. Reglerne om beslutningsdygtighed, jf. § 12, stk. 3 i standardvedtægten finder anvendelse. Hent [Bekendtgørelse om standardvedtægt for institutioner for almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse på retsinformationen.dk](#)
10. **Dato og institutionslederens underskrift:** Institutionens leder attesterer institutionens opgørelse af klassekvotienter for første klassetrin af gymnasiale fuldtidsuddannelser ved angivelse af dato og underskrift. Underskrift kan ske af en medarbejder, der af institutionens ledelse i henhold til institutionens interne regnskabsinstruks er delegeret kompetence til at underskrive på ledelsens vegne. Der skal i givet fald foreligge relevant underskriftsblad på institutionen.

Revisors erklæring

11. Revisor identificerer institutionens opgørelse ved angivelse af institutionsnummer og -navn samt dato for institutionslederens attestation.
- Til brug for kontrol af institutionens opgørelse skal revisor have forelagt en rapport til tjek af den gennemsnitlige klassekvotient på de gymnasiale uddannelser, som er dannet på grundlag af oplysninger i institutionens studieadministrative system.
 - Hvis klassekvotienten overstiger 28,0 skal revisor påse, at institutionen har udarbejdet en redegørelse for fravigelse af tilskudsbetingelsen, og har dokumentation for

de anvendte fravigelser i henhold til reglerne i AGV-instruksen.

- Hvis revisor har **forbehold** for institutionens opgørelse, skal dette beskrives uddybende i afsnittet "Forbehold" med overskriften: "Grundlag for konklusion med forbehold". I tilfælde af forbehold tilføjes overskriften "Konklusion": "med forbehold", og i den fortrykte tekst indsættes efter "skoleår": "- bortset fra virkningen af de af de forhold, der er beskrevet under, Grundlag for konklusion med forbehold -".
- Revisor attesterer erklæringen ved anførelse af sted og dato, samt revisors navn, firmastempel og underskrift. Styrelsen accepterer digitale underskrifter på ledelses- og revisorerklæringen, såsom PENNEO

Links

- **AGV-tilskudsbekendtgørelsen**
<https://www.retsinformation.dk/eli/lt/2023/505>
- **AGV-instruksen & Redegørelsen for fravigelsen:**
<https://www.uvm.dk/institutioner-og-drift/regulerede-institutioner/tilskud-til-institutioner/tilskud-til-almene-gymnasial-og-voksenuddannelse>



Redegørelse for anvendelse af fravigelsesmuligheder for skoleåret 2025/2026

(Det fleksible klasseloft)

Til institutioner for almen gymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse, som udbyder
almengymnasial uddannelse

1. Angiv de 6-cifrede institutionsnummer og institutionsnavn i henhold til vedtægterne:

Institutionsnummer: 280479 Institutionsnavn: Lemvig Gymnasium

2. Oplysning om den eller de anvendte fravigelsesmuligheder samt vedlagte dokumentation for opfyldelsen af tilskudsbetingelser, der er beskrevet i afsnit 5.3.4 i AGV-instruksen.

Bemærk:

- Der skal kun redegøres for de elever optaget ud over 28,0.
- Der skal ikke indsendes anden dokumentation, end den, der er beskrevet nedenfor, medmindre institutionen modtager en særskilt anmodning fra styrelsen.
- Der må ikke indsendes personoplysninger som f.eks. navn, cpr-nummer eller andre identificerbare personfølsomme oplysninger. På al indsendt dokumentation skal det anføres, hvem dokumentationen vedrører ved at skrive "elev 1", "elev 2" osv.
- For fravigelsesmuligheder, hvor der er fastsat mere end ét dokumentationskrav, skal alle dokumentationskravene være opfyldt.
- Hvis en fravigelse af tilskudsbetingelsen ikke er dokumenteret i overensstemmelse med det/de fastsatte dokumentationskrav, kan institutionens fravigelse af tilskudsbetingelsen ikke anses for at være i overensstemmelse med reglerne i tilskudsbekendtgørelsen, hvilket automatisk vil føre til en partshøring om tilskudsafskæring.

Fravigelse, jf. AGV-tilskudsbekendtgørelse	Antal elever	Vedlagte dokumentation (Her skal det anføres, hvem dokumentationen vedrører ved at skrive "elev 1", "elev 2" osv.)	Dokumentationskrav (De nærmere regler fremgår af afsnit 8.3.4 i AGV- instruksen)
Fravigelse begrundet i forholdende ved uddannelsesforløbets start:			
☒ § 10 (transporttid) Gælder kun for 2-årigt studenterkursus Gælder kun for institutionen, der fremgår af bilag 1 til bekendtgørelsen.	2	Elev 1, Elev 2	☒ Udskrift fra rejseplanen af transporttid fra elevens bopæl til såvel den optagende institution, som til det nærmeste alternative udbudssted
☐ § 11 (regionens elevfordeling af ufordelte og eftertilmeldte ansøgere)			☐ Kopi af Regionsrådets elevfordeling. Den hævede kapacitet i forhold til den fastlagte kapacitet skal fremgå.
☐ § 12 (Genoptagelsessag)			☐ Kopi af regionsrådets afgørelse. ☐ Kopi af ministerens afgørelse. Gældende for 3-årig Stx og 2-årig Hf: ☐ Kopi af regionsrådets beslutning om hævet kapacitet med henblik på optagelse af eleven.

Fravigelse, jf. AGV-tilskudsbekendtgørelse	Antal elever	Vedlagte dokumentation (Her skal det anføres, hvem dokumentationen vedrører ved at skrive "elev 1", "elev 2" osv.)	Dokumentationskrav (De nærmere regler fremgår af afsnit 8.3.4 i AGV-instruksen)
Kan kun anvendes, hvis den fastlagte kapacitet er overskredet og regionen har hævet kapaciteten midlertidigt med henblik på optagelse af eleven. Fravigelse under uddannelsesforløbet:			
☐ § 13, stk. 1, nr. 1 (transporttid på mere end 5 kvarter grundet tilflytning fra en anden landsdel)			☐ Kopi af optagelsesbrevet fra den anden institution. Hvis skiftet sker efter start på studieretning, skal der endvidere foreligge oplysninger om den ønskede studieretning/realiserede studieretning. ☐ Kopi af optagelsesbrev fra institutionen med angivelse af studieretning. ☐ Udskrift fra rejseplanen af transporttiden fra elevens bopæl i landsdelen til såvel den optagende institution, som til nærmeste alternative institution. ☐ Kopi af regionsrådets beslutning om hævet kapacitet med henblik på optagelse af eleven.
☐ § 13, stk. 1, nr. 2 (tilflytter til landsdelen og ønske om særlig studieretning)			☐ Kopi af optagelsesbrevet fra den anden institution. Hvis skiftet sker efter start på studieretning, skal der endvidere foreligge oplysninger om den ønskede studieretning/realiserede studieretning. ☐ Kopi af optagelsesbrev fra institutionen med angivelse af studieretning. ☐ Dokumentation for, at den særlige studieretning alene udbydes af institutionen i den pågældende landsdæl . Bemærk: Pre-IB er ikke en studieretning. ☐ Kopi af regionsrådets beslutning om hævet kapacitet med henblik på optagelse af eleven.
☒ § 13, stk. 1, nr. 3 (udvekslingselev)	3	Elev 3, Elev 4, Elev 5	☒ Kopi af den daterede aftale om udvekslingsophold med angivelse af varigheden. ☐ Beskrivelse af de særlige forhold, som efter institutionens opfattelse begrundes, at eleven skal gå på institutionen. Bemærk: Elevens ansøgning til et udvekslingsprogram betragtes ikke som aftalen om udvekslingsophold ☐ Kopi af regionsrådets beslutning om hævet kapacitet med henblik på optagelse af eleven.
☐ § 13, stk. 1, nr. 4 (udlandsophold)			☐ Kopi af institutionens daterede bevilling af orlov til eleven. ☐ Dokumentation for udvekslingsopholdet i udlandet. Bemærk. Fravigelsen omfatter kun elever, som er påbegyndt sit uddannelsesforløb på institutionen. ☐ Kopi af regionsrådets beslutning om hævet kapacitet med henblik på optagelse af eleven.

Fravigelse, jf. AGV-tilskudsbekendtgørelse	Antal elever	Vedlagte dokumentation (Her skal det anføres, hvem dokumentationen vedrører ved at skrive "elev 1", "elev 2" osv.)	Dokumentationskrav (De nærmere regler fremgår af afsnit 8.3.4 i AGV- instruksen)
☐ § 13, stk. 1, nr. 5 (omgænger)			☐ En udskrift fra institutionens studieadministrative system, som viser, at eleven skal gå klassetrinnet om. ☐ Institutionslederens daterede skriftlige vurdering af, at det væsentligt vil forbedre elevens muligheder for at gennemføre uddannelsen, evt. i forening med en særlig indsats over for eleven, at det sker på institutionen. Bemærk. Fravigelsen omfatter kun elever, som er i gang med en uddannelse på skolen og det er institutionslederen, der vurderer, at eleven skal gå klassetrinnet om. Det omfatter ikke elever, som vender tilbage efter de selv har valgt at afbryde uddannelsen på institutionen. ☐ Kopi af regionsrådets beslutning om hævet kapacitet med henblik på optagelse af eleven.
☐ § 13, stk. 1, nr. 6 (bortvisning)			☐ Kopi af bortvisning fra den anden institution. ☐ En udskrift fra institutionen studieadministrative system, som viser dato for optagelse af eleven. ☐ Udskrift fra rejseplanen af transporttiden fra eleven bopæl til såvel den optagende institution, som til det nærmeste alternativ til denne. ☐ Kopi af regionsrådets beslutning om hævet kapacitet med henblik på optagelse af eleven.
☐ § 13, stk. 1, nr. 7 (omvælger på samme institution)			☐ En udskrift fra institutionens studieadministrative system, som med datering viser, at eleven er blevet optaget på en anden gymnasial fuldtidsuddannelse, end den som eleven startede på. ☐ Institutionslederens daterede skriftlige vurdering af, at det væsentligt vil forbedre elevens muligheder for at gennemføre uddannelsen, at det sker på institutionen. ☐ Kopi af regionsrådets beslutning om hævet kapacitet med henblik på optagelse af eleven.
Fravigelse ifølge § 61-63 i LBK nr. 1106 af 12. september 2025 Kun ved særlig individuel tilrettelæggelse, hvor eleven deltager i en classes undervisning			
☐ § 14 (Særlig individuel tilrettelæggelse)			☐ En udskrift fra institutionens studieadministrative system, som med datering viser, at eleven er optaget på et forløb med særlig tilrettelæggelse.

4. Beskrivelse af konsekvensen af den eller de anvendte fravigelsesmuligheder i forhold til den gennemsnitlige klassekvotient på 28,0

Der er optaget 58 elever til vores to stx-klasser, og derudover har vi fået tre udvekslings elever i huset i dette skoleår. Disse tre udvekslings elever har vi placeret i 1. årgang, da det er det mest oplagte i forhold til at få dem integreret sammen med elever på deres alder.

5. Institutionens vurdering af, hvorvidt omfanget af institutionens fravigelser efter §§ 10-14 bør medføre oprettelse af nye klasser og tidspunktet for dannelse af eventuelle nye klasser.

Ifølge § 16, stk. 1, pkt. 3 handler vurderingen om hvorvidt omfanget af institutionens fravigelser bør medføre oprettelse af nye klasser og tidspunktet for dannelse af eventuelle nye klasser. Vurderingen skal ske på grundlag af:

- omfanget af fravigelsen
- antal klasser på klassetrinnet på den pågældende uddannelse
- hvor lang tid, der er tilbage på den pågældende uddannelse
- institutionens forventning til reduktion af overskridelsen af klassekvotienten og tidsperspektivet herfor, som følge af institutionens dokumenterede erfaringer med elevbevægelser
- andre forhold, som institutionen tillægger vægt ved vurderingen af, om overskridelsen af klassekvotienten bør medføre oprettelse af nye klasser.

For en institution, der har anvendt fravigelsesmulighed i § 11, finder litra d) ikke anvendelse i vurderingen.

Der er oprettet to stx-klasser, og vi har ikke mulighed for at oprette en tredje klasse. Der er flere studieretninger i de to klasser, så derfor er der mange timer, hvor klassen er opdelt i mindre hold. De tre udvekslings elever deltager desuden i egne forløb for at lære dansk, så en del af tiden er de ikke i den store klasse.

6. Institutionens plan for tilførsel af ekstra lærerressourcer, jf. § 15 vilkår ved fravigelse

Udfyldes, når institutionen har fraveget klasseloftet iht. AGV-tilskudsbekendtgørelsen §§ 10-14 og uanset om overskridelsen blot er på 1 elev.

☒ Institutionens bestyrelse har fastlagt og gennemført en plan for tilførsel af ekstra lærerressourcer i forhold til fravigelsen af en gennemsnitlig klassekvotient på 28,0, således at lærerstøtten pr. elev eller kursist er den samme uanset klasse størrelsen.

Ovenstående redegørelse er udarbejdet i henhold til § 16 i bekendtgørelse om tilskud m.v. til institutioner for almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse.

Institutioner, som fraviger klasseloftet, skal forud for indsendelse af opgørelsen af klassekvotienter for første klassetrin af de gymnasiale fuldtidsuddannelser for skoleåret 2025/2026 forelægge institutionens redegørelse med tilhørende dokumentation for, at klasseloftet er fraveget i overensstemmelse med bestemmelserne i bekendtgørelsen, for institutionens revisor.

Institutionen skal opbevare redegørelsen i 5 år, jf. § 16, stk. 1, 1. pkt. i AGV-tilskudsbekendtgørelsen.

Dato: 17/11-25

Institutionslederens underskrift



Ledelseserklæring om opgørelse af den gennemsnitlige klassekvotient for første klassetrin af de erhvervsgymnasiale fuldtidsuddannelser for skoleåret 2025/2026

(Det fleksible klasseloft)

Til Institutioner for erhvervsrettet uddannelse, som udbyder erhvervsgymnasial uddannelse

1. Angiv de 6 cifrede institutionsnummer og institutionsnavn i henhold til vedtægterne:

Institutionsnummer: 280479 Institutionsnavn: Lemvig Gymnasium

2. Navn, tlf.nr. og e-mail for den person, der har praktiske kendskab til de indberettede oplysninger:

Kontakt: Christina Trolle Bojsen, tlf.nr. 24844504, mail cb@lemvig-gym.dk

Opgørelsen foretages på tælle dagen på 1. tælleperiode af 1. skoleperiode (dvs. d. 60. undervisningsdag)

3. Uddannelse (Inkl. Pre-IB)	4. Tilrettelæggelse	5. Klassedannelse (Se definition i pkt. 6, på side 4)	6. Antal klasser	7. Antal optagne elever - heraf optaget ved fravigelse efter:				8. Klasse- kvotient
				I alt	§ 26	§ 27	§ 28	
HHX- 3010	Ordinær	Dansk A	2	37				18,5
Vælg	Vælg							
Vælg	Vælg							

Den gennemsnitlige klassekvotient er opgjort i henhold til bestemmelserne herom i bekendtgørelse om tilskud m.v. til institutioner for erhvervsrettet uddannelse m.v. samt i henhold til reglerne herom i IEU-instruksen.

9 Udfyldes, når institutionen har fraveget klasseloftet i henhold til IEU-tilskudsbekendtgørelsens §§ 26 – 29, ifølge § 31 skal der udarbejdes en redegørelse for fravigelsesmulighederne samt vedlægges relevant dokumentation.

☐ Institutionen har fraveget tilskudsbetingelsen iht. de gældende regler og har udarbejdet den vedlagte redegørelse herfor.

10. Anføres dato for bestyrelsens godkendelse af institutionens opgørelse af klassekvotienter.

Opgørelsen er godkendt af institutionens bestyrelse d. 8/12-25

11. Institutionens leder attesterer institutionens opgørelse af klassekvotienter for første klassetrin af gymnasiale fuldtidsuddannelser ved angivelse af dato og underskrift.

Dato for institutionens leders underskrift: 17/11-25

Underskrift af institutionens leder

Uafhængig revisors erklæring om opgørelse af den gennemsnitlige klassekvotient for første klassetrin af de erhvervsgymnasiale fuldtidsuddannelser for skoleåret 2025/2026

(Det fleksible klasseloft)

Til institutionens ledelse samt til Børne- og Undervisningsministeriet, Styrelsen for Undervisning og Kvalitet

Institutionsnummer.: 280479

Institutionsnavn: Lemvig Gymnasium

Skoleår: 2025/26

Ledelseserklæring dateret: 17/11-25

Vi har fået til opgave at afgive erklæring om, hvorvidt den gennemsnitlige klassekvotient for de gymnasiale fuldtidsuddannelser, institutionen udbyder, som er anført i den af institutionen underskrevne og vedhæftede ledelseserklæring for det anførte skoleår, er opgjort i overensstemmelse med bestemmelserne i bekendtgørelse om tilskud m.v. til institutioner for erhvervsrettet uddannelse m.v. (IEU-tilskudsbekendtgørelsen) samt reglerne herom i tilskudsinstruksen for institutioner for erhvervsrettet uddannelse (IEU-instruksen), samt om institutionen har dokumenteret fravigelse af tilskudsbetingelsen i henhold til reglerne herom.

Vores konklusion udtrykkes med høj grad af sikkerhed.

Opgørelsen af den gennemsnitlige klassekvotient for de gymnasiale fuldtidsuddannelser, institutionen udbyder, er foretaget til brug for Børne- og Undervisningsministeriets tilsyn med administrationen af det fleksible klasseloft og kan som følge heraf være uegnet til andet formål.

Vores erklæring afgives alene til brug for institutionens ledelse samt til brug for Børne- og Undervisningsministeriets tilskudsadministration og kan ikke bruges til andre formål.

Ledelsens ansvar for opgørelsen

Institutionens ledelse har ansvaret for, at opgørelsen af den gennemsnitlige klassekvotient for de gymnasiale fuldtidsuddannelser, institutionen udbyder, er i overensstemmelse med bestemmelserne i IEU-tilskudsbekendtgørelsen og reglerne i IEU-instruksen, samt ansvar for, at fravigelse af tilskudsbetingelsen er dokumenteret i henhold til reglerne herom.

Revisors ansvar

Vores ansvar er på grundlag af vores undersøgelser at udtrykke en konklusion om, hvorvidt den gennemsnitlige klassekvotient for de gymnasiale fuldtidsuddannelser, institutionen udbyder, er opgjort i overensstemmelse med bestemmelserne i IEU-tilskudsbekendtgørelsen og reglerne i IEU-instruksen, samt om fravigelse af tilskudsbetingelsen er dokumenteret i henhold til reglerne herom.

Vi har udført vores undersøgelser i overensstemmelse med ISAE 3000 (ajourført), Andre erklæringer med sikkerhed end revision eller review af historiske finansielle oplysninger og yderligere krav ifølge dansk revisorlovgivning samt med bekendtgørelse om revision og tilskudskontrol m.m. ved institutioner for erhvervsrettet uddannelse, almengymnasiale uddannelser og almen voksenuddannelse m.v.

(Revisionsbekendtgørelsen) med henblik på at opnå høj grad af sikkerhed for vores konklusion¹

¹ I tilfælde af forbehold indsættes efter "konklusion": "med forbehold".

Revisionsselskabet er underlagt international standard om kvalitetsstyring, ISQC 1, og anvender således et omfattende kvalitetsstyringssystem, herunder dokumenterede politikker og procedurer vedrørende overholdelse af etiske krav, faglige standarder og gældende krav i lov og øvrig regulering.

Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med internationale etiske regler for revisorer (IESBA's Etiske regler) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse regler og krav.

Som led i vores undersøgelser har vi efterprøvet den information, der ligger til grund for institutionens opgørelse af den gennemsnitlige klassekvotient for de gymnasiale fuldtidsuddannelser, institutionen udbyder, og har afstemt institutionens opgørelse af den gennemsnitlige klassekvotient i forhold til rapporten fra institutionens studieadministrative system. Vores arbejde omfatter endvidere stillingtagen til den af ledelsen anvendte praksis ved registrering og opgørelse af den gennemsnitlige klassekvotient.

Grundlag for konklusion med forbehold²

Konklusion³

Det er vores opfattelse, at opgørelsen af den gennemsnitlige klassekvotient for de gymnasiale fuldtidsuddannelser, institutionen udbyder i det anførte skoleår⁴, i al væsentlighed er udarbejdet i overensstemmelse med bestemmelserne i IEU-tilskudsbekendtgørelsen og reglerne i IEU-instruksen.

Supplerende oplysninger vedrørende opgørelsen

By og dato:

Revisionsselskab:

Revisors navn:

Underskrift og stempel:

Den attesterede ledelses- og revisorerklæring, samt i påkommende tilfælde institutionens redegørelse og dokumentation for fravigelse af tilskudsbetingelsen sendes samlet til klasseloftet@stukuvm.dk seneste d. 15. december 2025.

² Hvis revisor tager forbehold, angives dette med overskriften: "Grundlag for konklusion med forbehold".

³ I tilfælde af forbehold indsættes efter "Konklusion": "med forbehold".

⁴ I tilfælde af forbehold indsættes efter "skoleår": "- bortset fra virkningen af de forhold, der er beskrevet under **Grundlag for konklusion med forbehold** -".