



## Retningslinje om behandlingssikkerhed

### Anvendelsesområde

Retningslinje om behandlingssikkerhed er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i Europa-Parlamentets og Rådets forordning (EU) 2016/679 af 27. april 2016 om beskyttelse af fysiske personer i forbindelse med behandling af personoplysninger og om fri udveksling af sådanne oplysninger og om ophævelse af direktiv 95/46/EF og gælder for alle ansatte på Lemvig Gymnasium, der behandler personoplysninger, samt for samarbejdspartnere (databehandlere), der udfører opgaver på vegne af Lemvig Gymnasium.

### Formål

Formålet med denne retningslinje er at sikre, at Lemvig Gymnasium gennemfører de nødvendige sikkerhedsmæssige foranstaltninger, der modsvarer de identificerede risici for den registrerede, jf. databeskyttelsesforordningens artikel 25 og 32.

### Definitioner

**Personoplysninger** er enhver form for information om en identificeret eller identificerbar fysisk person (den registrerede); ved identificerbar fysisk person forstås en fysisk person, der direkte eller indirekte kan identificeres, navnlig ved en identifikator som f.eks. et navn, et identifikationsnummer, lokaliseringsdata, eller et eller flere elementer, der er særlige for denne fysiske persons fysiske, fysiologiske, genetiske, psykiske, økonomiske, kulturelle eller sociale identitet

**Den registrerede** er den fysiske person, som personoplysningerne vedrører, eksempelvis medarbejdere, elever, leverandører, samarbejdspartnere og andre.

**Behandling af personoplysninger** skal fortolkes bredt. Begrebet "behandling" dækker over enhver aktivitet eller en række af aktiviteter, som personoplysninger gøres til genstand for. Det kan eksempelvis være indsamling, registrering, organisering, systematisering, opbevaring, ændring, søgning, formidling og sletning.

**Dataansvarlig** er den person eller myndighed/organisation, der alene eller sammen med andre afgør, til hvilke formål og med hvilke hjælpemidler der må foretages behandling af personoplysninger.

**Databehandler** er den, der behandler personoplysninger på den dataansvarliges vegne – dvs. arbejder under instruks af den dataansvarlige. Databehandler er i henhold til forordningen forpligtet til at føre fortegnelse over behandlingskategorier, der føres på vegne af den dataansvarlige.



**Brud på persondatasikkerheden** dækker over alle tilfælde, der fører til hændelig eller ulovlig tilintetgørelse, tab, eller ændring af personoplysninger såvel som uautoriseret videregivelse af eller adgang til personoplysninger.

**Databeskyttelsesrådgiveren (DPO)** er en uafhængig person med ekspertise i databeskyttelsesret og –praksis, der skal inddrages i alle spørgsmål om databeskyttelse og rådgive om de databeskyttelsesretlige regler hos Lemvig Gymnasium. Databeskyttelsesrådgiverens funktion er at understøtte, at Lemvig Gymnasium overholder reglerne i forordningen. Databeskyttelsesrådgiveren er en integreret del af Lemvig Gymnasium, og kan efter omstændighederne have andre arbejdsopgaver.

**Tekniske og organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger** skal vurderes ved en risikovurdering af behandlingen af personoplysninger.

Tekniske sikkerhedsforanstaltninger er blandt andet antivirusprogrammer og firewalls, som sikrer, at uvedkommende ikke kan få adgang til it-systemer med personoplysninger.

Organisatoriske sikkerhedsforanstaltninger består blandt andet i, at vores medarbejdere er instrueret i og uddannet til at håndtere behandlingen af personoplysningerne korrekt og sikkert.

## Hvad er behandlingssikkerhed?

Når Lemvig Gymnasium er dataansvarlig, er det vigtigt, at vi i tilstrækkelig grad beskytter de personoplysninger, som vi behandler.

Som dataansvarlig sikrer vi os således, at der tilvejebringes et sikkerhedsniveau der forhindrer, at der foretages databehandlinger i strid med forordningen, herunder at uvedkommende får adgang til personoplysningerne, at der sker sikkerhedsbrud eller at personoplysningerne anvendes til usalige formål.

Vi fastlægger sikkerhedsniveauet ud fra en samlet vurdering af det aktuelle tekniske niveau, implementeringsomkostninger og den pågældende databehandlings karakter, omfang, sammenhæng og formål samt risiciene og alvoren for fysiske personers rettigheder og frihedsrettigheder.

På baggrund af den samlede vurdering gennemfører Lemvig Gymnasium passende tekniske og organisatoriske foranstaltninger, således vi sikrer et sikkerhedsniveau, der passer til de identificerede risici, se endvidere *Retningslinje om risikovurdering*.

Beskyttelsesbehovet er større, jo mere følsomme personoplysningerne er. Derudover kan der være andre faktorer, der spiller ind i forbindelse med fastlæggelse af sikkerhedsniveauet, herunder risicienes varierende sandsynlighed samt mængden af data.

Hvis Lemvig Gymnasium i forbindelse med samme databehandling behandler såvel almindelige/fortrolige som følsomme oplysninger, tilpasser vi vores sikkerhedsforanstaltninger efter de mest følsomme personoplysninger.

Såfremt én af de sikkerhedsmæssige foranstaltninger, der fremgik af den tidligere gældende sikkerhedsbekendtgørelse, stadig er relevante, vil det være hensigtsmæssigt at benytte sig heraf, eksempelvis kravet om logning og autorisation.

## Organisatoriske og tekniske foranstaltninger

Hvor den hidtidige persondatalov pålagde offentlige myndigheder at efterleve sikkerhedsbekendtgørelsen, foreskriver databeskyttelsesforordningen ikke hvilke foranstaltninger, der skal træffes for at imødekomme forordningens krav.

Lemvig Gymnasium vurderer således selv, hvordan vi løser opgaven med at skabe et tilstrækkeligt sikkerhedsniveau ud fra en risikovurdering.

Nedenfor forklares nogle af de mulige foranstaltninger.

### *Pseudonymisering*

Ved pseudonymiserede personoplysninger forstås, at Lemvig Gymnasium behandler personoplysninger på en sådan måde, at de ikke længere direkte kan henføres til en bestemt person uden brug af supplerende oplysninger – en såkaldt omsætningsnøgle.

For at der er tale om pseudonymiserede personoplysninger, kræves det, at omsætningsnøglen opbevares særskilt, således det kun vil være udvalgte personer, der har adgang til omsætningsnøglen. Omsætningsnøglen er også underlagt kravet om tekniske og organisatoriske foranstaltninger.

Eksempel:

Lemvig Gymnasium erstatter de sidste 4 cifre i CPR-nummeret med en "kode", som kan genfindes på en separat liste, hvor man efterfølgende kan se koblingen mellem fødselsdagen og "koden", hvilket giver et personnummer.

Pseudonymiserede personoplysninger giver således en bedre beskyttelse af den registrerede person, idet det ikke umiddelbart er muligt at identificere personen.

### *Kryptering*

Kryptering skal forstås således, at udvalgte personoplysninger gøres ulæselige ved hjælp af en krypteringsnøgle. For at tilgå de krypterede oplysninger, skal man være i besiddelse af den anvendte krypteringsnøgle.

Overførsel af almindelige og fortrolige personoplysninger via hjemmesider bør beskyttes ved kryptering.

Kommunikationen via hjemmesider kan sikres ved hjælp af SSL kryptering e.l. Der er mulighed for at implementere forskellige grader af kryptering, herunder også det, der betegnes som "stærk kryptering" (256 bit SSL/TLS-forbindelse).



Hvis brugere via hjemmesiden får adgang til personoplysninger – f.eks. om sig selv – skal der også skabes sikkerhed for, at oplysningerne ikke udleveres til uvedkommende. Dette kan eksempelvis ske ved anvendelse af adgangskode eller digital signatur. Hvis der gives adgang til følsomme personoplysninger, bør der anvendes digital signatur el.lign. (stærk kryptering).

### *Beredskab i tilfælde af en fysisk eller teknisk hændelse*

Lemvig Gymnasium har nedsat et beredskab for, hvordan adgangen til personoplysninger genoprettes i tilfælde af fysiske eller tekniske hændelser, herunder eksempelvis brand, hacking, overgravede kabler mv.

Et beredskab handler om at planlægge, hvordan it-driften på baggrund af sådanne hændelser kan genoprettes inden for et nærmere bestemt tidsrum, samt hvordan vi bedst undgår en lignende hændelse – eksempelvis ved hjælp af regelmæssige sikkerhedskopier eller overgange til backupsystemer.

### *Afprøvning af procedure*

Lemvig Gymnasium afprøver regelmæssigt vores firewalls, krypterede forbindelser, adgangskontroller, brugeradministrationsprocesser mv. med henblik på at sikre, at vi hele tiden er sikkerhedsmæssigt opdateret.

### *Organisatoriske foranstaltninger*

Ved nogle ældre it-systemer, kan implementeringsomkostninger, der er forbundet med, at Lemvig Gymnasium f.eks. skal bringe systemet – der ikke på alle områder helt modsvarer det aktuelle tekniske niveau – op på et passende sikkerhedsniveau, være uforholdsmæssigt store. I disse tilfælde har Lemvig Gymnasium mulighed for at imødekomme behovet for større sikkerhed ved hjælp af organisatoriske foranstaltninger. Der er således ingen forpligtelse til at efterkomme sikkerhedskravene alene rent teknisk, hvis der efter en konkret vurdering findes tilstrækkelige organisatoriske løsninger, der også kan bidrage til at sikre det aktuelle tekniske niveau.

På baggrund af vores risikovurdering, etablerer Lemvig Gymnasium således passende organisatoriske foranstaltninger, herunder eksempelvis undervisning af medarbejdere, generelle oplysningskampagner (awareness) eller begrænsning af de medarbejdere, der har adgang til personoplysningerne.

## Hvordan griber vi det praktisk an?

### 1. Identifikation og vurdering af risici

Inden Lemvig Gymnasium kan fastlægge, hvilke sikkerhedsforanstaltninger vi skal implementere, er det vigtigt, at vi foretager en risikovurdering, se endvidere retningslinje om risikovurdering.

### 2. Identifikation af mulige sikkerhedsmæssige foranstaltninger

Når Lemvig Gymnasium har identificeret og vurderet de risici, der kan være i forbindelse med en konkret databehandling, skal vi vurdere, hvilke foranstaltninger vi skal gennemføre, for at hindre at risiciene indtræffer.

Hvilke foranstaltninger der vil være mest hensigtsmæssige, afhænger af de aktuelle omstændigheder, herunder risici og omfang af databehandling, i forbindelse med den konkrete databehandling.

### 3. Implementering af foranstaltninger

Når Lemvig Gymnasium har identificeret de mulige sikkerhedsmæssige foranstaltninger, beslutter vi hvilke, som skal gennemføres for at etablere et sikkerhedsniveau, der passer til de identificerede risici.

#### **Databeskyttelse gennem design**

Ideen med databeskyttelsesforordningens artikel 25, stk.1 er, at et højt sikkerhedsniveau bedst sikres ved at implementere databeskyttelse i it-systemer allerede i systemudviklingen.

Ved databeskyttelse gennem design forventes det, at Lemvig Gymnasium tager højde for såvel de tekniske indretninger i systemet som vores organisatoriske arbejdsgange.

Kravet om databeskyttelse gennem design indebærer således, at Lemvig Gymnasium har en generel overvejelser- og håndteringsforpligtelse, hvilket betyder, at vi allerede i forberedelsesfasen skal overveje, indtænke og håndtere databeskyttelse i vores it-løsninger, således databeskyttelsesforordningen overholdes.

*Eksempler* på foranstaltninger, der kan indbygges fra start:

- Minimering af persondatabehandlingen (artikel 5, stk. 1, litra c),
- Pseudonymisering af personoplysninger (artikel 4, nr. 5, jf. Artikel 5, stk. 1, litra e),
- Transparens hvad angår personoplysningernes funktion og behandling (artikel 5, stk. 1, litra a),
- Kryptering af data i transit (artikel 5, stk.1, litra f jf. artikel 32, stk. 1, litra b)
- Sikring af infrastruktur mod uautoriseret indtrængen (artikel 5, stk.1, litra f jf. artikel 32, stk. 1, litra b)
- Organisatoriske kontroller til autorisation og styring af adgangsrettigheder (artikel 5, stk.1, litra f jfr. artikel 32, stk. 1, litra b)
- Udladelse af visning af oplysninger i brugergrænseflader, når disse ikke er nødvendige for en given behandling (artikel 5, stk. 1, litra f)

#### **Databeskyttelse gennem standardindstillinger**

I henhold til databeskyttelsesforordningen er Lemvig Gymnasium, som dataansvarlig, forpligtet til at sikre, at når eksempelvis softwareprogrammer, online-tjenester, it-systemer eller lignende anvendes til at behandle personoplysninger, skal de indstillingsmuligheder, som systemet mv. indeholder, som standard indstilles på en måde, der understøtter forordningens krav i artikel 25, stk. 2 om databeskyttelse gennem standardindstillinger.

Hvis systemet mv. giver mulighed for databeskyttelse, skal dette således indstilles som standard. Kravet om databeskyttelse gennem standardindstillinger kan ses som et påkrævet supplement til kravet om databeskyttelse gennem design.

Eksisterende it-systemer, hvor standardindstillingerne ikke kan ændres, vil ikke blive mødt af databeskyttelsesforordningens nye krav. Det forudsætter dog, at systemerne ikke forhindrer, at Lemvig Gymnasium lever op til databeskyttelsesforordningens krav, herunder eksempelvis kravene til behandlingssikkerhed i artikel 32 og de grundlæggende principper i artikel 5.

Når et it-system ændres, skal standardindstillingerne opfylde forordningens krav.

Når et eksisterende it-systems standardindstillinger kan ændres, vil Lemvig Gymnasium som dataansvarlig, være forpligtet til at tilpasse systemets standardindstillinger således, at disse understøtter forordningens krav om bl.a. formålsspecifik behandling.

## Kontrol og dokumentation

Lemvig Gymnasium skal sikre, at vi løbende foretager en dokumenteret kontrol af, at denne retningslinje overholdes. Kontrollen skal godkendes af Lemvig Gymnasiums bestyrelse.

Lemvig Gymnasium skal kunne dokumentere (påvise), at:

- Der er tilvejebragt et sikkerhedsniveau, der svarer til de identificerede risici, der er forbundet med en konkret databehandling
- Der er nedsat et beredskab for, hvordan adgangen til personoplysningerne genoprettes i tilfælde af fysiske eller tekniske hændelser, herunder eksempelvis brand, hacking, overgravede kabler mv.
- Beredskabet afprøves regelmæssigt
- Der indtænkes databeskyttelse fra start ved implementering af nye it-systemer mv.
- De it-systemer mv., der giver mulighed for det, tilpasses sikkerhedsmæssigt, således databeskyttelse indstilles som standard.

Kontroller kan eksempelvis ske ved kvartalsvise stikprøvekontroller.